



استبيان تقييم كفاءة الأداء الإداري لوكيل الشؤون العلمية الكلية

الوظيفة/ الدرجة العلمية:	الاسم (اختياري):.....
العمـر:	القسم العلمي / الإداري:.....

عنصر التقييم	ر.م
يحترم آراء الآخرين.	1
يسمح بالحوار والمناقشة.	2
يسعى لتوفير ظروف العمل لخدمة العملية التعليمية والبحثية.	3
له رؤية وسياسة واضحة ومعلنة.	4
يعطي الكلية الكثير من جهده ووقته.	5
تبني إدارته مبدأ التفويض للعاملين معه.	6
له قرارات متميزة في الاتصال والعلاقات.	7
يتسم بروح المرونة في العمل.	8
يدير الكلية من خلال لجان مختصة.	9
تبني سياسة اللامركزية في الإدارة.	10
يسهم في تهيئة أفضل الظروف للبحث العلمي.	11
يحرص على توزيع الموارد المتاحة بموضوعية لتحقيق النفع.	12
يتبنى آليات لتنفيذ الأهداف الاستراتيجية والأنشطة والمهام.	13
يتبنى التوجهات الحديثة لتطوير الأداء.	14
يراعي اختيار ذوي الكفاءة لأداء المهام المختلفة.	15

ر.م	عنصر التقييم	أوافق بشدة	أوافق	محايد	لا أوافق	لا أوافق بشدة
16	يحرص على مراقبة سير الدراسة والامتحانات، وحفظ النظام بالكلية.					
17	يحرص على الإشراف على العاملين بالإدارة، ومراقبة أعمالهم.					
18	لديه خبرة في أعمال التطوير والجودة.					
19	يدعم الأقسام الأكademie والإدارية في تطوير نظم الجودة.					
19	يشرف على الشؤون العلمية طبقاً لسياسة مجلس الكلية.					
20	يستخدem سلطته وفقاً لأحكام القوانين واللوائح المعمول به					

♣ إذا كان لديك أي إضافات أخرى تكتب في هذا الجانب:

.....

.....

.....

.....

شكراً لمساهمتك في تحسين وتطوير الأداء بالكلية

الرجاء ملء هذا الأنماذج وتقديمه إلى رئيس قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية أو ترسل عبر البريد الإلكتروني .qpe.eng@asmarya.edu.ly