



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

الجامعة الأسمرية الإسلامية

كلية الموارد البحرية



المعايير والمتطلبات الأكاديمية للمقرر الدراسي - محاسبة إدارية

1-معلومات عامة:

1	اسم المقرر الدراسي	محاسبة إدارية TLM 325
2	منسق المقرر	أ. مفتاح عبدالعاطي بوشعالي
3	القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج	ادارة اللوجستيات والنقل
4	الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج	ادارة اللوجستيات والنقل
5	الساعات الدراسية للمقرر	4 ساعات
6	اللغة المستخدمة في العملية التعليمية	اللغة العربية
7	السنة الدراسية / الفصل الدراسي	الفصل الخامس
8	تاريخ وجهة اعتماد المقرر	2021-12-28 م ((مجلس الجامعة الاسمرية))

1-1 عدد الساعات الأسبوعية:

المحاضرات 2 المعمل x التدريب x المجموع 4

2-أهداف المقرر:

1. فهم الطالب لمفهوم المحاسبة الإدارية .
2. استيعاب الطالب لمفهوم الرقابة وترشيد القرارات الإدارية الملائمة.
3. توضيح العلاقة بين التكلفة والحجم والربح واستخدامها في مجال التسويق.
4. معرفة الطالب للإطار الأساسي لإعداد الموازنات التخطيطية .
5. فهم الطالب للامركزية ومحاسبة المسؤولية وما يتعلق بهما كأسعار التحويل.

3) مخرجات التعلم المستهدفة:

أ. المعرفة والفهم:

1.أ	أن يتذكر الطالب مفاهيم المحاسبة الإدارية والتكاليف وعلاقتها بالربح والحجم واتخاذ القرارات.
2.أ	أن يشرح الطالب أنواع الموازنات التخطيطية من حيث، المفهوم، أنواعها، أسباب إعدادها.
3.أ	أن يعدد الطالب خصائص المعلومات المحاسبية واستخدامها في ترشيد القرارات الإدارية.
4.أ	أن يتعرف الطالب على اللامركزية ومحاسبة المسؤولية وما يتعلق بهما مثل أسعار التحويل.

ب . المهارات الذهنية:

1.ب	أن يقارن الطالب بين أنواع الموازنات التخطيطية وكيفية إعدادها.
2.ب	أن يحلل الطالب البيانات المحاسبة للتكلفة من أجل اتخاذ القرارات الصحيحة.
3.ب	أن يستنتج الطالب العلاقة بين دور وخصائص البيانات المحاسبية و مدى تأثيرها في ترشيد القرارات الإدارية .
4.ب	أن يقترح الطالب أفضل سعر للتحويل بين الأقسام الداخلية .

ج. المهارات العملية والمهنية:

1.ج	أن يستخدم الطالب أساليب المحاسبة الإدارية لدراسة القرارات والبدائل والمفاضلة بينها .
2.ج	أن يؤدي الطالب إعداد الموازنات التخطيطية والإفصاح عن انحرافاتهما.
3.ج	أن يصمم الطالب أفضل سعر للتحويل بين الأقسام الداخلية وفق مفاهيم اللامركزية ومحاسبة المسؤولية .
4.ج	أن يميز الطالب بين مواضيع المحاسبة الإدارية وتوظيفها لخدمة الإدارة وترشيد قراراتها .

د. المهارات العامة والمنقولة:

1.د	أن يكون قادرا للعمل ضمن الفريق الواحد وفق المبادئ العامة والقوانين واللوائح والأنظمة.
2.د	أن يكون الطالب قادرا للعمل كعضو في المجموعة لتبادل الأفكار.
3.د	أن يكون الطالب قادرا علي تحمل المسؤوليات القيادية والمشاركة في مناقشة جماعية وحوار مع زملائه.
4.د	أن يكون قادرا علي استخدام تقارير المحاسبة الإدارية في حل المشاكل والانحرافات واتخاذ القرارات الإدارية.

4) محتوى المقرر:

تمارين	معمل	محاضرة	عدد الساعات	الموضوع العلمي
		3	6	المفاهيم الأساسية للمحاسبة الإدارية التعريف، الأهداف، الخصائص
		3	6	المحاسبة الادارية ونظم المعلومات المحاسبية
		3	6	سلوك التكاليف مع الحجم والربحية ، طريقة شكل الانتشار
		2	4	تخطيط الأرباح باستخدام نقطة التعادل
		2	4	القرارات الادارية القصيرة الاجل
		2	4	تحليل العلاقة بين التكلفة والربح والحجم
		3	6	الموازنات التخطيطية والرأسمالية
		2	4	تقويم المشاريع الاستثمارية
		3	6	دور البيانات والمعلومات المحاسبية في ترشيد القرارات الإدارية
		2	4	اللامركزية ومحاسبة المسؤولية وتقييم الاداء
		3	6	أسعار التحويل وطرق تحديدها

5. طرق التعليم والتعلم:

1. المحاضرات النظرية التفاعلية.
2. حالات دراسية عملية.
3. النقاش والمشاركة.

6- طرق التقييم:

ت	طرق التقييم	تاريخ التقييم	النسبة المئوية	ملاحظات
1	امتحان نصفي	الأسبوع السادس	%15	
2	امتحان نصفي	الأسبوع الثاني عشر	%15	
3	النشاط	طوال الفصل الدراسي	%10	
-4	امتحان نهائي	الأسبوع السادس عشر	%60	
	- المجموع		%100	

7-جدول التقييم:

رقم التقييم	أسلوب التقييم	التاريخ
التقييم الأول	الحضور والغياب	بشكل أسبوعي
التقييم الثاني	الامتحان النصفى الأول	الأسبوع السادس
التقييم الثالث	الامتحان النصفى الثاني	الأسبوع الثاني عشر
التقييم الرابع	الامتحان النهائى	الأسبوع السادس عشر

8-المراجع والدوريات:

عنوان المراجع	الناشر	النسخة	المؤلف	مكان تواجدها
المحاسبة الإدارية	دار الكتاب الجامعي صنعاء	2011	د.عبد اللطيف إمام عمر د.زين العابدين عالم أحمد	مكتبة الكلية
أسس المحاسبة الإدارية	كلية التجارة الإسكندرية	2019	د. ناصر نور الدين	مكتبة الكلية
المحاسبة الإدارية	دار المريخ الرياض	2001	ليتراي هيتجر واخرون	المكتبات الخاصة

9-الإمكانات المطلوبة لتنفيذ المقرر:

ت	الإمكانات المطلوب توفرها	ملاحظات
1	قاعة دراسية مناسبة	
2	جهاز حاسوب	
3	جهاز عرض	

منسق المقرر/ أ. مفتاح عبدالعاطي بوشعاليه

منسق البرنامج/ د. علي أحمد شكشك

رئيس القسم / أ. أبوبكر عبدالله قاجوم

التاريخ. 07 / 07 / 2021 م

مصفوفة المقرر الدراسي المحاسبة الإدارية TLM 325

المهارات										المعارف والفهم (أ)					الأسبوع الدراسي					
المهارات العامة والمنقولة (د)					المهارات العلمية والمهنية (ج)					المهارات الذهنية (ب)										
5.د	4.د	3.د	2.د	1.د	5.ج	4.ج	3.ج	2.ج	1.ج	5.ب	4.ب	3.ب	2.ب	1.ب	5.أ	4.أ	3.أ	2.أ	1.أ	
																				1
									√										√	2
				√										√						3
																				4
								√										√		5
الامتحان النصفى الأول																				
			√										√							7
																	√			8
							√													9
		√																		10
												√								11
الامتحان النصفى الثاني																				
																				13
	√					√					√					√				14
																				15
الامتحان النهائي																				