



دولة ليبيا
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
الجامعة الإسلامية
كلية طب وجراحة الفم والأسنان



دليل الإرشاد الأكاديمي

أولاً: مقدمة

يمثل الإرشاد الأكاديمي من أهم أسس النظام التعليمي، ومن أهم وسائل مساعدة الطالب للاندماج في البيئة الأكاديمية بشكل تدريجي، بعد انتقاله من بيئة تعليمية سابقة إلى بيئة تعليمية جديدة، والتي من خلالها أصبح معتمداً على نفسه في اتخاذ قراراته في كل شؤونه التعليمية من تحديد تخصصه العلمي، والمقررات التي سيدرسها في جميع مراحل دراسته، وهو بالتالي يتحمل مسؤولياته على اعتبار أن العملية التعليمية هو أحد أركانها، والهدف من ذلك تقدم الطالب أكاديمياً وبالتالي نجاحه دراسياً، وتحقيق أعلى معدلات النجاح، كما أن الإرشاد الأكاديمي بمثابة مفتاحاً للطالب من حيث تطبيق الخطة الدراسية المعتمدة في الكلية، وخلاصة القول إن الإرشاد الأكاديمي هو الطريق الذي سينير درب الطالب في مسيرته العلمية والأمور المتعلقة بها كافة.

ثانياً: تعريف الإرشاد الأكاديمي.

هو عملية مهنية وتربوية تقدم للطلبة الدارسين في الكلية، ويعرف أيضاً بأنه مهمة يكلف بها عضو هيئة التدريس لمساعدة الطلبة على التحصيل العلمي بأفضل وجه ممكن، وذلك من خلال توجيه الطالب وتعريفه باللوائح والأنظمة الدراسية المعمول بها في التعليم العالي، ومساعدتهم على اختيار التخصص الملائم لهم، وكذلك تنزيل المقررات وإسقاطها، بالإضافة إلى التغلب على أي مشكلة قد تؤثر سلباً على مستواه الدراسي، سواء كانت اجتماعية أو أكاديمية.

ثالثاً: أهداف الإرشاد الأكاديمي.

يهدف الإرشاد الأكاديمي إلى تقديم الخدمات الإرشادية المختلفة للطالب بما يتوافق واحتياجاته العلمية والتعليمية، من خلالهم مساعدتهم على اختيار التخصص المناسب له؛ وفقاً لإمكاناته واهتماماته العلمية واحتياجات سوق العمل، ويتم هذا

عن طريق تهيئته وتوجيهه حسب الخطة الأكاديمية، وبما يسهم في تنمية مهاراتهم ومعارفهم التي تساعدهم على تحقيق أهدافهم العلمية التي يصبون إليها، وينبغي أن تطوّر هذه الخدمات بما يتوافق مع مقاييس الإرشاد الأكاديمي المطبقة في المؤسسات التعليمية المختلفة؛ لنصل إلى النتائج المرجوة.

رابعاً: مهام المرشد الأكاديمي.

1. تعريف الطلبة الجدد برؤية ورسالة وأهداف الكلية، وبعميدها، وبالأقسام العلمية وغير العلمية الموجودة في الكلية، ومهام كل قسم.
2. تهيئة الطلبة الجدد، والترحيب بهم في أول يوم دراسي، وتعريفهم بلوائح وقوانين الكلية والجامعة.
3. توعية الطلبة بالصعوبات الأكاديمية التي قد تواجهه، واقتراح الحلول المناسبة.
4. إعداد ملف خاص لكل طالب، وشرح اللوائح ولقوانين المنظمة لسير الدراسة في الكلية، وبيان حقوقه واجباته، ومتطلبات تخرجه.
5. مساعدة الطلبة على اختيار التخصص المناسب، وفقاً لإمكاناتهم وميولهم العلمية واحتياجات سوق العمل.
6. إرشاد الطالب وتوجيهه في اختيار المقررات الدراسية، وفقاً للخطة الأكاديمية للقسم العلمي.
7. مساعدة الطالب في إعداد الجدول الدراسي، وتنمية مهارات تنظيم واستثمار وقته لينهي متطلبات تخرجه حسب مدة الدراسة المقررة في الكلية.
8. متابعة الطلبة المتعثرين دراسياً، ومساعدتهم في تجاوز عثراتهم؛ لتحقيق النتائج المرجوة.
9. التواصل الفعال والمستمر مع الطلاب، والاستماع لهم، وإشراكهم في التخطيط لدراساتهم، ودعم ثقتهم بأنفسهم، واحترامهم، ليكونوا قادرين على تخطي العقبات التي قد تعترضهم خلال دراستهم بالكلية.

10. يمكن للطالب التواصل مع المرشد الأكاديمي من خلال بريده الإلكتروني، أو زيارته خلال الساعات المكتبية المخصصة له.

خامساً: مسؤوليات الطالب اتجاه المرشد الأكاديمي

1. يعتبر الطالب هو المسؤول الأول عن الاجتماع مع المرشد الأكاديمي خلال فترة تسجيل المقررات لمساعدته في إعداد الجدول وفقاً للخطة الأكاديمية للقسم العلمي.
2. يجب على الطالب الاطلاع على الأدلة واللوائح والقوانين المنظمة للعملية التعليمية، جميع متطلبات البرنامج الأكاديمي بالكلية.
3. ينبغي على الطالب التواصل المستمر مع المرشد الأكاديمي في حالات (التسجيل، والانسحاب، والرسوب)؛ لضمان إنهاء كافة متطلبات التخرج في المدة المقررة للدراسة في الكلية.
4. على الطالب أن يكون على درجة عالية من الوعي الأكاديمي، واحتراماً للمرشد الأكاديمي؛ لتجعله أهلاً لتحمل المسؤولية، واحتراماً للأعراف الجامعية.
5. أهمية المشاركة في المحاضرات والمناقشات، واحترام مواعيد المحاضرات.
6. يتحمل الطالب كامل المسؤولية عن أدائه، وسجله الأكاديمي في منظومة الدراسة والامتحانات بالجامعة، والمنظومة الموحدة للجامعات الليبية من حيث صحة البيانات المدرجة فيهما من عدمها.
7. يتحمل الطالب مسؤولية الإلمام بتفاصيل الخطة الدراسية، والمواعيد المعلنة من خلال متابعته للإعلانات سواءً عن طريق موقعي الجامعة والكلية الإلكترونيين، أو لوحات الإعلانات في الكلية، أو على صفحات التواصل الاجتماعي الخاصة بالجامعة أو الكلية.

سادسا: اللوائح والأنظمة

يُرجع في ذلك إلى الأدلة واللوائح المعلنة على الموقع الإلكتروني للكلية.

سابعا: طريقة حساب المعدل.

$$\frac{\text{مجموع النقاط للسنة الدراسية}}{\text{مجموع الوحدات (الساعات) للسنة الدراسية}} = \text{المعدل السنوي}$$

$$\frac{\text{مجموع النقاط في جميع المواد التي دُرست منذ دخول الكلية}}{\text{مجموع الوحدات (المقررة) التي دُرست منذ دخول الكلية}} = \text{المعدل التراكمي}$$