



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

إدارة المحقيات وشؤون الموفدين

(تعهد واقرار)

لطالب موفد في بعثة دراسية بالخارج

نموذج ت 3

الإسم رباعي :

الرقم الوطني :

تاريخ ومكان الميلاد " إسم الأم ثلاثي :

جهة العمل :

الكلية : القسم :

الدرجة الحالية : الوظيفة الحالية :

تاريخ المباشرة للوظيفة الحالية :

رقم القرار () السنة ()





وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

إدارة المحميات وشؤون الموفدين

(تعهد واقرار)

• بيانات شخصية للموفد

اسم الطالب بالكامل :

تاريخ ومكان الميلاد :

رقم جواز السفر :

تاريخ ومكان الإصدار :

رقم البطاقة الشخصية :

رقم الهاتف النقال :

رقم هاتف المنزل :

البريد الإلكتروني :

عنوان الطالب كاملاً :

جهة العمل :

بلد الدراسة :

المدينة :

الجامعة :

الكلية :

القسم :

التخصص :

الدرجة الموفد لها :

• بيانات شخصية للكفيل اسم ولي الأمر :

رقم البطاقة الشخصية :

مهنته :

جهة العمل :

رقم الهاتف (1) :

رقم هاتف (2) :

عنوان السكن كاملاً :





وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

إدارة المحقيات وشؤون الموفدين

(تعهد واقرار)

أتعهد أنا الطالب المذكور اعلاه والموفد في بعثة دراسية إلى:

أن ألتزم بالآتي :

1. الأحكام الواردة بلانحة الإيفاد في الخارج.
2. القوانين والنظم التي تصدرها الجهات المختصة في الدولة لتنظيم شؤون الموفدين.
3. العمل مع جهة الترشيح بعد تخرجي ضعف المدة التي أمضيتها في الإيفاد.
4. عدم القيام بأي نشاط يسيء إلى سمعة ليبيا بالخارج.
5. عدم التدخل في الشؤون الداخلية لبلد الدراسة.
6. انتهاء دراستي في المدة المحددة وفق اللوائح والقوانين.
7. عدم تغيير التخصص الموفد من أجله إلا بعد الحصول على موافقة مسبقة من جهة الترشيح.
8. عدم تغيير الساحة الموفد إليها إلا بعد موافقة إدارة المحقيات وشؤون الموفدين.
9. عدم مغادرة بلد الدراسة لأي سبب من الأسباب إلا بعد الحصول على موافقة خطية من المحقية الأكاديمية بالسفارة الليبية بالبلد الموفد إليها.
10. احترام القوانين واللوائح والتنظيمات التي تصدرها الجهات المختصة في الدولة.
11. تقديم تقارير دورية منتظمة عن وضعي الدراسي في مدة لا تتجاوز أسبوع من تاريخ إعلان نتيجة كل امتحان إلى المحقية الأكاديمية بالسفارة الليبية.
12. عدم القيام بأي عمل يخل بالشرف أو يلحق ضرر بالآخرين الأمر الذي يستدعي إبعادي عن بلد الدراسة.





وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

إدارة المحققات وشؤون الموفدين

(تعهد واقرار)

13. الإهتمام بدراستي وتوجيه كل الإهتمام لها وأداء الامتحانات في مواعيدها.
14. إبلاغ الملحقية الأكاديمية بأي تغيير يطرأ على وضعي الإجتماعي أو الأكاديمي بأسرع وقت ممكن.
15. النقل من بلد الدراسة يتم مرة واحدة فقط خلال مدة دراسة الطالب.
16. العودة إلى ليبيا فور تخرجي والقدوم إلى إدارة المحققات وشؤون الموفدين وذلك في مدة لا تتجاوز شهراً من تاريخ تخرجي مصحوباً بالآتي:-
 - إفادة التخرج الأصلية مصدقة (مرفق معها صورة ضوئية للمطابقة) إضافة إلى ترجمتها للغة العربية، ومعادلتها من مركز ضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية.
 - إخلاء طرف من الملحقية الأكاديمية بالسفارة الليبية لدى البلد الموفد إليها.
17. في حالة مخالفتي أو إخلالي بأي شرط من هذه الشروط الأمر الذي يعطي الحق لإدارة المحققات وشؤون الموفدين اتخاذ الإجراءات اللازمة والتي تنص على إيقاف الصرف حيالي خلال ثلاثون يوماً من تاريخ العودة إلى ليبيا، وكما يحق للإدارة مطالبتني باسترجاع جميع النفقات والأموال التي صرفت عليّ خلال مدة الإيفاد، والا ستتحذ ضدي كافة الإجراءات القانونية اللازمة.

التاريخ: / / الموافق: / / 20م

إسم وتوقيع الطالب

.....





وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

إدارة المحقيات وشؤون الموفدين

(تعهد واقرار)

• بيانات خاصة بالكفيل

أنا (الإسم رباعي) :
رقم بطاقة شخصية :
بتاريخ :
المقيم في :
وصفتي :
وكفيل الطالب :
أتكفل برد كافة النفقات والأموال التي صرفت على الطالب المذكور أعلاه طوال مدة دراسته في حالة إخلاله بإحدى الشروط المنصوص عليها أعلاه.
التاريخ : / / الموافق: / / 20م

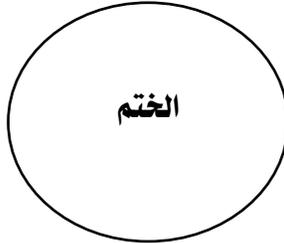
توقيع الكفيل

• محرر العقود :

الإسم :
العنوان :

التصديق على عقد الكفالة والتعهد من طرف محرر العقود

الموافق: / / 20م



الختم

التاريخ: / /

