

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

الجامعة الإسلامية

كلية الهندسة



دليل الارشاد الأكاديمي

2024 م



المحتويات

2	مقدمة	1
2	تعريف الارشاد الأكاديمي	2
2	أهداف الارشاد الأكاديمي	3
2	مهام المرشد الأكاديمي	4
3	مسؤوليات الطالب اتجاه المرشد الأكاديمي	5
4	اللوائح والقوانين	6

1 مقدمة

يمثل الإرشاد الأكاديمي من أهم أسس النظام التعليمي، ومن أهم وسائل مساعدة الطالب للاندماج في البيئة الأكاديمية بشكل تدريجي، بعد انتقاله من بيئة تعليمية سابقة إلى بيئة تعليمية جديدة، والتي من خلالها أصبح معتمد على نفسه في اتخاذ قراراته في كل شؤونه التعليمية من تحديد تخصصه العلمي، والمقررات التي سيدرسها في جميع مراحل دراسته، وهو بالتالي يتحمل مسؤولياته على اعتبار أن العملية التعليمية هو أحد أركانها، والهدف من ذلك تقدم الطالب أكاديميا وبالتالي نجاحه دراسيا، وتحقيق أعلى معدلات النجاح، كما أن الإرشاد الأكاديمي بمثابة مفتاح الطالب من حيث تطبيق الخطة الدراسية المعتمدة في الكلية، وخالصة القول إن الإرشاد الأكاديمي هو الطريق الذي سينير درب الطالب في مسيرته العلمية والأمور المتعلقة بها كافة .

2 تعريف الإرشاد الأكاديمي

هو عملية مهنية وتربوية تقدم للطلبة الدارسين في الكلية، ويعرف أيضا بأنه مهمة يكلف بها عضو هيئة التدريس لمساعدة الطلبة على التحصيل العلمي بأفضل وجه ممكن، وذلك من خلال توجيه الطالب وتعريفه باللوائح والأنظمة الدراسية المعمول بها في التعليم العالي، ومساعدتهم على اختيار التخصص الملائم لهم، وكذلك تنزيل المقررات وإسقاطها، بالإضافة إلي التغلب على أي مشكلة قد تؤثر سلبا علي مستواه الدراسي، سواء كانت اجتماعية أو أكاديمية.

3 أهداف الإرشاد الأكاديمي

يهدف الإرشاد الأكاديمي إلى تقديم الخدمات الإرشادية المختلفة للطلاب بما يتوافق احتياجاته العلمية والتعليمية، من خلال مساعدتهم على اختيار التخصص المناسب له، وفقا لإمكاناته واهتماماته العلمية واحتياجات سوق العمل، ويتم هذا عن طريق تهيئته وتوجيهه في اختيار المقررات الدراسية المناسبة حسب الخطة الأكاديمية، وبما يسهم في تنمية مهاراتهم ومعارفهم التي تساعدهم على تحقيق أهدافهم العلمية التي يصبون إليها، وينبغي أن تتطور هذه الخدمات بما يتوافق مع مقاييس الإرشاد الأكاديمي المطبقة في المؤسسات التعليمية المختلفة؛ لنصل إلى النتائج المرجوة.

4 مهام المرشد الأكاديمي

1. تعريف الطلبة الجدد برؤية ورسالة وأهداف الكلية، وبعييدها، و بالأقسام العملية وغير العملية الموجودة في الكلية، ومهام كل قسم.

2. تهيئة الطلبة الجدد، والترحيب بهم في أول يوم دراسي، وتعريفهم بلوائح وقوانين الكلية و الجامعة.
3. توعية الطلبة بالصعوبات الأكاديمية التي قد تواجهه، واقتراح الحلول المناسبة.
4. إعداد ملف خاص لكل طالب، وشرح اللوائح والقوانين المنظمة لسير الدراسة في الكلية، وبيان حقوقه واجباته، ومتطلبات تخرجه.
5. مساعدة الطلبة على اختيار التخصص المناسب، وفقا لإمكاناتهم وميولهم العلمية واحتياجات سوق العمل.
6. إرشاد الطالب وتوجيهه في اختيار المقررات الدراسية، وفقا للخطة الأكاديمية للقسم العلمي.
7. مساعدة الطالب في إعداد الجدول الدراسي، وتنمية مهارات تنظيم واستثمار وقته لينهي متطلبات تخرجه حسب مدة الدراسة المقررة في الكلية.

5 مسؤوليات الطالب اتجاه المرشد الأكاديمي

1. يعتبر الطالب هو المسؤول الأول عن الاجتماع مع المرشد الأكاديمي خلال فترة الحذف والإضافة لمساعدته في إعداد الجدول واختيار المقررات المناسبة وفقا للخطة الأكاديمية للقسم العلمي.
2. يجب على الطالب الاطلاع على الأدلة واللوائح والقوانين المنظمة للعملية التعليمية، جميع متطلبات البرنامج الأكاديمي للقسم.
3. ينبغي على الطالب التواصل المستمر مع المرشد الأكاديمي في حالات (التسجيل، والإضافة، والانسحاب، و الرسوب، و تغيير التخصص)؛ لضمان إنهاء كافة متطلبات التخرج في المدة المقررة للدراسة في الكلية
4. على الطالب أن يكون على درجة عالية من الوعي الأكاديمي، واحتراما للمرشد الأكاديمي؛ تجعله أهال لتحمل المسؤولية، واحتراما للأعراف الجامعية.
5. أهمية المشاركة في المحاضرات والمناقشات، واحترام مواعيد المحاضرات.
6. يتحمل الطالب كامل المسؤولية عن أدائه، وسجله الأكاديمي في منظومة الدراسة والامتحانات بالجامعة، والمنظومة الموحدة للجامعات الليبية من حيث صحة البيانات المدرجة فيهما من عدمها.
7. يتحمل الطالب مسؤولية الإلمام بتفاصيل الخطة الدراسية، والمواعيد المعلنة من خلال متابعته موقعي الجامعة والكلية الإلكترونيين، أو لوحات الإعلانات في الكلية والقسم، أو على صفحات التواصل الاجتماعي الخاصة بالجامعة أو الكلية.



6 اللوائح والقوانين

يرجع في ذلك إلى الأدلة واللوائح المعلنة على الموقع الإلكتروني للكلية:

[/https://asmarya.edu.ly/eng](https://asmarya.edu.ly/eng)