



دولة ليبيا
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
الجامعة الأسمرية الإسلامية
إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس بالجامعة



التاريخ:/...../.....م20

الرقم الإشاري:

طلب الحصول على شهادة مرتب

السيد / مدير الإدارة العامة لشؤون أعضاء هيئة التدريس

بعد التحية؛؛؛

أنا مقدم الطلب / عضو هيئة التدريس التابع

لكلية / الحامل الرقم الوطني/جواز

السفر أتقدم إليكم بهذا الطلب لغرض الحصول على شهادة

مرتب عن الأشهر / شهر لسنة 20م.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

...../الاسم/

...../التوقيع/

...../التاريخ/

يعتمد

.....