



دولة ليبيا

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

الجامعة الأسمرية الإسلامية

كلية اللغة العربية والدراسات الإسلامية

قسم البحوث والاستشارات

دليل البحث العلمي بكلية

اللغة العربية والدراسات الإسلامية

جدول محتويات الدليل:

الصفحة	المحتوى
3	المقدمة
4	قسم البحوث والاستشارات بالكلية
5	سياسات البحث العلمي بكلية اللغة العربية والدراسات الإسلامية
6	الآليات التي تنتهجها الكلية في مجال البحث العلمي
6	الآليات التي تنتهجها الكلية لدعم البحث العلمي
7	آلية تحديد الأولويات البحثية بالكلية
8	آلية تحفيز الباحثين من منتسبي الكلية لإجراء البحوث العلمية في مجال تخصصهم ونشر نتائجها
8	آلية دعم البحث العلمي بالكلية
9	نقوم العملية التعليمية بالكلية على التفاعل بين البحث العلمي وأساليب التعليم والتعلم، وفق الآتي
9	آلية إعداد الخطة البحثية السنوية بالكلية
10	آلية ربط البحث العلمي بالعملية التعليمية
10	آلية ربط خطة البحث العمي بما يتوافق مع الأولويات الوطنية
11	آلية تحديث منشورات منسوبي الكلية على الموقع الالكتروني
11	آلية ضبط وتقييم الإنتاج العلمي لمنسوبي الكلية
12	آليات دعم أبحاث وأنشطة منسوبي الكلية
12	آلية تشجيع ريادة الأعمال والمشاريع
13	آلية التواصل مع أرباب العمل والخريجين للحصول على التغذية الراجعة
13	آلية عقد الاتفاقيات العلمية والبحثية وتبادل الزيارات مع المؤسسات المماثلة
14	آليات تقييم وتطوير سياسة البحث العلمي بالكلية
14	آلية تحديد نسبة الإنفاق على البحث العلمي
15	آلية احتفاظ قسم البحوث والاستشارات بالكلية ببيانات الاستشهاد الخاص بمنسوبيها
15	آلية العمل بالبحوث والدراسات العلمية التعاونية المشتركة مع المؤسسات والقطاعات الأخرى
15	آلية المشاركة في المحافل والمؤتمرات الدولية
16	آلية ضبط وتقييم الإنتاج البحثي لأعضاء هيئة التدريس
16	آلية التعامل مع السرقات العلمية
17	آلية الاستفادة من نتائج بحوث الطلاب المتميزة
17	المراجع والمصادر

المقدمة:

يمثل البحث العلمي الركيزة الأساسية في عمليتي التعليم والتعلم؛ إذ يعد الدافع الأبرز وراء عملية الابتكار والتطور، ولذلك تحرص الكلية على ربط البحث العلمي بالعملية التعليمية بمختلف أبعادها، وفي إطار حرص قسم البحوث والاستشارات بالكلية على دعم البحث العلمي وتطويره وتنظيمه؛ قام القسم بإعداد هذا الدليل الذي يضبط عملية البحث العلمي بالكلية وينظمها، ويقدم صورة واضحة عن سياسات البحث العلمي التي تتبعها الكلية، والآليات التي تنتهجها في سبيل دعم البحث العلمي بالكلية وتطويره والرقى به.

هذا الدليل من إعداد: قسم البحوث والاستشارات بالكلية

أولاً : قسم البحوث والاستشارات بالكلية

الرؤية:

التميز والريادة محلياً في مجال البحوث والاستشارات العلمية والتدريب.

الرسالة:

المساهمة بشكل فعال في التنمية المجتمعية من خلال تقديم البحوث والاستشارات التي تسهم في حل قضايا المجتمع المحلي.

القيم والأهداف:

- 1- ترسيخ قيم الوسطية والاعتدال من خلال توجيه النشاط البحثي ليتوافق مع تعاليم الدين الإسلامي، والعادات والتقاليد والأعراف المجتمعية الأصيلة، والقيم الإنسانية النبيلة.
- 2- الجودة والتميز وذلك باتباع معايير الجودة وفق برنامج المركز الوطني لضمان الجودة في ليبيا، الذي يهدف إلى تطوير العملية التعليمية والبحثية في الكلية وخارجها، لتمثيل الكلية والجامعة أحسن تمثيل.
- 3- النزاهة والشفافية من خلال تعزيز قيم الشفافية وتكافؤ الفرص في جمع الإجراءات والممارسات البحثية، والالتزام بمعايير الأمانة وأخلاقيات البحث العلمي.
- 4- التطوير المستمر من خلال التوجه نحو التحسين والتطوير، ومواكبة التطور في المجال البحثي.
- 5- التعاون مع الكليات ومراكز الأبحاث والمؤسسات والهيئات المحلية والدولية العامة منها والخاصة لتعزيز مكانتها.
- 6- العمل على جعل قسم البحوث والاستشارات في الكلية بيت خبرة لمؤسسات المجتمع المختلفة.

مهام قسم البحوث والاستشارات بالكلية:

- 1- التنسيق بين الأقسام العلمية التي لها علاقة بما يرد له من استشارات فنية من مكتب الاستشارات الفنية بالجامعة، أو من مركز البحوث والدراسات العلمية التابع للجامعة.
 - 2- تذليل الصعوبات التي قد تواجه البحوث العلمية بالكلية، وذلك بالتنسيق مع الجهات المختصة.
 - 3- اتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ ما تطلبه أسرة تحرير مجلة الكلية من أجل إعداد المجلة بالمستوى المطلوب ، وذلك بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة.
- ووفقاً لما قرره مجلس الجامعة في اجتماعه العادي الثالث لسنة 2021م تتسند إلى رئيس قسم البحوث والاستشارات المهام التالية(إلى جانب عمله):

- 1- التنسيق مع منسقي البرامج التعليمية لإعداد خطة بحثية سنوية بالكلية واتخاذ الإجراءات اللازمة لاعتمادها ونشرها ومتابعة تنفيذها.
- 2- اتخاذ الإجراءات اللازمة للاستفادة من بحوث الطلاب المتميزة، والعمل على نشرها.
- 3- تجميع الإنتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس وتصنيفه، والإشراف على إيداعه بالمستودع الرقمي الخاص بالجامعة.
- 4- الإشراف على تنظيم ورش عمل في مجال البحث العلمي، وآليات النشر في مجلات ذات معامل تأثير عال.
- 5- تقديم التسهيلات اللازمة لمساعدة أعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا على التسجيل بمنصة الباحث العلمي (Google scholar)، والمنصات المماثلة، ومتابعة عدد الاستشهادات ببحوثهم، وإعداد تقارير دورية بالخصوص.
- 6- متابعة تحديث منشورات الكلية بموقعها الإلكتروني، وتقييم فاعليتها، وإعداد التقارير الدورية بالخصوص.

ثانياً: سياسات البحث العلمي بكلية اللغة العربية والدراسات الإسلامية:

تطمح الكلية إلى أن تكون صرحاً علمياً في مجالات أقسامها العلمية المختلفة، وذلك بتوفير البيئة التي تدعم الإبداع والابتكار في الأبحاث العلمية، معتمدة في ذلك على تنوع النشاط الفكري والبحثي لمنسوبي الكلية من أعضاء هيئة التدريس، ومعيدين، وطلاب، من خلال اتباع مجموعة من السياسات التي تهدف إلى الارتقاء بمستوى البحث العلمي والمساهمة في حل قضايا المجتمع المختلفة من خلال تلك الأبحاث، وذلك وفقاً للآتي:

- 1- التنمية والرفع من قدرات الباحثين من منسوبي الكلية.
- 2- تشجيع البحوث والدراسات العلمية في مجالات عمل الكلية.
- 3- الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي، ونشر الوعي عن الميثاق الأخلاقي لمنسوبي الكلية، وميثاق أخلاقيات البحث العلمي بالكلية.
- 4- نشر الوعي بين منسوبي الكلية بحقوق الملكية الفكرية.
- 5- منح الأولوية للبحوث والدراسات العلمية التي تخدم أغراض التنمية والبيئة والمجتمع، والتي تعكس رؤية الكلية ورسالتها وفق تخصصاتها وذلك وفق قيمها الحاكمة.
- 6- تحقيق التكامل بين أهداف الخطة الاستراتيجية للكلية والخطة الاستراتيجية للجامعة في إطار خدمة البحث العلمي.
- 7- العمل على ربط الخطط البحثية المختلفة في الكلية بقضايا المجتمع ضمن إطار المستجدات العلمية ، ووفقاً لمجال عمل الكلية وتخصصاتها العلمية.

- 8- دعم البحوث والدراسات العلمية التي يعمل عليها منسوبو الكلية لأغراض النشر و/أو الترقية في حال عدم تضمينها وفق الخطة البحثية المعتمدة في الكلية.
- 9- تشجيع منسوبي الكلية على النشر في الدوريات العلمية المحكمة والمفهرسة محلياً ودولياً.
- 10- توثيق وأرشفة كافة الفعاليات والأنشطة المرتبطة بالبحث العلمي التي تنظمها الكلية ، أو التي يشارك بها منسوبو الكلية.
- 11- العمل على تحقيق الشراكة الفعالة بين التخصصات المختلفة في إجراء البحوث والدراسات العلمية المختلفة.
- 12- توفير الدعم الكامل لمجلة الكلية المسماة ب(مجلة علمه البيان) من خلال ربطها بمحركات البحث وقواعد البيانات المحلية والإقليمية والدولية بالتعاون مع الجهات المعنية بالجامعة.
- 13- المساهمة في تنظيم المؤتمرات والندوات وورش العمل العلمية، ومنح منسوبي الكلية الفرصة للمشاركة فيها.
- 14- تشجيع الباحثين من منسوبي الكلية لتقديم مشاريع بحثية وفق الآلية المعتمدة من مجلس الكلية.
- 15- تشجيع الطلاب من منسوبي الكلية بإقامة مسابقة سنوية لأفضل المشاريع البحثية التي أنجزها منسوبو الكلية بناءً على ترشيح مجالس الأقسام العلمية ، ونشر أسماء الفائزين على موقع الكلية، والمشاركة بالتميز منها في المحافل المحلية والإقليمية.
- 16- تشجيع الباحثين المتميزين من منسوبي الكلية من خلال ترشيح أسمائهم لنيل جوائز التميز العلمي بالجامعة وفق الفئات المحددة باللائحة الصادرة عن مجلس الجامعة تحت رقم 428 لسنة 2019م وتعديلاتها.

ثالثاً: الآليات التي تنتهجها الكلية في مجال البحث العلمي:

(1)- الآليات التي تنتهجها الكلية لدعم البحث العلمي:

تلتزم الكلية بدعم البحث العلمي وفق إمكانياتها المتاحة والتي منها على وجه الخصوص:

- 1- تشجيع منسوبي الكلية على نشر أبحاثهم في مجلة الكلية وذلك بتعريفهم بشروط نشر الأبحاث في المجلة.
- 2- تشجيع منسوبي الكلية على نشر أبحاثهم في مجلات عربية ودولية ذات معامل تأثير عال، وذلك بتعريفهم بمتطلبات وشروط النشر في هذه المجالات العلمية.

- 3- إتاحة مكتبة الكلية للباحثين من منسوبي الكلية وغيرهم، ومساعدتهم بعرض قوائم الكتب والمراجع المتاحة في المكتبة والموقع الإلكتروني للكلية.
- 4- تشجيع منسوبي الكلية من البَحّاث على فتح حسابات على مواقع التواصل الأكاديمي (بناء الهوية الإلكترونية للبحّاث) للحصول على استشارات علمية.
- 5- إعداد قائمة بالعناوين البحثية التي تمثل أولويات القسم العلمي، وتعرض على أعضاء هيئة التدريس والطلاب في كل فصل دراسي؛ بحيث يتم القضاء على التكرار، وإجراء أبحاث علمية رصينة ذات جدوى.
- 6- تقديم التسهيلات اللازمة للباحثين الذين يستهدفون منسوبيها بتوزيع الاستبانات الورقية وغيرها من المقاييس، وذلك بنسخها وتوزيعها على الفئة المستهدفة، ثم تجميعها وتسليمها للباحث.
- 7- المساعدة في طباعة البحوث التي ينجزها الباحثون من منسوبي الكلية والتي تعد باسم الكلية أو بمشاركتها.
- 8- تقديم الدعم لأسرة تحرير مجلة علمه البيان.
- 9- تشجيع البحوث المميزة للطلاب، وذلك باختيار أفضلها وتكريم أصحابها معنوياً ومادياً إن أمكن ذلك.
- 10- إعداد وتنفيذ عدد من البرامج التدريبية وورش العمل في مجال البحث العلمي وكيفية إعداد البحوث، وكيفية التعامل مع الأجهزة والأدوات المعملية، والنشر العلمي، وأخلاقيات البحث العلمي.
- 11- تأسيس قاعدة بيانات الكلية وتحديثها للبحوث ومشاريع التخرج.
- 12- تشجيع ودعم وعقد اتفاقيات التعاون مع الجهات المناظرة في مجال البحث العلمي.
- 13- توفير معمل حاسوب وخدمات الانترنت داخل الكلية.

(2)- آلية تحديد الأولويات البحثية بالكلية:

تجمل الأولويات البحثية للكلية في المجالات التي تخدم القطاعات الآتية:

- 1- البحوث التي تعدها الكلية لخدمة المجتمع والبيئة.
- 2- البحوث التي تشارك الكلية في إنجازها مع مؤسسات أخرى.
- 3- البحوث المشتركة بين أعضاء هيئة التدريس.
- 4- البحوث التي يعدها عضو هيئة التدريس بهدف المشاركة بها في مؤتمرات محلية أو دولية.
- 5- بحوث أعضاء هيئة التدريس التي تتناول موضوعات ضمن المجالات المعتمدة بالخطة البحثية للكلية.

6- بحوث الطلاب التي تتناول موضوعات ضمن المجالات المعتمدة بالخطة البحثية.

هذه الأولويات التي تم تحديدها لدعم عجلة البحث العلمي بالكلية ليست ملزمة لعضو هيئة التدريس وطلاب مشاريع التخرج؛ بل لهم حرية اقتراح موضوعات البحث، والبحث في قضايا لم تذكر في توجهات الأقسام العلمية بالاتفاق مع منسقي البحوث والاستشارات بالقسم العلمي، على أن يتم تضمينها في الخطة البحثية للقسم والكلية، وأن تكون لها علاقة بسياسات البحث العلمي للكلية، وأن تعزز ما يلي:

- أن تتوافق مع الأهداف الاستراتيجية للكلية والجامعة في مجال البحث العلمي.
- دور الكلية في خدمة المجتمع.
- التنمية المهنية للمتعلمين والمدرسين.
- توظيف التقنية الحديثة في التعليم.

(3)- آلية تحفيز الباحثين من منتسبي الكلية لإجراء البحوث العلمية في مجال تخصصهم ونشر نتائجها:

1- ربط ترقية أعضاء هيئة التدريس بإنجاز عدد من البحوث في مجال تخصصهم ونشرها في مجلات علمية محكمة (وفق الاشتراطات الواردة باللائحة 501 لسنة 2010).

2- تقديم الدعم الممكن للبحوث التي تتناول موضوعات ضمن المجالات المعتمدة بالخطة البحثية للكلية.

3- تشجيع باحثي الكلية المتميزين للمشاركة في نيل مكافآت التميز العلمي التي تمنحها الجامعة لمنسوبيها وفق قرار مجلس الجامعة رقم (428) لسنة 2019م، والتي تشمل: جائزة النشر في المجلات المفهرسة، وجائزة أفضل بحث، وجائزة أفضل باحث، وجائزة براءة الاختراع والاكتشافات العلمية.

(4) – آلية دعم البحث العلمي بالكلية:

تلتزم الكلية بدعم البحث العلمي وفق إمكانياتها المتاحة، والتي منها على وجه الخصوص:

1- إتاحة مكتبة الكلية لباحثين من منسوبيها وغيرهم، ومساعدتهم بعرض قوائم المراجع التي قد تخدم بحوثهم.

2- إتاحة المعامل والمختبرات والورش لإنجاز الجانب العملي من بحوث أعضاء هيئة التدريس والطلاب و وكذلك البحوث التي تشارك في إنجازها الكلية خدمة للمجتمع والبيئة.

3- تقديم التسهيلات اللازمة للباحثين الذين يستهدفون منسوبيها وفق الامكانيات المتاحة.

- 4- طباعة البحوث التي تعد باسم الكلية أو بمشاركتها.
- 5- تدعم الكلية النشر المجاني في مجلتها العلمية المحكمة ما أمكنها ذلك.
- (5)- **تقوم العملية التعليمية بالكلية على التفاعل بين البحث العلمي وأساليب التعليم والتعلم، وفق الآتي:**
 1. طرق التعلم الموجودة في توصيف البرنامج تتضمن أساليب التعليم الذاتي والقيام بالبحث العلمي وحل المشكلات وإثارة المشكلات ودفع الطلاب إلى حلها.
 2. وجود مقررات بالبرنامج تتعلق بالبحث العلمي وتدعمه.
 3. لا يتخرج الطالب حتى يقوم ببحث علمي (رسالة ماجستير- أطروحة دكتوراه).
- (6)- **آلية إعداد الخطة البحثية السنوية بالكلية:**

يتم إعداد الخطة البحثية للكلية وفق الآتي:

 - 1- يتم تشكيل فريق عمل الخطة البحثية متمثلاً في وكيل الكلية للشؤون العلمية، ورئيس قسم البحوث والاستشارات بالكلية، ومنسقي البحوث والاستشارات في الأقسام العلمية، ورئيسي وحدة خدمة المجتمع والبيئة، ومكتب العلاقات الثقافية بالكلية.
 - 2- يتم تكليف المنسقين بإعداد ملفات الإحصائيات عن منشورات وإنجازات أعضاء هيئة التدريس والطلاب بالأقسام العلمية، والإمكانات المتاحة بالمعامل التابعة لها لأرشفتها.
 - 3- يتم تكليف المنسقين بإعداد التقارير عن واقع البحث العلمي وخدمة المجتمع والبيئة بالأقسام العلمية.
 - 4- الاطلاع على أهداف وتوجهات خطة البحث العمي بالخطة الاستراتيجية للجامعة.
 - 5- الاطلاع على أهداف وتوجهات خطة البحث العلمي بالخطة الاستراتيجية للكلية.
 - 6- الاطلاع على الإحصائيات التي جمعها منسقو البحوث في الأقسام العلمية.
 - 7- الاطلاع على تقرير البحث العلمي المعد من قبل رئيس البحوث والاستشارات بالكلية عن سنوات سابقة.
 - 8- الاطلاع على تقرير خدمة المجتمع والبيئة المعد من قبل رئيس وحدة خدمة المجتمع والبيئة بالكلية عن سنوات سابقة.
 - 9- الاطلاع على أولويات البحث العلمي للأقسام العلمية والاحتياجات التدريبية في تقارير المنسقين.
 - 10- تحديد إمكانات الكلية، وأولويات البحث العلمي بالأقسام العلمية بالكلية.
 - 11- تحديد المجالات التي سيتم استهدافها لكل مجال وفق تخصصات الكلية.

- 12- تكون الخطة البحثية للسنة القادمة وفق الآلية الآتية:
- يقوم وكيل الكلية للشؤون العلمية بمخاطبة القسم العلمية لوضع الخطة البحثية لكل قسم علمي، ومن ثم يقوم منسقو البحوث والاستشارات بالأقسام العلمية بجمع الخطط البحثية لجميع أعضاء هيئة التدريس كل حسب قسمه العلمي وخطة القسم البحثية، وإحالتها لقسم البحوث والاستشارات بالكلية؛ ليعمل على تضمينها ومناقشتها مع فريق البحوث والاستشارات بالكلية، وإعداد خطة البحث العلمي بالكلية على أن تعرض الخطة البحثية على الأقسام العلمية فيما بعد.
- 13- عند اعتمادها من الأقسام العلمية يتم اعتمادها من مجلس الكلية وتنتشر على موقع الكلية.
- 14- تتم متابعة التنفيذ الزمني للخطة البحثية من قبل قسم البحوث والاستشارات بالكلية على أن يحيل تقرير دوري بالخصوص لمجلس الكلية.

(7)- آلية ربط البحث العلمي بالعملية التعليمية:

- للكلية خطة بحث علمي سنوية معتمدة من قبل مجلس الكلية تشتمل على ما يلي:
- 1- الأبحاث الخاصة بالطلاب (بحوث التخرج بالأقسام العلمية-أوراق بحثية- رسائل ماجستير- رسائل دكتوراه).
 - 2- الأبحاث الخاصة بأعضاء هيئة التدريس بكل قسم علمي.
 - 3- الأبحاث العلمية المشتركة بين الأقسام العلمية.
 - 4- الأبحاث التي تستهدف الكلية إعدادها خدمة للمجتمع والبيئة.
 - 5- الأبحاث التي تحتاج تعاون وتمويل من خارج الكلية.

(8)- آلية ربط خطة البحث العلمي بما يتوافق مع الأولويات الوطنية:

- يتم تحديد المجالات البحثية بالخطة البحثية السنوية بما يرتبط مع رسالة الكلية التعليمية ورؤيتها وفقاً للأولويات الوطنية للدولة بحيث تكون هذه المجالات البحثية متناغمة مع رؤية الجامعة ورسالتها التي تخدم المجتمع المحلي، حيث يتم التركيز على الآتي:
- 1- البحوث التي تسهم في المحافظة على الهوية الإسلامية ، والقيم المجتمعية، والمواكبة للتقنية والتطور.
 - 2- البحوث التي تخدم البيئة والمجتمع المحلي وتعالج مشكلاته وقضاياها، وتلبي احتياجاته.
 - 3- البحوث المبتكرة التي تتناول قضايا ومشكلات ذات قيمة علمية عالية.

4- تطوير البحوث المتميزة.

ويتم العمل في المجالات السابقة وتضمينها بالخطة البحثية السنوية مع مراعاة المعايير الأساسية الآتية:

1- الارتباط الوثيق بما يرد بالخطة مع رسالة الكلية والخطة الاستراتيجية للكلية والجامعة في مجال البحث العلمي، وقضايا ومشاكل المجتمع والبيئة المحلية.

2- الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي أثناء إعداد البحوث والدراسات العلمية.

3- العمل على رفع عدد وكفاية الباحثين المشاركين من منسوبي الكلية ودعمهم.

التعاون والشاركة مع المراكز البحثية المناظرة لإجراء البحوث العلمية بما يسهم في حل مشاكل المجتمع المحلي.

(9)- آلية تحديث منشورات منسوبي الكلية على الموقع الالكتروني:

تعمل الكلية من خلال قسم البحوث والاستشارات على تحديث المنشورات العلمية الخاصة بمنسوبي الكلية على الموقع الالكتروني للكلية والجامعة؛ لتحقيق أوسع انتشار من خلال:

1- نشر جميع إصدارات مجلة (علمه البيان) التي تصدر عن الكلية بموقع الكلية والجامعة الالكترونيين.

2- إعادة نشر أبحاث أعضاء هيئة التدريس المنشورة بأوعية النشر المختلفة على موقع الكلية وفقاً لحقوق الملكية الفكرية.

3- نشر الأبحاث المتميزة لخريجي الجامعة بالكلية بالمستودع الرقمي بالجامعة.

(10)- آلية ضبط وتقييم الإنتاج العلمي لمنسوبي الكلية:

تتبع الكلية مجموعة من الضوابط والمعايير لمتابعة الأداء البحثي لمنسوبيها بما يحقق تطلعاتها وتوقعاتها في مجال البحث العلمي وفق الآتي:

1- تعتمد مجلة الكلية على برنامج كشف الانتحال في الأبحاث العلمية التي تقدم للنشر لديها، وذلك من مبدأ الرفع من مستوى الكتابة والبحث العلمي، وحفاظاً على حقوق الملكية الفكرية.

2- حث منسوبي الكلية بالالتزام بما ورد بميثاق أخلاقيات البحث العلمي الصادر عن الكلية.

3- حث وتشجيع أعضاء هيئة التدريس على نشر أبحاثهم في مجلات علمية محكمة تلتزم بشروط ومعايير النشر العلمي المعروفة.

- 4- تعتمد الجامعة برنامج كشف الانتحال في الأبحاث العلمية المنشورة في أوعية النشر المختلفة والمقدمة للترقية من قبل أعضاء هيئة التدريس.
- 5- حث جميع أعضاء هيئة التدريس القارين بها على التسجيل وتحديث بياناتهم بمنصة البحث العلمي جوجل (Google scholar) والمنصات المماثلة مثل سكوبس (Scopus).

(11) – آليات دعم أبحاث وأنشطة منسوبي الكلية:

تتبع الكلية الممارسات الآتية بهدف تحقيق العدالة والشفافية في دعم أبحاث وأنشطة منسوبيها:

- 1- فتح باب التقديم للحصول على الدعم المالي والفني لجميع منسوبيها في حال توفر المواصفات المطلوبة بناءً على الخطة البحثية المعتمدة للكلية، وفي حال توفر الدعم يُعلم الباحث ويعلن على موقع الكلية.
- 2- إتاحة الفرصة لجميع أعضاء هيئة التدريس بالكلية لإقامة ندوات علمية أو محاضرات أو ورش عمل لتناول أي موضوع علمي بالتنسيق مع قسم البحوث والاستشارات بالكلية.
- 3- إمكانية تنفيذ ندوات وورش عمل تقترحها الأقسام العلمية بالتنسيق مع قسم البحوث والاستشارات.
- 4- منح الموافقات وكافة التسهيلات لجميع أعضاء هيئة التدريس لتقديم الاستشارات العلمية أو العمل في مجال البحث العلمي مع الجهات الخارجية بما لا يتعارض مع واجباته بصفته عضو هيئة تدريس، ووفقاً للتشريعات النافذة.
- 5- تضمين محور خاص بالبحوث العلمية التي تم دعمها فنياً أو مادياً أو كليهما في التقرير السنوي الذي يقدمه قسم البحوث والاستشارات، ويكون متاحاً للاطلاع عليه من قبل جميع أعضاء هيئة التدريس.

(12)- آلية تشجيع ريادة الأعمال والمشاريع :

تتم الاستفادة من البحوث العلمية المتميزة من خلال ما يلي :

- تعرض البحوث المتميزة ضمن الخطة البحثي للكلية بهدف تطويرها واتخاذها نواة لأبحاث أخرى أكثر تعمقاً في معالجة المشكلة والإحاطة بها.
- يتم تسويقها بعرضها في المحافل العلمية على الجهات المستفيدة من مخرجات الكلية، والمنظمات الداعمة للتطوير والتنمية المحلية بهدف البحث عن تمويل لتطويرها بالتعاون مع مركز الريادة والابتكار بالجامعة.

(13)- آلية التواصل مع أرباب العمل والخريجين للحصول على التغذية الراجعة:

يتحقق ذلك بالآتي:

- 1- استطلاع آراء جهات التوظيف لتقييم المهارات البحثية لخريجي الكلية، وتحديد مواطن القوة والضعف.
- 2- وجود استمارة استطلاع رأي الخريجين لمعرفة مدى كفايتهم ومهاراتهم البحثية.
- 3- جمع مقترحات جهات التوظيف والخريجين بشأن تطوير المقررات الدراسية الخاصة بالبحث العلمي.
- 4- تحال نتائج استطلاع الرأي مرفقة بالمقترحات للتطوير والتحسين على الأقسام العلمية لاتخاذ ما يلزم.

(14) – آلية عقد الاتفاقيات العلمية والبحثية وتبادل الزيارات مع المؤسسات المماثلة:

- 1- بناء على الخطة البحثية المعتمدة بالكلية، يعد قسم البحوث والاستشارات بالتعاون مع قسم العلاقات الثقافية بالكلية مقترحاً لعقد اتفاقية تعاون مع مراكز بحثية أو كليات مناظرة يعينها بدقة مبرراً ما تمتاز به من خصائص في المجال البحثي الذي تعنى به الكلية.
- 2- يعرض المقترح على مجالس الأقسام العلمية لإبداء المشورة بالخصوص.
- 3- يعرض المقترح على مجلس الكلية مرفقاً بما رشح عن مجالس الأقسام العلمية من تعديلات ومقترحات لاتخاذ ما يراه مناسباً، ثم يحيله على مكتب التعاون الدولي بالجامعة لدراسته وإبداء الرأي فيه.
- 4- إذا كان تقرير مكتب التعاون الدولي بالجامعة إيجابياً يتولى عميد الكلية ووكيل الكلية للشؤون العلمية اتخاذ الإجراءات اللازمة للتواصل مع الجهة المستهدفة لعرض مقترح التعاون عليها، ثم متابعة استكمال جميع إجراءات عقد الاتفاقية وتفعيلها.
- 5- في حال عرضت أي جهة عقد اتفاقية تعاون مع الكلية تتم إحالة العرض على قسم البحوث والاستشارات لدراسة جدواه، ثم يعرض على مجلس الكلية مرفقاً بتقرير قسم الرأي فيه واقتراح ما يلزم، ثم يعرض على مجلس الكلية مرفقاً بتقرير قسم البحوث والاستشارات وقسم العلاقات الثقافية بالكلية، وما رشح عن مجالس الأقسام العلمية بالخصوص، وفي حال موافقة مجلس الكلية يتم إخطار مكتب التعاون الدولي بالجامعة ليتولى اتخاذ الإجراءات اللازمة لاستكمال إجراءات عقد الاتفاقية وتفعيلها.

(15) – آليات تقييم وتطوير سياسة البحث العلمي بالكلية:

يتم اتباع الآلية الآتية لتقييم وتطوير سياسة البحث العلمي بالكلية:

1 – يتولى قسم البحوث والاستشارات بالكلية إعداد تقرير سنوي يتضمن ما يلي:

- نسبة المنجز من الخطة البحثية السنوية المعتمدة بالكلية، ومعوقات ما تعذر إنجازه.
- نسبة مشاركة منسوبي الكلية في المؤتمرات أو الندوات العلمية المحلية والدولية.
- مقترحات الجهات المستفيدة من مخرجات الكلية بالخصوص.
- مقترحات مجالس الأقسام العلمية بشأن تحديث الخطة البحثية الخاصة بكل قسم علمي.
- عدد البحوث المنشورة لأعضاء هيئة التدريس القارين بالكلية.
- عدد مرات الاستشهاد بالبحوث المنشورة لمنسوبي الكلية.
- تمثيل منسوبي الكلية في المجالات العلمية المحلية والدولية.

2 – يعرض التقرير على مجلس الكلية لاتخاذ ما يراه مناسباً بشأن تطوير سياسات البحث العلمي وتحديثها، وبناء على ذلك يتولى وكيل الكلية للشؤون العلمية بالتعاون مع قسم البحوث والاستشارات متابعة الالتزام بسياسة البحث العلمي التي تعتمدها الكلية.

(16) - آلية تحديد نسبة الإنفاق على البحث العلمي:

1- تخصيص ما لا يقل عن (10%) من ميزانية الكلية السنوية – في حال توفرها- للأعمال البحثية.

2- مراسلة إدارة الجامعة لتوفير البرامج التقنية التي تساعد على إجراء البحوث العلمية.

3- مراسلة إدارة الجامعة بخصوص توفير متطلبات المجلة العلمية من الموارد المادية، وتوفير متطلبات المؤتمرات، والندوات والورش الداعمة للبحث العلمي بالكلية.

وبالنظر إلى قلة المخصصات المالية التي ترد من الجامعة للكلية، وعدم وجود إيرادات خاصة بالكلية؛ فإن الكلية تعمل على إعداد تقرير سنوي بالقيم المالية التي تم صرفها في مجال خدمة البحث العلمي وإحالتها إلى الجامعة لاتخاذ ما يلزم بالخصوص، وفق الآتي:

1- مجموع ما تم استهلاكه من طلبات القرطاسية وغيرها خدمة لأغراض البحث العلمي.

2- مجموع ما تم إنفاقه على المؤتمرات والندوات العلمية التي نظمتها الكلية.

3- مجموع ما تم إنفاقه على مسابقات وأنشطة البحث العلمي بالكلية.

(17) – آلية احتفاظ قسم البحوث والاستشارات بالكلية ببيانات الاستشهاد الخاص بمنسوبيها:

1- مساعدة جميع أعضاء هيئة التدريس القارين بالكلية للتسجيل وتحديث بياناتهم بمنصة الباحث العلمي جوجل (Google Scholar) والمنصات المماثلة مثل سكوبس (Scopus) .

2 – نشر روابط الاستشهاد للأبحاث العلمية المنشورة لكل عضو هيئة تدريس بالكلية على موقع الجامعة.

3 – متابعة الكلية لعدد مرات الاستشهاد لبحوث منسوبيها.

(18) – آلية العمل بالبحوث والدراسات العلمية التعاونية المشتركة مع المؤسسات والقطاعات الأخرى:

1- يتم تحديد مجالات البحوث المشتركة وفقاً لمقترحات الأقسام العلمية، وما يرد للكلية من مقترحات بخصوص إجراء بحوث مشتركة مع مؤسسات أخرى.

2- يتم تضمين مجالات البحوث المشتركة بالخطوة البحثية السنوية التي تعتمدها الكلية.

3- يتولى مجلس القسم العلمي المعني بالبحث المقترح تشكيل فريق من المتخصصين يتولى التواصل مع الجهات المشاركة لاتخاذ ما يلزم لإنجاز البحث.

4- بعد إتمام العمل البحثي يقدم الفريق تقريراً لمجلس القسم العلمي يتضمن إجراءات التعاون وفاعليته، موضحاً أبرز إيجابيات وسلبيات مشاركة الكلية في إنجاز البحث.

4- إذا تمت دعوة الكلية للتعاون في إنجاز بحوث مشتركة خلال العام الجامعي، يتولى وكيل الكلية للشؤون العلمية إحالة المقترح على قسم البحوث والاستشارات والأقسام العلمية لإبداء الرأي، وفي حال الموافقة تشرع الكلية في إنجاز المهمة وفق الخطوتين الثالثة والرابعة من هذه الآلية.

(19) – آلية المشاركة في المحافل والمؤتمرات الدولية:

1- يلتزم قسم العلاقات الثقافية بالتعاون مع قسم البحوث والاستشارات باتخاذ الإجراءات التي تكفل متابعة ما يعلن عنه من مؤتمرات وندوات علمية في مجال اختصاص الكلية.

2- يتولى قسم البحوث والاستشارات إخطار الأقسام العلمية بمحاور المؤتمرات والندوات العلمية المعلن عنها محلياً ودولياً، والحث على المشاركة فيها.

3 – يلتزم مجلس القسم العلمي بمناقشة محاور المؤتمرات ذات العلاقة بتخصصه، وحث أعضائه على ضرورة المشاركة فيها.

4 – تتولى إدارة الكلية تقديم الدعم الممكن لإنجاز البحوث التي يعتزم معدوها المشاركة بها في المؤتمرات والندوات العلمية.

5 – يتولى عميد الكلية مخاطبة إدارة الجامعة بخصوص الدعم المطلوب لمنسوبيها المشاركين في المحافل العلمية المختلفة.

6 – يلتزم المشاركون في المحافل العلمية المختلفة بتقديم تقرير عن مشاركاتهم لقسم البحوث والاستشارات بالكلية.

(20) – آلية ضبط وتقييم الإنتاج البحثي لأعضاء هيئة التدريس:

1- تنشر أبحاث أعضاء هيئة التدريس في مجلات علمية محكمة تلتزم بشروط محددة للنشر، بالإضافة إلى التزامهم بتقييم البحوث من خلال عرضها على محكمين متخصصين في المجال قبل نشرها.

2- تعتمد الجامعة برنامج Plagiarism لكشف الانتحال في البحوث العلمية التي تقدم للنشر بمجلاتاها العلمية المحكمة.

3 – تحث الكلية جميع أعضاء هيئة التدريس القارين بها على التسجيل بمنصة Google Scholar وتقييم عدد مرات الاستشهاد بالبحوث المنشورة لكل عضو هيئة تدريس، والذي يعد أحد معايير نيل جائزة البحث العلمي التي تمنحها الجامعة لمنسوبيها.

(21)- آلية التعامل مع السرقات العلمية:

إذا وردت للكلية شكوى أو بلاغ يتهم احد اعضاء هيئة التدريس القارين بالانتحال:

1- يحال الموضوع على لجنة التعامل مع الشكاوى بالكلية؛ لتشرع في تقصي الحقائق- بسرية تامة- وترسل ملف الشكوى مرفقاً بالبحث المتعين إلى القائمين على برنامج Plagiarism (كاشف الانتحال) بالجامعة.

2- إذا ثبت للقائمين على البرنامج وجود انتحال ، يحال تقريرهم مرفقاً بملف الشكوى والبحث المتعين على لجنة شؤون أعضاء هيئة التدريس.

3- تتولى لجنة شؤون أعضاء هيئة التدريس اقتراح لجنة علمية متخصصة في مجال البحث للتحقيق في الموضوع ، وإحالة مقترحها على رئيس الجامعة؛ لاستكمال الإجراءات اللازمة قانوناً وفق صلاحياته.

(22) – آلية الاستفادة من نتائج بحوث الطلاب المتميزة:

تعمل الكلية وفق آلية محددة للاستفادة من نتائج بحوث الطلاب المتميزة وفقاً للآتي:

- 1- تلتزم الكلية بتحديد بحوث الطلاب المتميزة ونشرها وفق الآتي:
 - يعد قسم البحوث والاستشارات بالكلية المعايير العامة لكتابة بحوث التخرج بالكلية، ثم تنشر بعد اعتمادها من مجلس الكلية على الموقع الإلكتروني للكلية.
 - يعتمد مجلس كل قسم علمي آلية محددة لتقييم بحوث التخرج بكل برنامج تنشر ضمن توصيفه.
 - بعد مناقشة بحوث التخرج تحال إلكترونياً على قسم البحوث والاستشارات مرفقة بتقرير تقييمها من قبل لجنة المناقشة.
 - يتم تحديد أفضل ثلاثة بحوث بكل قسم علمي بناءً على ما ورد في تقارير التقييم ثم تمنح لمعديها شهادة التميز البحثي بالكلية، وتنشر على المستودع الرقمي بالجامعة.

2 – تتم الاستفادة من بحوث التخرج المتميزة من خلال ما يلي:

- تعرض البحوث المتميزة ضمن الخطة البحثية للكلية بهدف تطويرها واتخاذها نواة لأبحاث أخرى أكثر تعمقاً في معالجة المشكلة والإحاطة بها.
- يتم تسويق البحوث المتميزة بعرضها في المحافل العلمية على الجهات المستفيدة من مخرجات الكلية، والمنظمات الداعمة للتطوير والتنمية المحلية بهدف البحث عن تمويل لتطويرها بالتعاون مع مركز الريادة والابتكار بالجامعة.

المصادر والمراجع:

- دليل البحث العلمي- جامعة الزاوية
- دليل البحث العلمي – جامعة غريان
- دليل البحث العلمي- جامعة أفريقيا
- دليل البحث العلمي- كلية التربية بالجامعة الأسمرية الإسلامية

اعتماد دليل البحث العلمي