

بطاقة متابعة الطالب / المعلم أثناء البرنامج التدريبي (التربية العملية المتصلة)

تهدف هذه البطاقة إلى:

- مساعدة الطالب/المعلم للنجاح في تنفيذ التربية العملية المتصلة، والاستفادة منها كأساس لممارسة المهنة التي اختارها.
- تقويم وتطوير البرنامج التدريبي للطلبة/المعلمين من خلال ملاحظات ومقترحات السادة المشاركين في البرنامج.

بعض النصائح والإرشادات

للمشرف (التربوي - الأكاديمي):

- تدوين الملاحظات المفصلة في دفتر تحضير الطالب / المعلم، ثم تلخيص أهم الملاحظات في البطاقة.
- تسليم البطاقة للطالب / المعلم عقب تدوين الملاحظات، ومطالبته بإحضارها طيلة فترة التدريب.
- هذه البطاقة معدة لتوجيه وإرشاد الطالب / المعلم، وليس لتقييم أدائه.

للطالب / المعلم (المتدرب):

- الالتزام بإرشادات وتوجيهات المشرف (التربوي - الأكاديمي).
- التحضير الجيد (ذهنياً وكتابياً)، والحرص على المشاركة الفاعلة في البرنامج التدريبي.
- الحفاظ على بطاقة المتابعة الخاصة بك، وتسليمها للجنة التربية العملية نهاية البرنامج.

اسم الطالب المتدرب: رقم القيد القسم
المدرسة موقع التدريب فصل العام الجامعي: 20 / 20م
اسم المشرف الأكاديمي: اسم المشرف التربوي

الزيارة الأولى: الصف الحصة المادة

تاريخ الزيارة يوم الموافق: / / 20م

ملاحظات وآراء المشرف الأكاديمي:

.....
التوقيع

ملاحظات وآراء المشرف التربوي:

.....
التوقيع

الزيارة الثانية: الصف الحصة المادة

تاريخ الزيارة يوم الموافق: / / 20م.

ملاحظات وآراء المشرف الأكاديمي:

.....
التوقيع

ملاحظات وآراء المشرف التربوي:

.....
التوقيع

الزيارة الثالثة: الصف الحصة المادة

تاريخ الزيارة يوم الموافق: / / 20م.

ملاحظات وآراء المشرف الأكاديمي:

.....
التوقيع

ملاحظات وآراء المشرف التربوي:

.....
التوقيع

الزيارة الرابعة: الصف الحصة المادة

تاريخ الزيارة يوم الموافق: / / 20م.

ملاحظات وآراء المشرف الأكاديمي:

.....
التوقيع

ملاحظات وآراء المشرف التربوي:

.....
التوقيع

المقترحات التطويرية والمعالجات:

.....
.....
.....

وفق الله الجميع لسبل النجاح

ملحق رقم (1)

استمارات تقويم الطالب / المعلم في التربية العملية المتصلة (المدارس)

استمارة تقويم أداء الطلاب / المعلمين في برنامج التربية العملية للعام الجامعي 20 / 20م

اسم الطالب (المعلم) القسم المدرسة موضع

التدريب تاريخ الزيارة الأولى : / / 20 م.

تاريخ الزيارة الثانية : / / 20م تاريخ الزيارة الثالثة : / / 20م.

م	المهارة المطلوب أداؤها	الدرجة الموضوعية لكل مهارة	درجة التقييم		
			الأولى	الثانية	الثالثة
1.	يعد خطة للدرس تتوافر فيها المكونات الأساسية للخطة الجيدة.	3			
2.	يمهد للدرس تمهيداً مشوقاً يجذب انتباه التلاميذ نحو الدرس	3			
3.	يعرض المادة العلمية للدرس بصورة واضحة مترابطة.	3			
4.	يوجه الأسئلة للتلاميذ بصورة صحيحة ويعطيهم الفرصة لطرح أسئلتهم.	2			
5.	يستخدم طريقة التدريس المناسبة لتحقيق أهداف الدرس بصورة صحيحة.	2			
6.	يوظف قراءاته الخارجية لخدمة موضوع الدرس.	2			
7.	يستخدم السبورة بصورة صحيحة.	2			
8.	يستخدم أساليب التقويم المناسبة قبل وأثناء وبعد الدرس.	2			
9.	يقدم تعزيزاً فوراً للسلوك والإجابات الجيدة للتلاميذ.	2			
10.	يوزع زمن الحصة بطريقة ملائمة على خطوات الدرس.	2			
11.	يراعي الفروق الفردية بين الطلاب.	2			
12.	تتوافر لديه القدرة على إدارة الفصل وضبطه، وحل المشكلات الصفية	2			
13.	يقدم ملخصاً وافياً يعلق به موضوع الدرس غلقاً مناسباً.	2			
14.	تتوافر لديه القدرة على استخدام أنواع الاتصال المتعددة بالتلاميذ.	1			

م	المهارة المطلوب أداؤها	الدرجة الموضوعه		
		لكل مهارة	الأولى	الثانية
15.	يوجه التلاميذ للأنشطة الصفية في أوقاتها ويتابعها.	1		
16.	يتابع الأنشطة والواجبات المنزلية.	1		
17.	يقيس المستويات المختلفة للأهداف التعليمية التي تضمنها الدرس.	1		
18.	يوجه المتعلمين نحو القيام ببعض الأنشطة المصاحبة للدرس.	2		
19.	يهتم بحسن مظهره من حيث الملابس والشكل العام.	2		
20.	يتمتع بسلامة النطق والصوت الواضح الذي يسمعه جميع طلاب الفصل.	2		
21.	تتوافر لديه الحماسة أثناء الدرس.	2		
22.	يحب مهنة التدريس وحريص على تقدم مستواه فيها.	2		
23.	تتميز شخصيته بالاتزان الانفعالي في المواقف المتعددة.	2		
المجموع		45		
متوسط الدرجات (45)				

المجموع الكلي : (متوسط الدرجات) خمس وأربعون درجة (45) بالحروف

المشرف التربوي : الاسم التوقيع

يعتمد رئيس القسم المختص

ملحق رقم (2)

استمارات تقويم الطالب / المعلم في التربية العملية المتصلة (المدارس)

استمارة تقويم أداء الطلاب / المعلمين في برنامج التربية العملية للعام الجامعي 20 / 20م

اسم الطالب (المعلم) القسم المدرسة موضع

التدريب تاريخ الزيارة الأولى : / / 20 م.

تاريخ الزيارة الثانية : / / 20م تاريخ الزيارة الثالثة : / / 20م.

م	المهارة المطلوب أداؤها	الدرجة الموضوع		
		الأولى	الثانية	الثالثة
1.	التمكن من المادة العلمية.			4
2.	يتحدث بلغة صريحة وواضحة.			4
3.	التمكن من قواعد الإملاء عند الكتابة.			4
4.	يعرض محتوى الدرس بشكل متسلسل ومترابط.			3
5.	يبسط الحقائق والمفاهيم التي يتضمنها الدرس.			3
6.	يربط بين الحقائق والمفاهيم والتعميمات الجديدة.			2
7.	يوجه للطلاب أسئلة دقيقة متعددة ومتنوعة تشمل محتوى الدرس.			3
8.	يقدم تطبيقات الطلاب تساعد في تحقيق أهداف الدرس.			2
المجموع				25
متوسط الدرجات (25)				

المجموع الكلي : (متوسط الدرجات) خمس وعشرون درجة (25) بالحروف

المشرف الأكاديمي : الاسم التوقيع

يعتمد رئيس القسم المختص

ملحق رقم (3)

استمارات تقويم الطالب / المعلم في التربية العملية المتصلة (المدارس)

استمارة تقويم أداء الطلاب المعلمين في برنامج (التربية العملية) للعام الجامعي 20 / 20م

اسم الطالب (المعلم) القسم المدرسة موضع

التدريب تاريخ الزيارة الأولى : / / 20 م.

تاريخ الزيارة الثانية : / / 20م تاريخ الزيارة الثالثة: / / 20م.

م	المهارة المطلوب أدائها	الدرجة الموضوعه لكل مهارة		
		الأولى	الثانية	الثالثة
1.	الالتزام بالدوام المدرسي	1		
2.	الالتزام بحسن السلوك والمظهر العام	1		
3.	الالتزام بالجدول الدراسي المكلف به	1		
4.	المشاركة في أنشطة المدرسة	1		
5.	حضور الطابور الصباحي	1		
6.	حضور الحصص المكلف بها في مواعيدها	1		
7.	التعاون مع المعلم الأساسي للفصل المكلف به	1		
8.	التعاون مع إدارة المدرسة	1		
9.	التفاعل الإيجابي مع التلاميذ / الطلاب	1		
10.	الالتزام بنظام المدرسة	1		
	المجموع	10		
		المتوسط (10)		

المجموع الكلي : عشر درجات (10) بالحروف

مدير المدرسة : الاسم التوقيع

يعتمد رئيس القسم المختص

ملحق رقم (4)

بطاقة تقويم الطالبة / المعلمة بقسم رياض الأطفال

الاسم: رقم القيد ()
 الروضة موقع التدريب الفصل الدراسي العام الجامعي: 20 / 20 م

ت	المؤشرات التطبيقية	الدرجة الكبرى	الزيارة الأولى	الزيارة الثانية	الزيارة الثالثة	م درجة الطالبة
المشرف الأكاديمي (الجانب العلمي)						
1	متمكنة من المادة العلمية.	03				
2	تستخدم ألعاب محفزة لتفكير الأطفال بشكل (فردى - جماعى).	03				
3	تدير حوار مع الطفل بشكل يثير تفكيره العلمي.	03				
4	تستخدم لغة بسيطة ومناسبة للأطفال.	02				
5	تستخدم أنشطة تساعد على الإبداع والابتكار.	02				
6	تتابع الأطفال وتتأكد من إنجازاتهم العلمية.	02				
7	تستخدم المصطلحات العلمية بشكل جيد.	03				
8	تستخدم الامثلة التوضيحية للمادة العلمية بشكل دقيق.	03				
9	لديها القدرة على التعبير.	02				
10	ترد على استفسارات الأطفال بشكل علمي وواضح.	02				
المجموع						
25						
المشرف التربوي (الجانب التربوي)						
1	تحضر لدرسها وفق الخطة العلمية الجيدة.	03				
2	تمهد للدرس الجديد بشكل يثير دافعية الاطفال.	03				
3	تستخدم السبورة بشكل صحيح.	02				
4	تستخدم الوسائل والمعينات التربوية في الوقت المناسب.	03				
5	تحافظ على النظام وتدير الفصل بشكل جيد.	02				
6	تراعى خصائص نمو الطفل عند عرض الانشطة التعليمية.	02				
7	تهتم بكل طفل كفرد مستقل بذاته، وتتعاون مع ولي أمره.	02				
8	تنصت لحديث الطفل وتهتم بما يقول.	02				
9	تنادي الطفل باسمه وتنظر إليه عندما يخاطبها.	02				
10	تعود الطفل الاعتماد على نفسه.	02				
11	تذكر الأطفال بالبسملة وحمد الله في أفعالهم وأكلهم وشربهم.	02				
12	لديها القدرة على مواجهة أي موقف طارئ يتعرض له الطفل.	02				
13	تستخدم الألعاب المناسبة لتحقيق أهداف الدرس.	03				
14	تشارك الأطفال اللعبة أو تكون جزءاً منها.	02				
15	تتمتع بالمرونة في حال ملل الأطفال، وأنشطتهم الزائدة.	02				
16	تتصرف بتلقائية - مبتسمة - بشوشة وتظهر الحماسة.	02				
17	تغير في نبرات صوتها بما يخدم الهدف من الدرس.	02				
18	تحرص على سلامة الأطفال أثناء اللعب.	02				
19	تنوع في أساليب التقويم لمراعاة الفروق الفردية بين الاطفال.	02				
20	تنوع في أدوات التقويم للتحقق من تحقيق اهداف الدرس.	03				
المجموع						
45						
إدارة الروضة (الجانب الإداري)						
1	المظهر اللائق.	02				
2	العلاقة الجيدة مع أسرة الروضة	02				
3	المشاركة في الأنشطة التي تقوم بها الروضة.	02				
4	احترام المواعيد والمحافظة عليها.	02				
5	التعاون مع إدارة الروضة والأخذ بالتعليمات والإرشادات.	02				
المجموع						
10						

الدرجة النهائية للطالب/المعلم بالأرقام والحروف من (100).....التقدير.....

مدير الروضة:..... المشرف الأكاديمي:..... المشرف التربوي:.....
 يعتمد رئيس القسم
 التوقيع..... التوقيع..... التوقيع.....

لجنة التربية العملية بالكلية.....

