



دولة ليبيا

الجامعة الإسلامية  
كلية تقنية المعلومات

الخطة الاستراتيجية 2025 - 2030

يناير - 2025

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

## دليل المحتويات

| رقم الصفحة | الموضوع   |
|------------|---|
| 4          | المقدمة   |
| 5          | كلمة عميد الكلية  |
| 6          | كلمة اللجنة المكلفة بإعداد الخطة الاستراتيجية للكلية        |
| 7          | <b>1. نبذة مختصرة عن كلية تقنية المعلومات</b>               |
| 8          | 1.1 نبذة عن الكلية  |
| 9          | 2.1 إدارة الكلية  |
| 11         | 3.1 موقع ومساحة الكلية                                      |
| 12         | 4.1 الهيكل التنظيمي   |
| 13         | 5.1 البرامج الدراسية والأقسام العلمية                       |
| 14         | 1.5.1 قسم علوم الحاسوب                                      |
| 14         | 2.5.1 قسم تقنيات الانترنت                                   |
| 14         | 3.5.1 قسم نظم المعلومات                                     |
| 15         | 4.5.1 برنامج الدراسات العليا                                |
| 15         | 6.1 المكونات البشرية  |
| 15         | 1.6.1 الطلاب  |
| 16         | 2.6.1 أعضاء هيئة التدريس                                    |
| 16         | 3.6.1 الموظفون والفنيون                                     |
| 17         | <b>2. فلسفة اعداد الخطة الاستراتيجية</b>                    |
| 18         | 1.2 ماهي الخطة الاستراتيجية                                 |
| 19         | 2.2 ماهي فلسفة إعداد الخطة الاستراتيجية                     |
| 20         | 3.2 العناصر الرئيسية للخطة الاستراتيجية وأهدافها            |
| 20         | 1.3.2 القيم الحاكمة   |
| 20         | 2.3.2 الرؤية  |
| 20         | 3.3.2 الرسالة   |
| 20         | 4.3.2 الأهداف   |
| 21         | 5.3.2 الغايات   |
| 21         | 4.2 منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية                         |
| 23         | <b>3. تحليل البيئة الرباعي وتحليل الفجوات</b>               |
| 24         | 1.3 دراسة الوضع الراهن للكلية (التحليل البيئي SWOT)         |
| 25         | 2.3 تحديد أصحاب المصلحة (Stakeholders)                      |
| 26         | 3.3 المحاور الرئيسية لتحليل البيئة وتجميع نقاط القوة والضعف |
| 28         | 4.3 تحليل البيئة الرباعي مع الأهداف الاستراتيجية            |

|    |   |
|----|---|
| 32 | 5.3 سياسات تحقيق الأهداف  |
| 34 | 4. الخطة التنفيذية (2030 - 2025) لكلية تقنية المعلومات          |
| 41 | 5. الخطط البديلة للاستجابة السريعة للمتغيرات الداخلية والخارجية |
| 47 | الخاتمة   |
| 49 | المراجع   |

## فريق إعداد الخطة الاستراتيجية بالكلية

| م.ر | الاسم                           | الصفة                                 |
|-----|---------------------------------|---------------------------------------|
| 1.  | د. عمران علي بن طاهر            | عميد كلية تقنية المعلومات             |
| 2.  | أ. ليلي عبدالله صميذة           | وكيل الشؤون العلمية بالكلية           |
| 3.  | أ.أيمن ضو غانم                  | رئيس قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية |
| 4.  | أ.عبدالهادي محمد المدني الشويرف | رئيس قسم البحوث و الاستشارات          |
| 5.  | د. هدية سليمان هويدي            | رئيس مكتب الدراسات العليا والتدريب    |
| 6.  | أ.سميرة محمد كشلوط              | منسق الجودة بقسم تقنيات الإنترنت      |
| 7.  | أ.علي محمد الشريف               | عضو هيئة تدريس                        |
| 8.  | أ. هدية فرج بن طاهر             | موظف بالمصرف التجاري الوطني           |
| 9.  | الموظف / عمر مصطفى الدوفاني     | رئيس مكتب الخريجين                    |
| 10. | الموظف / عمر محمود عقق          | رئيس مكتب التسجيل                     |
| 11. | الموظفة / نوال أحمد الذويبي     | رئيس قسم الوسائل التعليمية            |
| 12. | الطالب/ محمد جمعة جابر          | رئيس اتحاد الطلبة                     |

## المقدمة

في عصر تتسارع فيه وتيرة التغير التكنولوجي وتتعاظم فيه أهمية المعلوماتية، تبرز كلية تقنية المعلومات بالجامعة الأسمرية الإسلامية كرافد أساسي لتزويد المجتمع الليبي بالكفاءات المتخصصة القادرة على التعامل مع معطيات العصر الرقمي والمساهمة في دفع عجلة التنمية. وانطلاقاً من رسالة الجامعة الأسمرية الإسلامية، تسعى الكلية إلى تحقيق التميز في التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع في مجالات علوم الحاسوب وتقنية المعلومات، مع الحفاظ على الهوية الإسلامية والقيم الأصيلة.

تأتي هذه الخطة الاستراتيجية (2030-2025م) لتشكل خارطة طريق واضحة المعالم لتطوير الكلية وتعزيز مكانتها، مستندة إلى تحليل دقيق لواقعها من خلال الدراسة الذاتية لعام 2024م، ومتوافقة مع التوجهات الاستراتيجية للجامعة الأسمرية الإسلامية، ومستجيبة لتطلعات أصحاب المصلحة واحتياجات سوق العمل والمجتمع، بحيث تهدف هذه الخطة إلى تحقيق نقلة نوعية في الأداء الأكاديمي والبحثي والإداري، من خلال التركيز على محاور رئيسية تشمل: تطوير البرامج التعليمية، تنمية الموارد البشرية، تعزيز البحث العلمي والابتكار، تحديث البنية التحتية والتقنية، بناء شراكات فاعلة، ضمان الجودة، وخدمة المجتمع، وذلك ضمن إطار من الحوكمة الرشيدة والقيم الإسلامية.

## كلمة عميد الكلية

بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين، سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين...

أما بعد، إنه لمن دواعي سروري واعتزازي أن أقدم لكم الخطة الاستراتيجية لكلية تقنية المعلومات بالجامعة الأسمرية الإسلامية للفترة (2030-2025). تأتي هذه الخطة في مرحلة مفصلية، في ظل التطور التقني المتسارع وتزايد الحاجة إلى كوادر مؤهلة وقادرة على مواكبة هذه التغيرات والمساهمة بفاعلية في بناء المجتمع المعرفي وخدمة وطننا ليبيا.

لقد استندنا في إعداد هذه الخطة إلى الدراسة الذاتية الشاملة التي أجرتها الكلية عام (2024)، والتي شخّصت واقعا بنقاط قوته وضعفه، كما استشرطنا المستقبل بفرصه وتحدياته. وكانت الخطة الاستراتيجية للجامعة الأسمرية الإسلامية هي المظلة والمرجع الأساس الذي وجه بوصلتنا، لضمان تكامل جهودنا وتوافق رؤيتنا مع رؤية جامعتنا العريقة. كما تم الأخذ في الاعتبار تطلعات أصحاب المصلحة من طلاب وأعضاء هيئة تدريس وموظفين وخريجين وشركاء في سوق العمل والمجتمع. كما أن رؤيتنا في الكلية هي تحقيق "الريادة والتميز في تعليم تقنية المعلومات وبحوثها، بقيم إسلامية راسخة، للمساهمة في التنمية المستدامة وبناء المجتمع المعرفي". ورسالتنا هي "إعداد كفاءات متميزة ومبتكرة في مجالات تقنية المعلومات، مزودة بالمعرفة والمهارات والقيم الأخلاقية الإسلامية، من خلال بيئة تعليمية وبحثية محفزة وشراكات فاعلة لخدمة المجتمع وتلبية متطلبات سوق العمل".

نطمح من خلال هذه الخطة إلى تطوير برامجنا الأكاديمية، وتعزيز البحث العلمي التطبيقي، وتنمية قدرات كوادرنا البشرية، وتحديث بنيتنا التحتية، وتعميق شراكاتنا، ورفع مستوى جودتنا الإدارية والتعليمية، مسترشدين في كل ذلك بقيم جامعتنا الأصيلة: الوسطية والاعتدال، الجودة والتميز، النزاهة والشفافية، التحسين والتطوير المستمر، والتعاون.

إن تحقيق أهداف هذه الخطة يتطلب تضامنا جهودنا جميعاً، طلاباً وأعضاء هيئة تدريس وموظفين وإداريين. أدعوكم جميعاً للمساهمة بفاعلية في تنفيذ هذه الخطة ومتابعتها وتقييمها، لنصنع معاً مستقبلاً مشرقاً لكليتنا وجامعتنا ووطننا.... وفقنا الله جميعاً لما فيه الخير والسداد.

د. عمران علي بن طاهر  
عميد الكلية

## كلمة اللجنة المكلفة بإعداد الخطة الاستراتيجية للكلية

بفضل من الله، وتشريعاً لنا بالثقة التي أوليت لنا، تم تكليفنا من قبل إدارة الكلية للعمل ضمن اللجنة المكلفة بإعداد الخطة الاستراتيجية لكلية تقنية المعلومات، في خطوة تُعد من المحطات المفصلية والهامة نحو التميز المؤسسي وتحقيق الجودة، والابتكار، والريادة الأكاديمية.

لقد شكّل هذا التكليف تحدياً كبيراً، وتجربة ثرية بكل ما تحمله من دروس وخبرات، كونه يمثل أول تجربة تخطيط استراتيجي شامل تُنفذ على مستوى الكلية. إن إعداد خطة استراتيجية ليس مجرد إجراء تنظيمي، بل هو عمل تأسيسي يمهد الطريق لمستقبل الكلية ويعكس رؤيتها الطموحة ورسالتها السامية، ويضع لبنات التطوير والتحسين المستمر في كافة مساراتها التعليمية والبحثية والمجتمعية.

لقد عملنا بتفانٍ عبر مراحل متعددة، بدأنا فيها بجمع البيانات وتحليلها، مروراً بدراسة البيئة الداخلية والخارجية للكلية، وانتهاءً بصياغة الأهداف الاستراتيجية والمحاور التنفيذية المنبثقة عنها، ضمن إطار يتماشى مع معايير الاعتماد المؤسسي وضمان الجودة في التعليم العالي.

وفي هذا المقام، لا يسعنا إلا أن نتوجه بجزيل الشكر والامتنان لكل من ساهم وشارك وقدم الدعم والمشورة، من الزملاء الأكاديميين والإداريين، وطلبتنا الأعزاء، ومختلف الأطراف ذات العلاقة، على تعاونهم الصادق ومشاركتهم الفاعلة.

إننا نؤمن بأن هذه الخطة لن تؤتي ثمارها ما لم تجد من يتبناها ويدعم تنفيذها، من قيادة واعية، وكادر ملتزم، وتعاون جماعي. وندعو الله أن تكون هذه الخطة خالصة لوجهه الكريم، نافعة للكلية، ومساهمة في خدمة مجتمعنا وبلادنا، نحو مستقبل رقمي متقدم ومشرق.

لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية

# نبذة مختصرة عن كلية تقنية المعلومات



## 1.1 نبذة عن الكلية

تعتبر كلية تقنية المعلومات بالجامعة الأسمرية الإسلامية إحدى الكليات الحديثة نسبيًا، حيث تأسست بموجب قرار مجلس الوزراء رقم (65) لسنة (2015م)، وبدأت الدراسة الفعلية بها في خريف العام نفسه. جاء تأسيس الكلية استجابة للحاجة المتزايدة في المجتمع الليبي لمتخصصين في مختلف مجالات علوم الحاسوب وتقنية المعلومات.

- الانطلاقة: بدأت الدراسة الفعلية بالكلية في فصل الخريف لعام (2015م)، لتلبية الحاجة المتزايدة في المجتمع الليبي وسوق العمل المحلي والإقليمي لمتخصصين مؤهلين في مجالات تقنية المعلومات المتنوعة.

- الرؤية المبكرة: منذ نشأتها، استهدفت الكلية تحقيق التميز وتقديم برامج علمية تتماشى مع رسالة الجامعة الأسمرية الإسلامية، وتواكب التطورات التقنية العالمية، وتخدم أهداف التنمية في ليبيا.

- التطور الأكاديمي: بدأت الكلية بثلاثة أقسام علمية رئيسية، (علوم الحاسوب، تقنيات الانترنت، نظم المعلومات) بحيث تسعى للتوسع لتشمل مستقبليًا قسمين آخرين هما: (شبكات الحاسوب، وهندسة البرمجيات). وتسعى الكلية باستمرار لتطوير برامجها ومواكبة أحدث المستجدات التقنية لتلبية احتياجات سوق العمل والمساهمة في التنمية الوطنية، واستجابةً لمتطلبات التطور المتسارع؛ استحدثت الكلية مؤخرًا برنامجاً للدراسات العليا (الماجستير) في تخصص علوم الحاسوب.

- الموقع: استقرت الكلية منذ التأسيس في مبنين مستقلين (قاطع للطلبة وقاطع للطالبات) بمدينة زليتن.

ويشرف علي العملية التعليمية مجموعة متميزة من أعضاء هيئة التدريس يبلغ عددهم 44 مُوزعين على الأقسام العلمية بالكلية حسب الجدول التالي:-

الجدول(1): الأقسام العلمية بالكلية

| القسم العلمي    | عدد أعضاء هيئة التدريس | حملة شهادة الدكتوراه | حملة شهادة ماجستير |
|-----------------|------------------------|----------------------|--------------------|
| علوم الحاسوب    | 11                     | 5                    | 6                  |
| تقنيات الانترنت | 7                      | 4                    | 3                  |
| نظم المعلومات   | 10                     | 6                    | 4                  |
| شبكات الحاسوب   | بصدد تفعيلها           |                      |                    |
| هندسة البرمجيات |                        |                      |                    |

## 2.1 إدارة الكلية

تتم إدارة الكلية وفقاً للوائح المنظمة لعمل الجامعات الليبية واللائحة الداخلية للكلية المعتمدة من الجامعة. يتولى إدارة الكلية وتنظيم شؤونها:

- **عميد الكلية:** وهو المسؤول الأول عن تسيير الشؤون العلمية والإدارية والمالية بالكلية وتمثيلها أمام الجهات الأخرى.
- **وكيل الكلية للشؤون العلمية:** ويساعد العميد في الإشراف على الأقسام العلمية، وتطوير المناهج، وضمان جودة العملية التعليمية والبحثية
- **مجلس الكلية:** يتكون من العميد (رئيساً)، ووكيل الكلية، ورؤساء الأقسام العلمية، وممثلين عن أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب، ويتولى رسم السياسات العامة للكلية واتخاذ القرارات الأكاديمية والإدارية الهامة وفقاً للصلاحيات الممنوحة له.
- **رؤساء الأقسام العلمية:** وهم المسؤولون عن إدارة الشؤون العلمية والإدارية بأقسامهم.
- **مدراء المكاتب الإدارية:** يوجد بالكلية عدد من المكاتب الإدارية يتولى إدارتها عدد من الموظفين ، كما موضح بالجدول التالي:

## الجدول (2): مدراء المكاتب والأقسام بالكلية

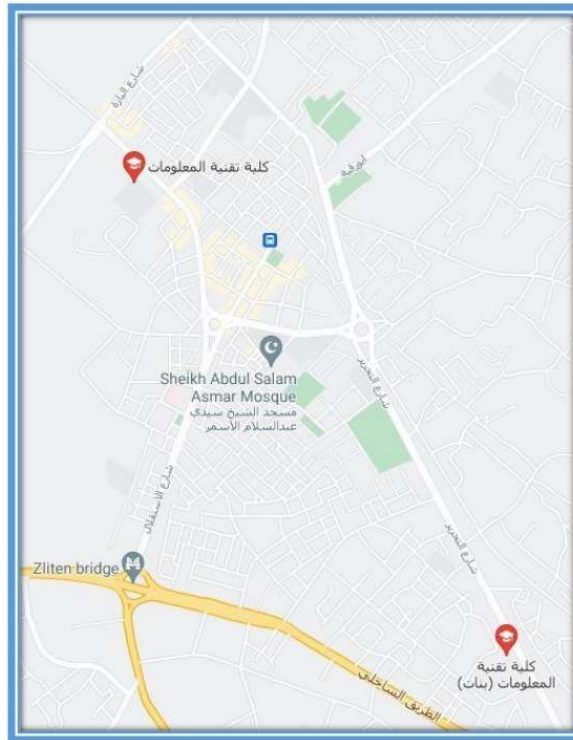
| ر.م | الاسم                           | الصفة                                 | المؤهل العلمي     | الدرجة العلمية | البريد الإلكتروني  |
|-----|---------------------------------|---------------------------------------|-------------------|----------------|--|
| 1.  | أ.د. عمران علي بن طاهر          | عميد كلية تقنية المعلومات             | دكتوراه           | أستاذ مشارك    | <a href="mailto:o.bentaher@asmarya.edu.ly">o.bentaher@asmarya.edu.ly</a> |
| 2.  | أ. ليلي عبدالله صميذة           | وكيل الشؤون العلمية بالكلية           | ماجستير           | أستاذ مساعد    | <a href="mailto:la.esmeda@asmarya.edu.ly">la.esmeda@asmarya.edu.ly</a>   |
| 3.  | أ.أيمن ضو غانم                  | رئيس قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية | ماجستير           | محاضر مساعد    | <a href="mailto:a.ghanim@asmarya.edu.ly">a.ghanim@asmarya.edu.ly</a>     |
| 4.  | أ.عبدالهادي محمد المدني الشويرف | رئيس قسم البحوث والاستشارات           | ماجستير           | محاضر          | <a href="mailto:a.ashwirf@asmarya.edu.ly">a.ashwirf@asmarya.edu.ly</a>   |
| 5.  | د. مجدي إبراهيم الأشهب          | رئيس قسم الدراسة والامتحانات          | دكتوراه           | أستاذ مساعد    | <a href="mailto:m.alashhb@asmarya.edu.ly">m.alashhb@asmarya.edu.ly</a>   |
| 6.  | د. هدية سليمان هويدي            | رئيس مكتب الدراسات العليا والتدريب    | دكتوراه           | أستاذ مشارك    | <a href="mailto:hadia20008@asmarya.edu.ly">hadia20008@asmarya.edu.ly</a> |
| 7.  | أ.عثمان عبدالسلام قندي          | رئيس القسم العام                      | ماجستير           | محاضر          | <a href="mailto:otmangundy@gmail.com">otmangundy@gmail.com</a>           |
| 8.  | أ.عمر امحمد أبوراس              | رئيس قسم علوم الحاسوب                 | ماجستير           | محاضر مساعد    | <a href="mailto:o.aburas@asmarya.edu.ly">o.aburas@asmarya.edu.ly</a>     |
| 9.  | أ.عبدالله عبدالعظيم نبيل        | رئيس قسم تقنيات الانترنت              | ماجستير           | محاضر          | <a href="mailto:a.nabil@asmarya.edu.ly">a.nabil@asmarya.edu.ly</a>       |
| 10. | أ.عبدالسلام سالم مؤمن           | رئيس قسم نظم المعلومات                | ماجستير           | محاضر          | <a href="mailto:a.momen@asmarya.edu.ly">a.momen@asmarya.edu.ly</a>       |
| 11. | حسين سليمان قويرب               | رئيس مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس     | بكالوريوس حاسوب   | --             | <a href="mailto:hsngwerb@yahoo.com">hsngwerb@yahoo.com</a>               |
| 12. | عمر محمود عقق                   | رئيس مكتب التسجيل                     | بكالوريوس اقتصاد  | --             | <a href="mailto:omarmq2002@yahoo.com">omarmq2002@yahoo.com</a>           |
| 13. | مصطفى أبوريقة                   | رئيس مكتب الشؤون الإدارية والمالية    | دبلوم متوسط تجاري | --             | <a href="mailto:mustafa.bobiga@gmail.com">mustafa.bobiga@gmail.com</a>   |

### 3.1 موقع ومساحة الكلية:

تقع كلية تقنية المعلومات بمدينة زليتن، (كما هو موضح في الشكل رقم 1)

\*المباني: تتكون الكلية حالياً من مبنيين رئيسيين منفصلين:

- قاطع الطلبة: يقع خلف كلية الاقتصاد والتجارة، ويضم مكاتب إدارية، وقاعات دراسية، ومعامل متخصصة ومكتبة (قيد التجهيز/التفعيل بناءً على الدراسة الذاتية)، وقاعة لأنشطة هيئة التدريس، ومصلى، ودورات مياه.
- قاطع الطالبات: يقع بالقرب من كلية اللغة العربية والمدخل الشرقي للمدينة، ويضم قاعات دراسية ومعامل، ومكاتب إدارية، ومصلى، ومرافق خدمية أخرى.



الشكل (1) موقع كلية تقنية المعلومات

للتواصل مع الكلية :

051620231

الهاتف :

<https://asmarya.edu.ly/it/ar/>

الموقع الإلكتروني :

[it@asmarya.edu.ly](mailto:it@asmarya.edu.ly)

البريد الإلكتروني :

[info@it.asmarya.edu.ly](mailto:info@it.asmarya.edu.ly)

<https://m.facebook.com/it.alasmarya>

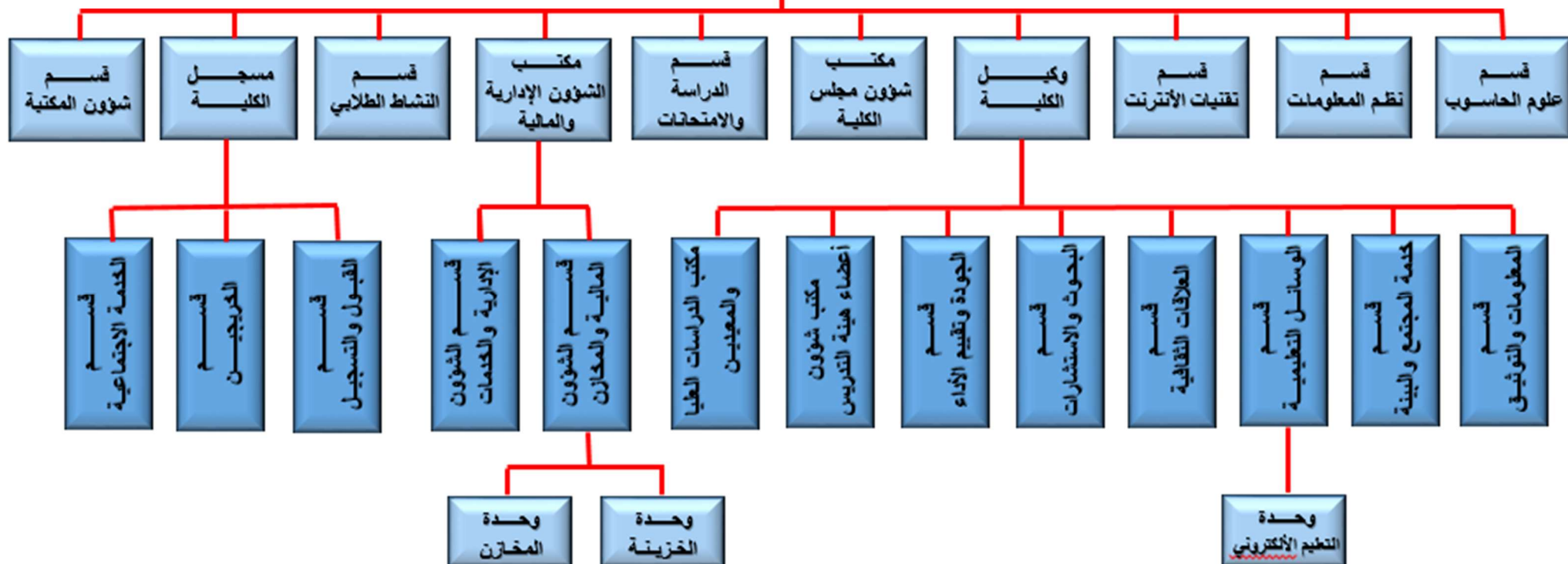
الفييس بوك :

#### 4.1 الهيكل التنظيمي

يتبع الهيكل التنظيمي لكلية تقنية المعلومات الهيكل العام المعتمد من الجامعة الإسلامية ويتكيف مع طبيعة عمل الكلية وأقسامها. يوضح الشكل رقم (2) الهيكل التنظيمي المعتمد للكلية. يرأس الهيكل التنظيمي عميد الكلية الذي يتبعه مباشرة وكيل الكلية للشؤون العلمية والأقسام العلمية بالكلية كما يتبع وكيل الكلية رؤساء ومديرو المكاتب الإدارية الرئيسية (الجودة، الدراسة والامتحانات، الشؤون الإدارية والمالية، إلخ).

مجلس الكلية

عميد الكلية



الشكل (2) الهيكل التنظيمي لكلية تقنية المعلومات

## 5.1 البرامج الدراسية والاقسام العلمية بالكلية

• برامج البكالوريوس (درجة الإجازة المتخصصة):

تُمنح درجة "البكالوريوس" من خلال الأقسام العلمية التالية:

1. قسم علوم الحاسوب
2. قسم تقنيات الإنترنت
3. قسم نظم المعلومات
4. قسم شبكات الحاسوب
5. قسم هندسة البرمجيات

مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس هي ثمانية فصول دراسية (4 سنوات) بنظام الساعات المعتمدة، ، وللحصول على الدرجة العلمية علي الطالب انجاز 137 وحدة دراسية بنجاح، بما في ذلك مشروع التخرج.

• برامج الدراسات العليا (درجة الماجستير):

- \* تم استحداث برنامج الماجستير في علوم الحاسوب (قسم علوم الحاسوب)
- \* تخضع شروط القبول ومدة الدراسة ومتطلبات التخرج للوائح الدراسات العليا بالجامعة.

الجدول رقم 3 يوضح توزيع أعداد الطلبة بين الأقسام العلمية في الفصل الدراسي خريف 2024.

## الجدول (3) توزيع عدد الطلبة بين الأقسام العلمية

| عدد الطلبة   | القسم العلمي    |
|--------------|-----------------|
| 138          | علوم الحاسوب    |
| 87           | تقنيات الانترنت |
| 58           | نظم المعلومات   |
| بصدد تفعيلها | شبكات الحاسوب   |
|              | هندسة البرمجيات |

**1.5.1 قسم علوم الحاسوب**

يعد قسم علوم الحاسوب أحد الركائز الأساسية في كلية تقنية المعلومات، حيث يُعنى بدراسة الأسس النظرية والعملية التي تقوم عليها تقنيات الحوسبة الحديثة. يهتم القسم بإعداد كوادر علمية مؤهلة في مجالات البرمجة، وهياكل البيانات، والخوارزميات، والذكاء الاصطناعي، والأنظمة الموزعة، والحوسبة المتقدمة. كما يعمل على تمكين الطلبة من التفكير التحليلي والمنطقي اللازم لحل المشكلات البرمجية المعقدة، بما يؤهلهم لمواكبة سوق العمل محلياً وعالمياً. يستند المنهج الدراسي إلى معايير أكاديمية عالمية مثل ACM و IEEE، ويواكب التطورات السريعة في صناعة البرمجيات والتقنية الحديثة.

**2.5.1 قسم تقنيات الانترنت**

يُعنى قسم تقنيات الإنترنت بتأهيل الطلبة في تصميم وتطوير وصيانة التطبيقات والخدمات المستندة إلى الإنترنت، مع التركيز على تقنيات الويب المتقدمة، أمن الشبكات، الحوسبة السحابية، والبنية التحتية الرقمية. يواكب هذا التخصص التحول الرقمي المتسارع والاعتماد المتزايد على خدمات الإنترنت في مختلف القطاعات. كما يدمج الجوانب النظرية بالتطبيقية، مما يساهم في تزويد الخريجين بمهارات عملية مباشرة تساهم في تلبية احتياجات سوق العمل المحلي والإقليمي، خاصة في ظل توسع منصات التجارة الإلكترونية والخدمات السحابية.

**3.5.1 قسم نظم المعلومات**

يركز قسم نظم المعلومات على الدمج المتوازن بين التقنية وإدارة الأعمال، حيث يُعد الطلبة لفهم كيفية تصميم وتطوير وتطبيق نظم المعلومات الداعمة لاتخاذ القرار وتحسين كفاءة العمليات داخل المؤسسات. يجمع هذا التخصص بين قواعد البيانات، تحليل وتصميم النظم، هندسة البرمجيات، إدارة المشاريع، وأمن المعلومات.

ويهدف إلى تخريج متخصصين قادرين على إدارة نظم معلومات فعالة تلبي متطلبات المؤسسات الحديثة، وتعزز من قدراتها التنافسية في ظل البيئة الرقمية المعاصرة.

### 4.5.1 برامج الدراسات العليا

يهدف برنامج الإجازة العالية " الماجستير " في علوم الحاسوب الي اعداد خريجين مؤهلين لما يلي:

1. تنفيذ تطبيقات الحاسوب وتقنية المعلومات في كافة مجالاتها المتعددة.
2. القيام بمهام محلي ومصممي النظم في كافة مجالات الحاسوب وتقنية المعلومات.
3. إدارة أعمال مراكز الحاسوب وتقنية المعلومات في القطاعات المختلفة.
4. إجراء البحوث والدراسات وأعمال التطوير في مجال الحاسوب وتقنية المعلومات.
5. الإبداع في تطبيق المعارف المكتسبة وتقديم الحلول الخلاقة للمشاكل المختلفة في مجال الحاسوب وتقنية المعلومات.

6. التحلي بأخلاقيات المهنة وتحمل المسؤوليات تجاه البيئة والمجتمع.

7. التدريس الجامعي والعالي في مجال الحاسوب وتقنية المعلومات.

كما يمنح الطالب درجة الإجازة العالية (الماجستير) في علوم الحاسوب بعد اجتيازه (33) وحدة دراسية معتمدة من المقررات الدراسية الإلزامية والاختيارية مثل (البرمجة الشيئية - قواعد البيانات - شبكات الحاسوب - الذكاء الاصطناعي وغيرها )، و إعداد ومناقشة رسالة علمية بما يعادل (9) وحدات دراسية بعد إتمام كافة المقررات الدراسية الإلزامية والاختيارية بمعدل عام لا يقل عن جيد جدا (75%).

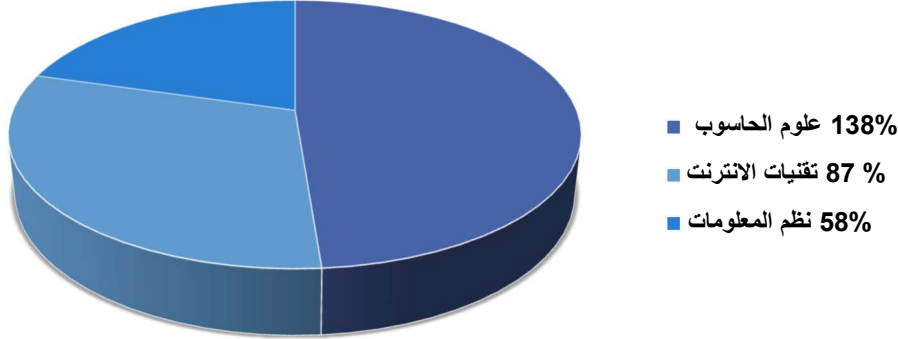
### 6.1 المكونات البشرية

تعتبر الموارد البشرية الركيزة الأساسية لعمل الكلية وتحقيق أهدافها، وتشمل:

#### 1.6.1 الطلاب:

- المرحلة الجامعية (البكالوريوس): بلغ إجمالي عدد الطلاب المسجلين في مرحلة البكالوريوس لفصل خريف 2024 (283) طالب وطالبة، يتوزعون على الأقسام العلمية المختلفة بنسب متفاوتة. كما في الشكل البياني التالي:

### عدد الطلاب المسجلين في مرحلة البكالوريوس لفصل خريف 2024



الشكل رقم (3) توزيع الطلاب حسب القسم

#### 2.6.1 أعضاء هيئة التدريس:

- يبلغ العدد الإجمالي لأعضاء هيئة التدريس القارين والمتعاونين بالكلية حالياً 54 عضواً، يتوزعون حسب الرتب العلمية كالتالي: [عدد 4] أستاذ مشارك، [عدد 8] أستاذ مساعد، [عدد 21] محاضر، [عدد 23] محاضر مساعد.
- كما يبلغ عدد حملة الدكتوراه [عدد 8] عضواً، وعدد حملة الماجستير [عدد 43] عضواً.
- يوجد بالكلية عدد [20] معيداً ومعيدة

#### 3.6.1 الموظفون والفنيون:

يبلغ العدد الإجمالي للموظفين الإداريين والفنيين بالكلية 32 موظفاً، كما يتوزع الموظفون على المكاتب والأقسام الإدارية المختلفة (مكتب العميد، الوكيل، المسجل، الجودة، الشؤون الإدارية والمالية، فنيو المعامل، الخدمات، إلخ.

# فلسفة إعداد الخطة الاستراتيجية

## 1.2 ماهي الخطة الاستراتيجية؟

الخطة الاستراتيجية هي وثيقة رسمية تحدد التوجهات المستقبلية طويلة الأجل لمؤسسة ما (مثل جامعة، كلية، شركة، منظمة حكومية). (إنها بمثابة خارطة طريق توضح أين تريد المؤسسة أن تصل (رؤيتها)، ولماذا (رسالتها وقيمها)، وكيف ستحقق ذلك (أهدافها الاستراتيجية، سياساتها، ومبادراتها الرئيسية) خلال فترة زمنية محددة (عادةً من 3 إلى 5 سنوات أو أكثر)، وبالتالي يعتبر التخطيط الاستراتيجي عملية أساسية لتحديد مسار المؤسسة المستقبلي وتحقيق ميزتها التنافسية (ماهر، 2004).

بشكل أكثر تفصيلاً، تتضمن الخطة الاستراتيجية عادةً العناصر التالية:

1. الرؤية: (**Vision**) صورة مستقبلية طموحة وواضحة لما تسعى المؤسسة لتحقيقه أو لتكون عليه في المستقبل البعيد. إنها مصدر الإلهام والتوجه العام.
2. الرسالة: (**Mission**) بيان يوضح الغرض الأساسي لوجود المؤسسة، وماذا تفعل، ومن تخدم، وما هي قيمها الأساسية. تجيب على سؤال "لماذا نحن موجودون؟".
3. القيم: (**Values**) المبادئ والمعتقدات الأساسية التي تحكم سلوك المؤسسة وقراراتها وثقافتها التنظيمية.
4. تحليل البيئة: (**Environmental Analysis / SWOT**) دراسة معمقة للبيئة الداخلية (نقاط القوة والضعف) والبيئة الخارجية (الفرص والتحديات) للمؤسسة. هذا التحليل ضروري لوضع خطة واقعية ومستجيبة للظروف.
5. الأهداف الاستراتيجية: (**Strategic Goals/Objectives**) أهداف عامة وواسعة تسعى المؤسسة لتحقيقها خلال فترة الخطة لدعم رسالتها والاقتراب من رؤيتها. يجب أن تكون هذه الأهداف SMART (محددة، قابلة للقياس، قابلة للتحقيق، ذات صلة، زمنية) (Time-bound) قدر الإمكان.
6. الاستراتيجيات والسياسات: (**Strategies and Policies**) المناهج والطرق العامة التي ستتبعها المؤسسة لتحقيق أهدافها الاستراتيجية. تتضمن تحديد الأولويات وتخصيص الموارد واتخاذ قرارات رئيسية.
7. خطط العمل / المبادرات: (**Action Plans / Initiatives**) إجراءات ومهام ومشاريع محددة سيتم تنفيذها لتحقيق الأهداف الاستراتيجية. تتضمن تحديد المسؤوليات والجدول الزمني والموارد المطلوبة.
8. آليات المتابعة والتقييم: (**Monitoring and Evaluation**) نظام لقياس التقدم المحرز نحو تحقيق الأهداف، وتقييم فعالية الاستراتيجيات، وإجراء التعديلات اللازمة على الخطة.

## 2.2 ما هي فلسفة إعداد الخطة الاستراتيجية؟

فلسفة إعداد الخطة الاستراتيجية تنبع من الحاجة إلى التفكير المستقبلي المنظم واتخاذ القرارات الواعية والمدروسة بدلاً من ردود الفعل العشوائية للأحداث. تتضمن عملية إعداد الخطة الاستراتيجية مراحل متعددة تبدأ بتحليل البيئة وتنتهي بوضع آليات للمتابعة والتقييم (حريم، 2003؛ إدريس والغالبى، 2012). كما تقوم هذه الفلسفة على عدة مبادئ أساسية:

1. **التوجه نحو المستقبل (Future Orientation):** التخطيط الاستراتيجي يركز على المستقبل المرغوب للمؤسسة وكيفية الوصول إليه، وليس فقط على إدارة العمليات الحالية.
2. **الشمولية والنظرة الكلية (Holistic View):** يتطلب النظر إلى المؤسسة ككل، وفهم الترابط بين أجزائها المختلفة، وتأثير البيئة الخارجية عليها.
3. **المشاركة (Participation):** إشراك أصحاب المصلحة الرئيسيين (قيادة، موظفين، طلاب، عملاء، شركاء، مجتمع) في عملية الإعداد يضمن التزامهم بالخطة، ويثيرها بوجهات نظر متنوعة، ويزيد من واقعيته وقابليتها للتطبيق، كما تؤكد فلسفة التخطيط الاستراتيجي على أهمية مشاركة أصحاب المصلحة والنظرة الشمولية لضمان نجاح الخطة (زايد، 2003؛ أبو النصر، 2008).
4. **التحليل العميق (In-depth Analysis):** الاعتماد على جمع البيانات وتحليلها (تحليل SWOT، دراسات مقارنة، استطلاعات رأي) لفهم دقيق للوضع الراهن والتحديات والفرص، مما يمكن من اتخاذ قرارات مستنيرة.
5. **تحديد الأولويات (Prioritization):** المؤسسات لديها موارد محدودة، لذا يجب أن تركز الخطة الاستراتيجية على أهم الأهداف والمبادرات التي ستحقق أكبر تأثير نحو الرؤية والرسالة.
6. **المرونة والقدرة على التكيف (Flexibility and Adaptability):** البيئة تتغير باستمرار، لذا يجب أن تكون الخطة مرنة وقابلة للمراجعة والتعديل لمواكبة المستجدات والتحديات غير المتوقعة. الخطة ليست وثيقة جامدة.
7. **المساءلة والقياس (Accountability and Measurement):** ربط الأهداف بمؤشرات أداء قابلة للقياس وتحديد المسؤوليات يضمن إمكانية متابعة التقدم ومحاسبة المسؤولين عن التنفيذ.
8. **التكامل والاتساق (Integration and Consistency):** ضمان توافق الخطة الاستراتيجية مع رؤية ورسالة وقيم المؤسسة، واتساق الأهداف والاستراتيجيات وخطط العمل مع بعضها البعض.

باختصار، فلسفة التخطيط الاستراتيجي هي الانتقال من الإدارة بالصدفة أو رد الفعل إلى الإدارة بالهدف والرؤية، من خلال عملية منظمة تعتمد على التحليل والمشاركة وتحديد الأولويات والمتابعة المستمرة لتحقيق مستقبل أفضل للمؤسسة،

كما يواجه تطبيق التخطيط الاستراتيجي في الجامعات العربية تحديات خاصة ولكنه ضروري للتطوير (آل ناجي، 2015).

### 3.2 العناصر الرئيسية للخطة الاستراتيجية وأهدافها:

#### 1.3.2 القيم الحاكمة

تلتزم كلية تقنية المعلومات بالقيم الأساسية للجامعة الأسمرية الإسلامية:

- الوسطية والاعتدال: تعزيز الرؤى المتوازنة فكراً وممارسةً.
- الجودة والتميز: السعي لتحقيق أعلى المعايير في كافة الأنشطة.
- النزاهة والشفافية: الالتزام بالسلوك الأخلاقي والوضوح في العمليات.
- التطوير المستمر: الالتزام بالتحسين والابتكار المتواصل.
- التعاون: تشجيع التعاون داخل الكلية وخارجها.

#### 2.3.2 الرؤية

الريادة والتميز في شتى مجالات علوم الحاسوب وتقنية المعلومات محلياً وعالمياً.

#### 3.3.2 الرسالة

الرقى بالمجتمع تقنياً من خلال تقديم برامج علمية متميزة، وتجهيز كوادر علمية قادرة على مواكبة الحداثة والتطور في مجال علوم الحاسوب وتقنية المعلومات، مبدعين ومبتكرين في سوق العمل.

#### 4.3.2 الأهداف:

1. إعداد خريجين متميزين في مجال علوم الحاسوب وتقنية المعلومات، يمتلكون الكفاءة العلمية والقدرة على الابتكار والريادة.
2. تقديم برامج أكاديمية تطبيقية مبتكرة، تعتمد خطط منهجية تواكب أحدث التطورات التقنية في العالم اليوم.
3. تشجيع البحث العلمي والابداع في مختلف مجالات علوم الحاسوب وتقنية المعلومات، وتعزيز ثقافة ريادة الأعمال والابتكار بين الطلبة والخريجين والمساهمة في إنتاج المعرفة التقنية ونشرها.
4. تنمية المهارات الشاملة في استخدام التقنية، للطلاب في الجوانب الفنية والعملية والشخصية، وإعدادهم لمواجهة التحديات المستقبلية.

5. إقامة شراكات استراتيجية مع الجامعات المرموقة والمؤسسات الرائدة في القطاعين العام والخاص، بما يضمن جودة البرامج الأكاديمية وتوظيف الخريجين.
6. تفعيل دور الكلية في خدمة المجتمع من خلال تقديم برامج تدريبية متخصصة، وتنظيم دورات وورش عمل، بما يحقق التنمية المستدامة.
7. رفع مستوى جودة الكلية، والتحسين المستمر للعملية التعليمية والبحثية.

### 5.3.2 الغايات:

1. الوصول إلى 60 بحثاً علمياً منشوراً في قواعد بيانات عالمية (Scopus – IEEE – Springer) بمعدل لا يقل عن 10 أبحاث سنوياً، وبنسبة مشاركة طلابية 20% على الأقل، بحلول عام 2030.
2. تنفيذ 15 مشروعاً مجتمعياً مبتكراً (منها 3 مشاريع سنوياً) تُغطّي قطاعات التعليم والصحة والبيئة، مع إشراك 50% من طلبة المرحلة النهائية، بحلول عام 2030.
3. الحصول على الاعتماد الدولي على 80% من برامج الكلية، ورفع مؤشر رضا أصحاب العلاقة إلى 85%، بحلول عام 2030.
4. إطلاق وتمويل 20 مشروعاً ناشئاً طلابياً (منها 3-4 مشاريع سنوياً) يُسجّل 50% منها كشركات ناشئة أو منتجات تجارية، بحلول عام 2030 لضمان وتعزيز ثقافة ريادة الأعمال والابتكار بين الطلبة والخريجين.

### 4.2 منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية

تم تشكيل لجنة تتكون من جميع الشرائح لإعداد الخطة الاستراتيجية بقرار من السيد عميد الكلية رقم (6) لسنة (2024)، حيث قامت اللجنة المشكلة بعقد (10) عشرة اجتماعات دورية منتظمة خلال الفترة من 2024/05/07م إلى 2024/11/18م، بالإضافة إلى العديد من اللقاءات التشاورية والجهود الفردية والجماعية بين الأعضاء، كما تم إعداد هذه الخطة باتباع منهجية علمية وتشاركية، تضمنت الخطوات التالية:

1. تشكيل فريق عمل: تم تشكيل لجنة متخصصة من أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب بالكلية للإشراف على إعداد الخطة.
2. مراجعة الوثائق المرجعية: تمت مراجعة الخطة الاستراتيجية للجامعة الأسمرية الإسلامية، ولائحة كلية تقنية المعلومات، وتقرير الدراسة الذاتية للكلية (2024)، بالإضافة إلى خطط استراتيجية لكليات مناظرة.
3. تحليل الوضع الحالي (SWOT): بناءً على تقرير الدراسة الذاتية والبيانات المتاحة من التقارير السنوية، تم إجراء تحليل دقيق للبيئة الداخلية للكلية (نقاط القوة والضعف) والبيئة الخارجية (الفرص والتحديات)، بالاستناد

إلى الدراسة الذاتية للكلية، وتقارير الأداء، وإحصاءات الخريجين، ومتطلبات سوق العمل، بالإضافة إلى تحليل خطط الجامعات المناظرة. ، والفرص والتحديات الخارجية التي تواجه الكلية.

4. استشارة أصحاب المصلحة: تم السعي للحصول على رؤى وتطلعات أصحاب المصلحة الرئيسيين (الطلاب، أعضاء هيئة التدريس، الموظفون، الخريجون، أرباب العمل، إدارة الجامعة، المجتمع) من خلال استبيانات وورش عمل وجلسات نقاش تم إجراؤها على عدة مراحل خلال فترة اعداد الخطة بحضور عدد من أصحاب المصلحة، كما تم إرسال نسخة من الخطة الاستراتيجية إلى رؤساء الأقسام العلمية وعدد من أرباب العمل والخريجون للاطلاع عليها وابداء الملاحظات.

5. صياغة التوجه الاستراتيجي: بناءً على الخطوات السابقة، تم تحديث/صياغة رؤية ورسالة وقيم الكلية، وتحديد الأهداف الاستراتيجية المتوائمة مع أهداف الجامعة ومحاورها الاستراتيجية.

6. وضع الأهداف التشغيلية والمبادرات: تم تحديد أهداف فرعية ومبادرات عملية لتحقيق كل هدف استراتيجي.

7. المراجعة والاعتماد: تم عرض مسودة الخطة ومناقشتها على مستوى الكلية ومجلسها، وسيتم رفعها للجهات المختصة بالجامعة للاعتماد النهائي.

# تحليل البيئة الرباعي وتحليل الفجوات

## 1.3 دراسة الوضع الراهن للكلية (التحليل البيئي SWOT )

يُعد تحليل الوضع الراهن الخطوة الأساسية في إعداد أي خطة استراتيجية ناجحة، حيث يستند إلى تقييم شامل للواقع الحالي بما يتضمنه من نقاط قوة وضعف، وفرص وتحديات. يساعد هذا التحليل في رصد الفجوة بين الوضع الحالي والمأمول، ما يتيح تحديد الأهداف بشكل دقيق وخطوات مدروسة.

يرتكز هذا التحليل على جمع بيانات من البيئة الداخلية والخارجية للكلية، باستخدام أداة التحليل الرباعي المعروفة بـ SWOT ، والتي تهدف إلى تحديد نقاط القوة والضعف داخل المؤسسة، إلى جانب استكشاف الفرص والتهديدات التي تفرضها البيئة المحيطة.

| أمور معيقة                       | أمور مساعدة                    | SOWAT Analysis  |
|----------------------------------|--------------------------------|-----------------|
| مخاطر                            | فرص متاحة                      | البيئة الخارجية |
| عوامل معرقة<br>تحديات محتملة     | توجهات مفيدة<br>عوامل إيجابية  |                 |
| نقاط الضعف                       | نقاط القوة                     | البيئة الداخلية |
| نقص في الموارد<br>قصور في الأداء | قدرات تميزت<br>إمكانيات متوفرة |                 |

الشكل(4) التحليل الرباعي SWOT

يهدف هذا التحليل إلى فهم البيئة الداخلية والخارجية لكلية تقنية المعلومات بالجامعة الأسمرية لتحديد نقاط القوة والضعف الداخلية، والفرص والتحديات الخارجية، حيث تم تحليل الوضع الحالي للكلية وفحص البيئة الداخلية والخارجية وذلك بعد تجميع البيانات ودراستها من خلال استطلاعات الرأي التي تم إجراؤها مع الطلبة وأعضاء هيئة التدريس والموظفين والعاملين بالكلية وأرباب العمل وأصحاب المصلحة بعد دراسة وتحليل التقارير الواردة إلى اللجنة من رؤساء الأقسام والمكاتب الإدارية بالكلية؛ وذلك للوقوف على أهم نقاط القوة ونقاط الضعف الفرص والتهديدات، وقد بين التحليل ان البيئة الداخلية للكلية تتمتع بمجموعة من نقاط القوة التي يمكن المحافظة عليها واستثمارها لتحقيق رسالتها كما كشف التحليل أيضا عن بعض نقاط الضعف التي في حال استمرارها قد تؤثر في قدرة الكلية على تحقيق رسالتها. كما كشف تحليل البيئة الخارجية أن هناك مجموعة

من الفرص المتاحة أمام الكلية يمكن الاستفادة منها لتحقيق المزيد من التميز في أدائها إضافة إلى وجود مجموعة من التهديدات التي يتطلب مواجهتها.

### 2.3 تحديد أصحاب المصلحة: (Stakeholders)

#### 1.2.3 داخليون:

- الطلاب (الحاليون والمحتملون).
- أعضاء هيئة التدريس (القارين والمتعاونين).
- المعيدون وفنيو المعامل.
- الموظفون الإداريون.
- عمادة الكلية ورؤساء الأقسام.
- مجلس الكلية.
- رئاسة الجامعة وإداراتها المركزية.
- الكليات الأخرى بالجامعة.

#### 2.2.3 خارجيون:

- أرباب العمل (القطاع العام والخاص).
- خريجو الكلية.
- أولياء الأمور.
- المجتمع المحلي في زليتن والمجتمع الليبي بشكل عام.
- وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
- المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية.
- الجامعات الشريكة المحتملة (محلياً ودولياً).
- القطاع الصناعي والتقني.
- الجهات المانحة (إن وجدت).

**3.3 المحاور الرئيسية لتحليل البيئة وتجميع نقاط القوة والضعف:**

استناداً إلى وظائف الجامعة الأساسية ومحتوى الدراسة الذاتية والخطة الاستراتيجية للجامعة، تم تحديد المحاور التالية:

- البرامج الأكاديمية والمناهج الدراسية.
- أعضاء هيئة التدريس والموظفون (الموارد البشرية).
- الطلاب والخريجون وشؤونهم.
- البحث العلمي والابتكار.
- البنية التحتية والموارد (المعامل، المكتبة، تقنية المعلومات، المباني).
- الحوكمة والإدارة والتنظيم.
- خدمة المجتمع والشراكات.
- ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- الموارد المالية (ضمنياً).
- الصورة الذهنية للكلية وسمعتها.

**1.3.3 نقاط القوة - داخلية، إيجابية (Strengths):**

- وجود برامج أساسية في تقنية المعلومات (علوم حاسوب، تقنية معلومات، نظم معلومات).
- وجود عميد مؤهل ومتخصص لقيادة الكلية.
- وجود عدد من أعضاء هيئة التدريس المتخصصين والمتحمسين.
- الانتماء إلى جامعة أسمرية ذات هوية إسلامية معترف بها (قد يشكل ميزة).
- وجود مباني مخصصة للكلية (حتى مع الحاجة للتطوير).
- توفر معامل حاسوب (رغم الحاجة للتحديث).
- الالتزام (المعلن على الأقل) بالجودة والتطوير (كما يظهر في الدراسة الذاتية).
- تخريج كفاءات مطلوبة في سوق العمل المحلي.
- وجود خطة استراتيجية ورؤية ورسالة وأهداف واضحة للكلية (تم إعدادها بناءً على الخطة الجامعية).

**2.3.3 نقاط الضعف داخلية - سلبية (Weaknesses):**

- هيئة التدريس: نقص كبير في عدد أعضاء هيئة التدريس القارين، نقص فرص التطوير المهني المنظمة، عدم تفعيل آليات واضحة لتقييم الأداء.
- البنية التحتية: تقادم بعض أجهزة وبرمجيات المعامل، ضعف البنية التحتية لتقنية المعلومات والإنترنت، نقص المعامل المتخصصة.
- البحث العلمي: ضعف ثقافة ومخرجات البحث العلمي، نقص التمويل والدعم المخصص للبحث، عدم وجود معامل بحثية.
- التمويل: الاعتماد الضمني على التمويل الحكومي/الجامعي المتقلب.

**3.3.3 الفرص - خارجية، إيجابية (Opportunities):**

- الطلب المرتفع على خريجي تقنية المعلومات محلياً وعالمياً.
- الأهمية المتزايدة للتحويل الرقمي في ليبيا (الحكومة والقطاع الخاص).
- إمكانية عقد شراكات مع القطاع الخاص المحلي للتدريب والمشاريع والتمويل.
- إمكانية التعاون مع جامعات ليبية ودولية أخرى.
- توفر المصادر الإلكترونية وتقنيات التعلم عن بعد.
- التوجه الوطني نحو ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي (يوفر إطاراً وحافزاً).
- الهوية الإسلامية للجامعة قد تجذب شرائح طلابية معينة أو تمويلاً بحثياً.
- إمكانية الاستفادة من دعم شبكة الخريجين.

**4.3.3 التحديات - خارجية، سلبية (Threats):**

- عدم الاستقرار الاقتصادي وتقلب التمويل الحكومي مما يؤثر على الموارد والتطوير.
- عدم الاستقرار السياسي الذي قد يؤثر على العمليات والأمن.
- المنافسة من برامج تقنية المعلومات الأخرى القائمة (الحكومية والخاصة) في ليبيا.
- التغير التكنولوجي السريع الذي يجعل المناهج والأجهزة تتقادم بسرعة.

- هجرة الأدمغة: صعوبة الاحتفاظ بأعضاء هيئة التدريس المؤهلين تأهيلاً عالياً بسبب فرص أفضل في الخارج.
- التغييرات المحتملة في اللوائح الحكومية أو معايير الاعتماد.
- محدودية البنية التحتية للإنترنت في البلاد مما يؤثر على التعلم الإلكتروني والوصول للمصادر.

### 4.3 تحليل البيئة الرباعي مع الأهداف الاستراتيجية

فيما يلي تفصيل تحليل البيئة الرباعي مع الأهداف الاستراتيجية المستهدف تحقيقها، بالإضافة إلى تحليل الفجوات في جداول منفصلة، كل جدول يتضمن الهدف، تحليل SWOT الخاص به (نقاط القوة والضعف الداخلية، والفرص والتحديات الخارجية المؤثرة على تحقيقه).

### 1.4.3 الهدف الأول: إعداد خريجين متميزين في مجال علوم الحاسوب وتقنية المعلومات، يمتلكون الكفاءة العلمية والقدرة على الابتكار والريادة.

| العنصر              | التحليل  |
|---------------------|--|
| نقاط القوة (داخلية) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• وجود كادر تدريسي متخصص في المجالات الأساسية.</li> <li>• وجود برامج أكاديمية قائمة يمكن تطويرها.</li> <li>• انتماء الكلية لجامعة ذات هوية إسلامية يدعم الجانب الأخلاقي للخريج.</li> <li>• حماس ورغبة لدى بعض الطلاب للتميز.</li> </ul>   |
| نقاط الضعف (داخلية) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ضعف التركيز على المهارات العملية والابتكارية وريادة الأعمال في بعض المناهج الحالية.</li> <li>• محدودية فرص التدريب الميداني عالي الجودة والربط بسوق العمل.</li> <li>• ضعف خدمات التوجيه المهني للخريجين.</li> <li>• نقص الموارد المخصصة لدعم مشاريع الطلاب الابتكارية.</li> </ul>       |
| الفرص (خارجية)      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• الطلب المتزايد على خريجي تقنية المعلومات والمبتكرين والقادرين على حل المشكلات.</li> <li>• إمكانية عقد شراكات مع القطاع الخاص لتوفير تدريب ومشاريع تطبيقية.</li> <li>• توفر مسابقات وبرامج ريادة أعمال محلية ودولية .</li> <li>• توجه الدولة نحو دعم الابتكار والتحول الرقمي.</li> </ul> |
| التحديات (خارجية)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• سرعة التغير في متطلبات سوق العمل التقني</li> <li>• المنافسة من خريجي الجامعات الأخرى .</li> <li>• هجرة الكفاءات المتميزة من الخريجين .</li> <li>• ضعف ثقافة ريادة الأعمال في بعض الأوساط.</li> <li>• محدودية فرص العمل الابتكاري محلياً في بعض الأحيان.</li> </ul>                      |

### 2.4.3 الهدف الثاني: تقديم برامج أكاديمية تطبيقية مبتكرة، تعتمد خطط منهجية تواكب أحدث التطورات التقنية في العالم اليوم.

| العنصر              | التحليل  |
|---------------------|--|
| نقاط القوة (داخلية) | • وجود هيكل أكاديمي (أقسام علمية) يمكن البناء عليه.<br>توفر بعض أعضاء هيئة التدريس ذوي الخبرة القادرين على المساهمة في التطوير.<br>وجود خطة استراتيجية للكلية تركز على التطوير.  |
| نقاط الضعف (داخلية) | بعض المناهج قد تكون نظرية أكثر من اللازم أو لا تواكب آخر المستجدات بشكل كامل.<br>نقص الموارد (معامل متقدمة، برمجيات حديثة، مكتبة غنية) اللازمة لدعم الجانب التطبيقي والابتكاري بشكل كبير.<br>بطء نسبي في آليات مراجعة وتحديث المناهج المتبعة حالياً.<br>قلة البرامج التخصصية الدقيقة أو الدراسات العليا. |
| الفرص (خارجية)      | توفر معايير ومناهج جامعات عالمية مرموقة يمكن الاسترشاد بها (Benchmarking).<br>توفر مصادر تعلم إلكترونية ومفتوحة المصدر يمكن دمجها.<br>إمكانية التعاون مع جامعات أخرى لتطوير برامج مشتركة.<br>التوجه نحو الاعتماد البرامجي يحفز على التطوير.  |
| التحديات (خارجية)   | التسارع الكبير في تطور التقنيات مما يتطلب تحديثاً مستمراً ومكلفاً.<br>محدودية الميزانيات المخصصة لتطوير البرامج وتحديث التقنيات.<br>صعوبة استقطاب كفاءات عالية للتدريس في المجالات التقنية المتطورة جداً.<br>متطلبات الاعتماد البرامجي قد تكون مكلفة وتستغرق وقتاً.                                      |

### 3.4.3 الهدف الثالث: تشجيع البحث العلمي والإبداع في مختلف مجالات علوم الحاسوب وتقنية المعلومات، وتعزيز ثقافة ريادة الأعمال والابتكار بين الطلبة والخريجين والمساهمة في إنتاج المعرفة التقنية ونشرها.

| العنصر              | التحليل  |
|---------------------|--|
| نقاط القوة (داخلية) | • وجود بعض أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على درجات علمية عليا ولديهم القدرة على البحث.<br>• وجود توجه لدى الكلية (معلن في أهدافها) لدعم البحث العلمي.<br>• إمكانية الاستفادة من مشاريع تخرج الطلاب كنواة لأبحاث تطبيقية.   |
| نقاط الضعف (داخلية) | • ثقافة البحث العلمي لا تزال ضعيفة وتحتاج إلى تعزيز.<br>• نقص حاد في التمويل المخصص للبحث العلمي.<br>• غياب البنية التحتية البحثية (معامل متخصصة، وصول لقواعد بيانات بحثية، برمجيات تحليل متقدمة)<br>• العبء التدريسي المرتفع على بعض أعضاء هيئة التدريس.<br>• عدم وجود خطة بحثية واضحة ومفعلة للكلية. |
| الفرص (خارجية)      | • وجود قضايا مجتمعية وتقنية ملحة في ليبيا تحتاج إلى حلول بحثية (مثل التحول الرقمي، الأمن السيبراني).   |

|                   |   |
|-------------------|---|
|                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• إمكانية التعاون البحثي مع جامعات ومراكز بحثية أخرى (محلياً ودولياً).</li> <li>• توفر بعض المنح والمصادر البحثية عبر الإنترنت (قد تحتاج إلى دعم للوصول إليها).</li> <li>• اهتمام محتمل من القطاع الخاص بدعم أبحاث تطبيقية.</li> </ul>   |
| التحديات (خارجية) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ضعف عام في منظومة البحث العلمي والتمويل على المستوى الوطني.</li> <li>• صعوبة النشر في المجلات العلمية العالمية المرموقة ذات معامل التأثير العالي.</li> <li>• محدودية الوصول إلى قواعد البيانات البحثية الدولية بسبب التكاليف أو القيود.</li> <li>• عدم الاستقرار قد يعيق التعاون البحثي طويل الأمد.</li> </ul> |

#### 4.4.3 الهدف الرابع: تنمية المهارات الشاملة في استخدام التقنية، لطلاب في الجوانب الفنية والعلمية والشخصية، وإعدادهم لمواجهة التحديات المستقبلية.

| العنصر              | التحليل  |
|---------------------|--|
| نقاط القوة (داخلية) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• وجود برامج أكاديمية توفر الأساس المعرفي في التقنية.</li> <li>• وجود معامل حاسوب (تحتاج للتحديث) يمكن استخدامها لتنمية المهارات.</li> <li>• رغبة الطلاب في تعلم المهارات التقنية الحديثة.</li> <li>• وجود بعض أعضاء هيئة التدريس القادرين على نقل المهارات العملية.</li> </ul>   |
| نقاط الضعف (داخلية) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• نقص التركيز الكافي على المهارات الشخصية (Soft Skills) ضمن المناهج والأنشطة.</li> <li>• قلة الأنشطة اللاصفية وورش العمل التي تركز على بناء مهارات عملية متقدمة تتجاوز المنهج الدراسي.</li> <li>• ضعف البنية التحتية للمعامل قد يحد من القدرة على تطبيق مهارات متقدمة.</li> <li>• عدم وجود آلية واضحة لتقييم وتتبع تطور المهارات الشاملة للطلاب.</li> </ul> |
| الفرص (خارجية)      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• توفر العديد من الدورات التدريبية والمصادر التعليمية المجانية والمدفوعة عبر الإنترنت لتنمية المهارات التقنية والشخصية.</li> <li>• حاجة سوق العمل الماسة لخريجين يمتلكون مهارات شاملة (تقنية وشخصية).</li> <li>• إمكانية الاستعانة بخبراء من خارج الكلية لتقديم تدريب متخصص.</li> <li>• وجود مسابقات وتحديات تقنية تشجع على تطوير المهارات.</li> </ul>      |
| التحديات (خارجية)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• التكلفة المادية لبعض الدورات أو الشهادات المهنية المتقدمة.</li> <li>• الحاجة إلى توفير وقت إضافي من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس للمشاركة في أنشطة تنمية المهارات.</li> <li>• صعوبة قياس وتقييم المهارات الشخصية بشكل موضوعي.</li> <li>• ضرورة الموازنة بين العمق الأكاديمي وتنمية المهارات العملية ضمن الخطة الدراسية.</li> </ul>                          |

### 5.4.3 الهدف الخامس: إقامة شراكات استراتيجية مع الجامعات المرموقة والمؤسسات الرائدة في القطاعين العام والخاص، بما يضمن جودة البرامج الأكاديمية وتوظيف الخريجين.

| العنصر              | التحليل  |
|---------------------|--|
| نقاط القوة (داخلية) | <ul style="list-style-type: none"> <li>سمعة الجامعة الأسمرية ككل قد تكون نقطة قوة.</li> <li>وجود برامج أكاديمية في مجالات مطلوبة.</li> <li>وجود بعض العلاقات الشخصية لأعضاء هيئة التدريس مع جهات خارجية.</li> <li>الرغبة المعلنة للكلية في بناء الشراكات (هدف استراتيجي).</li> </ul>   |
| نقاط الضعف (داخلية) | <ul style="list-style-type: none"> <li>غياب آلية مؤسسية واضحة وفعالة لبناء وإدارة الشراكات.</li> <li>ضعف التواصل والتسويق لأنشطة الكلية وقدراتها لدى الجهات الخارجية المحتملة.</li> <li>محدودية الموارد المتاحة لتفعيل الشراكات (سفر، تنظيم فعاليات مشتركة).</li> <li>عدم وجود قاعدة بيانات للخريجين للتواصل معهم ومعرفة أماكن عملهم.</li> </ul> |
| الفرص (خارجية)      | <ul style="list-style-type: none"> <li>اهتمام متزايد من القطاع الخاص بالتعاون مع الجامعات (تدريب، توظيف، بحث تطبيقي).</li> <li>وجود جامعات محلية ودولية مرموقة يمكن التعاون معها.</li> <li>إمكانية الاستفادة من اتفاقيات التعاون التي تبرمها الجامعة ككل.</li> <li>حاجة المؤسسات الحكومية والخاصة لكوادر تقنية مؤهلة.</li> </ul>                 |
| التحديات (خارجية)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>المنافسة من كليات أخرى تسعى لنفس الشراكات.</li> <li>البيروقراطية المحتملة في بعض الجهات الحكومية أو الخاصة عند عقد الاتفاقيات.</li> <li>عدم استقرار بعض قطاعات العمل قد يؤثر على استمرارية الشراكات.</li> <li>اختلاف الثقافات المؤسسية قد يمثل تحدياً في التعاون.</li> </ul>                              |

### 6.4.3 الهدف السادس: تفعيل دور الكلية في خدمة المجتمع من خلال تقديم برامج تدريبية متخصصة، وتنظيم دورات وورش عمل، بما يحقق التنمية المستدامة.

| العنصر              | التحليل  |
|---------------------|--|
| نقاط القوة (داخلية) | <ul style="list-style-type: none"> <li>وجود خبرات تقنية لدى أعضاء هيئة التدريس يمكن الاستفادة منها.</li> <li>وجود معامل حاسوب يمكن استخدامها للتدريب المجتمعي (بعد التحديث).</li> <li>الموقع الجغرافي للكلية في مدينة زليتن يسهل الوصول للمجتمع المحلي.</li> <li>التزام الكلية بخدمة المجتمع كجزء من رسالتها.</li> </ul> |
| نقاط الضعف (داخلية) | <ul style="list-style-type: none"> <li>غياب وحدة أو آلية مؤسسية منظمة لتخطيط وتنفيذ ومتابعة أنشطة خدمة المجتمع.</li> <li>قلة الموارد المخصصة لأنشطة خدمة المجتمع.</li> <li>انشغال أعضاء هيئة التدريس بالعبء التدريسي قد يحد من مشاركتهم.</li> <li>ضعف آليات قياس احتياجات المجتمع الفعلية من الخدمات التقنية.</li> </ul> |
| الفرص (خارجية)      | <ul style="list-style-type: none"> <li>حاجة المجتمع المحلي المتزايدة لمحو الأمية الرقمية والتدريب على المهارات التقنية الأساسية.</li> <li>حاجة المؤسسات المحلية (مدارس، مستشفيات، جمعيات أهلية) للدعم والاستشارات التقنية.</li> <li>إمكانية التعاون مع منظمات المجتمع المدني لتنفيذ برامج مشتركة.</li> </ul>             |

|                   |   |
|-------------------|---|
|                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• تعزيز الصورة الذهنية الإيجابية للكلية من خلال خدمة المجتمع.</li> </ul>   |
| التحديات (خارجية) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• صعوبة الوصول لبعض الشرائح المجتمعية.</li> <li>• محدودية الوعي لدى البعض بأهمية التدريب التقني.</li> <li>• التكلفة المحتملة لتقديم بعض البرامج التدريبية.</li> <li>• الحاجة إلى تسويق فعال لبرامج خدمة المجتمع التي تقدمها الكلية.</li> </ul> |

### 7.4.3 الهدف السابع: رفع مستوى جودة الكلية، والتحسين المستمر للعملية التعليمية والبحثية.

| العنصر              | التحليل   |
|---------------------|---|
| نقاط القوة (داخلية) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• وجود مكتب ضمان جودة بالكلية (يحتاج لتفعيل كامل).</li> <li>• الالتزام المعلن بالجودة والتحسين المستمر في رؤية ورسالة وأهداف الكلية.</li> <li>• وجود بعض أعضاء هيئة التدريس والموظفين المهتمين بتطبيق الجودة.</li> <li>• الاستفادة من إطار ومعايير المركز الوطني لضمان الجودة كمرجعية.</li> </ul>  |
| نقاط الضعف (داخلية) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• عدم التطبيق الكامل والمنهجي لآليات ضمان الجودة الداخلية (تقييم ذاتي دوري، مراجعة داخلية، خطط تحسين).</li> <li>• ضعف ثقافة الجودة لدى بعض المنتسبين.</li> <li>• نقص الكوادر المدربة والموارد المخصصة لمكتب الجودة.</li> <li>• عدم وجود نظام فعال لجمع وتحليل واستخدام بيانات الأداء والمؤشرات لاتخاذ قرارات التحسين.</li> <li>• ضعف البنية التحتية يؤثر سلباً على جودة العمليات.</li> </ul> |
| الفرص (خارجية)      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• الدعم المتوقع من المركز الوطني لضمان الجودة (تدريب، استشارات، معايير).</li> <li>• إمكانية الاستفادة من تجارب كليات وجامعات أخرى في تطبيق الجودة.</li> <li>• زيادة وعي المجتمع وأصحاب المصلحة بأهمية جودة التعليم العالي.</li> <li>• الحصول على الاعتماد يرفع من سمعة الكلية وقدرتها التنافسية.</li> </ul>  |
| التحديات (خارجية)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• مقاومة التغيير المحتملة من بعض الأفراد.</li> <li>• الحاجة إلى استثمار كبير في الوقت والموارد لتطبيق متطلبات الجودة والاعتماد.</li> <li>• متطلبات الاعتماد قد تكون صارمة وتحتاج لجهود مكثفة لتحقيقها.</li> <li>• الحاجة إلى استمرارية الالتزام بالجودة كممارسة مؤسسية وليست مجرد إجراءات شكلية.</li> </ul>  |

### 5.3 سياسات تحقيق الأهداف

بناءً على تحليل SWOT ، ولتحقيق الأهداف الاستراتيجية للكلية، فقد تم اقتراح السياسات العامة التالية لتوجيه القرارات وتخصيص الموارد:

1. سياسة الموارد البشرية: إعطاء الأولوية لجذب واستبقاء وتطوير أعضاء هيئة تدريس وموظفين مؤهلين يتوافقون مع احتياجات البرامج والأولويات البحثية.
2. سياسة البرامج الأكاديمية: المراجعة والتحديث المستمر للبرامج الأكاديمية لضمان الجودة والملاءمة والتطبيق العملي والتوافق مع احتياجات سوق العمل ومعايير الاعتماد.

3. سياسة البنية التحتية والموارد: التحديث والصيانة المنهجية للبنية التحتية الأساسية (المعامل، المكتبة، شبكة تقنية المعلومات) لدعم فعالية التعليم والتعلم والبحث.
  4. سياسة البحث العلمي والابتكار: تعزيز بيئة بحثية داعمة، وتشجيع النشر، وربط الأنشطة البحثية باحتياجات المجتمع والأولويات الوطنية.
  5. سياسة دعم وتنمية الطلاب: تحسين التجربة الطلابية الشاملة من خلال تطوير خدمات الدعم والمرافق وتنمية المهارات العملية والأنشطة اللاصفية.
  6. سياسة الشراكات والتعاون: البحث النشط وتطوير شراكات استراتيجية مع قطاع الصناعة والحكومة والمؤسسات الأكاديمية الأخرى لتعزيز جودة التعليم والبحث وفرص توظيف الخريجين.
  7. سياسة خدمة المجتمع: زيادة التفاعل المجتمعي من خلال تقديم الخبرات والخدمات ذات الصلة، والمساهمة في التنمية المحلية، وتعزيز المسؤولية الاجتماعية للكلية.
- هذه السياسات تمثل الإطار العام الذي سيتم تفصيله لاحقاً في خطط تنفيذية تتضمن إجراءات محددة ومؤشرات أداء قابلة للقياس لكل هدف.

# الخطة التنفيذية (2025-2030)

## 4. الخطة التنفيذية (2025-2030) لكلية تقنية المعلومات

## 1.4 مقدمة:

تستند هذه الخطة التنفيذية إلى الأهداف الاستراتيجية السبعة التي حددتها كلية تقنية المعلومات بالجامعة الأسمرية الإسلامية لنفسها، والمستمدة من رؤيتها ورسالتها ومتطلبات تطوير العملية التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع. تهدف الإجراءات والمؤشرات الموضحة أدناه إلى ترجمة هذه الأهداف إلى واقع ملموس خلال الفترة 2025-2030م، مع الأخذ في الاعتبار تحليل الوضع الراهن للكلية والخطة الاستراتيجية للجامعة.

## 2.4 تفصيل الخطة التنفيذية حسب الأهداف

1.2.4 الهدف الأول: إعداد خريجين متميزين في مجال علوم الحاسوب وتقنية المعلومات، يمتلكون الكفاءة العلمية والقدرة على الابتكار والريادة.

| مؤشر الأداء الرئيسي (KPI)  | الجدول الزمني المعدل  | الجهة المسؤولة  | الإجراء المحدد  |
|--|-----------------------|---|---|
| نسبة المقررات المحدثة التي تتضمن المهارات المستهدفة، وجود مخرجات تعلم واضحة لهذه المهارات.     | ضمن دورات التحديث     | لجان المناهج، أعضاء هيئة التدريس، مكتب الجودة             | مراجعة وتحديث المناهج لدمج مهارات حل المشكلات، التفكير النقدي، الابتكار، وريادة الأعمال بشكل صريح وقابل للقياس.     |
| آلية تقييم معتمدة، عدد المشاريع الابتكارية الفائزة، جودة مخرجات المشاريع (تقييم لجان التحكيم). | سنوياً ابتداء من 2026 | لجان المناهج، لجنة البحث العلمي، رؤساء الأقسام            | تطوير وتطبيق آليات لتقييم المهارات الابتكارية والريادية لدى الطلاب (مثل تقييم جودة مشاريع التخرج، مسابقات الأفكار). |
| نسبة الطلاب الذين يحصلون على تدريب ميداني نوعي، عدد مشاريع التخرج المنفذة بالتعاون مع الصناعة. | مستمر                 | منسق التدريب/التوجيه المهني، لجنة الشراكات، رؤساء الأقسام | زيادة فرص التدريب الميداني والتعاون مع الصناعة في مشاريع التخرج لضمان اكتساب الخبرة العملية.                        |
| عدد الأندية النشطة وفعاليتها، عدد الطلاب المشاركين.  | الربع 4، 2025         | منسق النشاط الطلابي، الأقسام العلمية                      | إنشاء أو دعم نوادي طلابية متخصصة في البرمجة، الروبوتات، الأمن السيبراني، وتطوير التطبيقات                           |

|                                |                       |  |  |
|--------------------------------|-----------------------|--|--|
| عدد ورش العمل، عدد المستفيدين. | سنوياً ابتداء من 2026 | منسق خدمة المجتمع/التدريب، (بالتعاون مع خبراء) | لتشجيع الإبداع العملي.<br>تقديم ورش عمل متخصصة في ريادة الأعمال التقنية وكتابة خطط العمل ونماذج الأعمال. |
|--------------------------------|-----------------------|--|--|

#### 2.2.4 الهدف الثاني: تقديم برامج أكاديمية تطبيقية مبتكرة، تعتمد خطط منهجية تواكب أحدث التطورات التقنية في العالم اليوم.

| مؤشر الأداء الرئيسي (KPI)   | الجدول الزمني المعدل          | الجهة المسؤولة                                  | الإجراء المحدد   |
|---|-------------------------------|---|--|
| خطط دراسية محدثة ومعتمدة لجميع البرامج بنهاية 2029.   | دوري (بدء دورة جديدة في 2025) | مجلس الكلية، مكتب الجودة، لجان المناهج          | اعتماد دورة مراجعة وتحديث شاملة للخطط الدراسية والمقررات كل 4 سنوات كحد أقصى.  |
| تقارير الدراسات المقارنة متوفرة ومستخدمة في التطوير.  | مع كل دورة تحديث              | لجان المناهج، مكتب الجودة                       | إجراء دراسات مقارنة معيارية (Benchmarking) مع 3 جامعات مرموقة (على الأقل) في مجال تقنية المعلومات عند كل دورة تحديث للمناهج. |
| نسبة المحتوى التطبيقي في توصيفات المقررات المعتمدة، توفر الأدوات والمختبرات اللازمة (مرتبط بالهدف 7). | مستمر خلال دورات التحديث      | لجان المناهج، أعضاء هيئة التدريس، رؤساء الأقسام | زيادة نسبة المحتوى التطبيقي والعملي في المقررات الدراسية (مختبرات، مشاريع، دراسات حالة) لتصل إلى نسبة مستهدفة (مثلاً 40%).   |
| توصيف مقرر جديد معتمد ومُدْرَس.   | 2027                          | الأقسام العلمية المعنية، لجان المناهج           | تطوير وتقديم مقرر واحد على الأقل في مجال تقني ناشئ ومطلوب (مثل: تحليل البيانات الضخمة، الحوسبة السحابية) خلال فترة الخطة.    |
| تقارير تقييم استخدام التقنيات، استبيانات رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.                              | سنوياً ابتداء من 2026         | مكتب الجودة، مسؤول تقنية المعلومات              | تقييم مدى استخدام وتأثير التقنيات التعليمية الحديثة في دعم الطابع التطبيقي والمبتكر للبرامج.                                 |

**3.2.4 الهدف الثالث: تشجيع البحث العلمي والإبداع في مختلف مجالات علوم الحاسوب وتقنية المعلومات، وتعزيز ثقافة ريادة الأعمال والابتكار بين الطلبة والخريجين والمساهمة في إنتاج المعرفة التقنية ونشرها.**

| مؤشر الأداء الرئيسي (KPI)                                   | الجدول الزمني المعدل   | الجهة المسؤولة                     | الإجراء المحدد  |
|---|------------------------|------------------------------------|---|
| قرار تشكيل اللجنة/تعيين المنسق، لائحة عمل معتمدة.           | الربع 1، 2025          | عميد الكلية، مجلس الكلية           | تشكيل لجنة للبحث العلمي وتعيين منسق للبحث العلمي بالكلية ووضع لائحة داخلية لتنظيم عملها.  |
| خطة بحثية سنوية معتمدة ومنشورة.                             | سنوياً ابتداءً من 2025 | لجنة البحث العلمي، مجلس الكلية     | إعداد واعتماد خطة بحثية سنوية للكلية تحدد الأولويات ومجالات التركيز وآليات الدعم المتاحة.   |
| نسبة الميزانية المخصصة للبحث، عدد الأنشطة البحثية المدعومة. | سنوياً ابتداءً من 2026 | عميد الكلية، (بالتنسيق مع الجامعة) | تخصيص نسبة محددة (ولو صغيرة مبدئياً) من ميزانية الكلية (أو السعي لتوفيرها) لدعم الأنشطة البحثية (نشر، مشاركة بمؤتمرات، أدوات أساسية)، وكذلك تنظيم هاكاثون سنوي لريادة الأعمال وإطلاق حاضنة أعمال داخل الكلية (2026) |
| عدد حلقات النقاش المنظمة، عدد المشاركين.                    | شهرياً ابتداءً من 2025 | لجنة البحث العلمي، الأقسام العلمية | تنظيم حلقة نقاش (سيمنار) شهري داخل الكلية لعرض ومناقشة الأبحاث الجارية والمقترحة من قبل أعضاء هيئة التدريس والطلاب.   |
| قاعدة بيانات منشأة ومحدثة، تقرير سنوي للإنتاج البحثي.       | الربع 4، 2025          | لجنة البحث العلمي، مكتب الجودة     | إنشاء قاعدة بيانات للإنتاج البحثي للكلية وتحديثها ونشرها بانتظام على موقع الكلية.   |

**4.2.4 الهدف الرابع: تنمية المهارات الشاملة في استخدام التقنية، للطلاب في الجوانب الفنية والعلمية والشخصية، وإعدادهم لمواجهة التحديات المستقبلية.**

| مؤشر الأداء الرئيسي (KPI)                     | الجدول الزمني المعدل   | الجهة المسؤولة               | الإجراء المحدد  |
|---|------------------------|------------------------------|---|
| عدد ونوعية الورش والدورات المنفذة، عدد الطلاب | سنوياً ابتداءً من 2025 | الأقسام العلمية، مكتب العميد | تصميم وتنفيذ سلسلة من ورش العمل والدورات التدريبية السنوية التي تركز على المهارات التقنية |

|   |   |                        |   |
|---|---|------------------------|---|
| المشاركين، تقييم فعالية التدريب (استبيانات، مشاريع تطبيقية).  | منسق التدريب                                    |                        | المتقدمة (مثل تطوير الويب/الموبايل، الأمن السيبراني، تحليل البيانات) والمهارات الشخصية (التواصل، العمل الجماعي، القيادة).   |
| نسبة المقررات التي تتضمن أنشطة لتنمية المهارات الشخصية (تراجع ضمن توصيف المقررات)، ملاحظات تقييم الطلاب للمقررات. | رؤساء الأقسام، أعضاء هيئة التدريس، لجان المناهج | مستمر                  | تشجيع أعضاء هيئة التدريس على دمج أنشطة ومشاريع داخل المقررات الدراسية تهدف لتنمية المهارات الشخصية والعمل الجماعي.          |
| وجود دليل إرشادي للمصادر والشهادات المهنية، عدد الطلاب المستفيدين من الإرشاد.                                     | المرشدون الأكاديميون، منسق التوجيه المهني       | الربع 3، 2025          | إنشاء برنامج إرشادي للطلاب لتوجيههم نحو المصادر التعليمية الإضافية والشهادات المهنية المعتمدة التي تعزز مهاراتهم.           |
| تنظيم يوم المشاريع، عدد المشاريع المعروضة، جودة المشاريع (تقييم لجان التحكيم).                                    | الأقسام العلمية، لجنة البحث العلمي              | فصلياً ابتداءً من 2026 | تنظيم يوم للمشاريع (Project Day) نهاية كل فصل دراسي لعرض ومناقشة مشاريع الطلاب المتميزة التي تبرز مهاراتهم الفنية والعلمية. |

#### 5.2.4 الهدف الخامس: إقامة شراكات استراتيجية مع الجامعات المرموقة والمؤسسات الرائدة في القطاعين العام والخاص، بما يضمن جودة البرامج الأكاديمية وتوظيف الخريجين.

| مؤشر الأداء الرئيسي (KPI)                  | الجدول الزمني المعدل | الجهة المسؤولة | الإجراء المحدد  |
|--|----------------------|----------------|---|
| تشكيل اللجنة/تعيين المنسق، خطة عمل معتمدة. | الربع 1، 2025        | عميد الكلية    | تشكيل لجنة للشراكات والتعاون بالكلية أو تكليف منسق لهذه المهمة ووضع خطة عمل واضحة.                        |
| قائمة معتمدة للشركاء المحتملين.            | الربع 2، 2025        | لجنة الشراكات  | إعداد قائمة بالشركاء الاستراتيجيين المحتملين (جامعات، شركات تقنية، مؤسسات حكومية) وتحديد أولويات التواصل. |

|   |  |                           |   |
|---|--|---------------------------|---|
| تطوير مواد تعريفية وتسويقية توضح إمكانيات الكلية ومجالات التعاون المقترحة وتقديمها للشركاء المحتملين.                 | لجنة الشراكات، مكتب العميد                                 | الربع<br>2025،3           | مواد تعريفية جاهزة وموزعة.  |
| توقيع مذكرات تفاهم واتفاقيات تعاون محددة الأهداف والمخرجات مع عدد مستهدف من الشركاء سنوياً (مثلاً: اتفاقيتان سنوياً). | عميد الكلية،<br>(بالتنسيق مع مكتب التعاون الدولي بالجامعة) | سنوياً ابتداءً<br>من 2026 | عدد الاتفاقيات الموقعة ونوعيتها،<br>عدد الأنشطة المشتركة المنبثقة عنها (تدريب، توظيف، بحث، استشارات). |

**6.2.4 الهدف السادس: تفعيل دور الكلية في خدمة المجتمع من خلال تقديم برامج تدريبية متخصصة، وتنظيم دورات وورش عمل، بما يحقق التنمية المستدامة.**

| الإجراء المحدد  | الجهة المسؤولة                             | الجدول الزمني المعدل      | مؤشر الأداء الرئيسي (KPI)                                  |
|---|--|---------------------------|--|
| تعيين منسق وتشكيل لجنة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة ووضع خطة سنوية لأنشطتها.   | عميد الكلية                                | الربع<br>2025،1           | تعيين المنسق/تشكيل اللجنة،<br>خطة سنوية معتمدة.            |
| إجراء مسح لاحتياجات المجتمع المحلي من البرامج التدريبية والاستشارات التقنية.  | منسق/لجنة خدمة المجتمع                     | الربع<br>2025،3           | تقرير مسح الاحتياجات.                                      |
| تصميم وتقديم ما لا يقل عن دورتين تدريبيتين أو ورشتي عمل سنوياً للمجتمع المحلي في مجالات مثل أساسيات الحاسوب والإنترنت الآمن.          | الأقسام العلمية،<br>منسق/لجنة خدمة المجتمع | سنوياً ابتداءً<br>من 2026 | عدد الدورات والورش، عدد المستفيدين، مستوى رضا المستفيدين.  |
| إنشاء "عيادة تقنية" بالكلية لتقديم استشارات ودعم فني مبدئي للمواطنين والمؤسسات الصغيرة المحلية (يمكن أن يشارك فيها الطلاب المتميزون). | الأقسام العلمية،<br>منسق/لجنة خدمة المجتمع | 2027                      | إنشاء العيادة التقنية وتشغيلها، عدد الاستشارات المقدمة.    |
| توثيق ونشر أنشطة خدمة المجتمع التي تقوم بها الكلية لتعزيز دورها المجتمعي.   | منسق خدمة المجتمع، مسؤول الموقع الإلكتروني | مستمر                     | تقارير دورية عن أنشطة خدمة المجتمع، تغطية إعلامية للأنشطة. |

## 7.2.4 الهدف السابع: رفع مستوى جودة الكلية، والتحسين المستمر للعملية التعليمية والبحثية.

| مؤشر الأداء الرئيسي (KPI)  | الجدول الزمني المعدل   | الجهة المسؤولة                          | الإجراء المحدد   |
|--|------------------------|---|--|
| محاضر اجتماعات منتظمة، تقارير متابعة لأنشطة اللجان.  | مستمر ابتداءً من 2025  | مكتب الجودة، عميد الكلية، رؤساء الأقسام | تفعيل لجان الجودة على مستوى الأقسام والكلية وضمان انتظام اجتماعاتها وفاعلية أدائها.                            |
| استكمال تقارير التقييم الذاتي في المواعيد المحددة.   | دوري                   | مكتب الجودة، لجان التقييم الذاتي        | إجراء عمليات تقييم ذاتي دورية (سنوية أو كل سنتين) للكلية وبرامجها باستخدام معايير المركز الوطني.               |
| خطط تحسين معتمدة، تقارير متابعة توضح نسبة الإنجاز في خطط التحسين، مؤشرات تحسن في مجالات الضعف التي تم تحديدها. | سنوياً ابتداءً من 2026 | مكتب الجودة، مجلس الكلية، رؤساء الأقسام | تطوير وتنفيذ خطط تحسين سنوية بناءً على نتائج التقييم الذاتي والتغذية الراجعة من أصحاب المصلحة ومتابعة تنفيذها. |
| عدد ورش العمل والأنشطة التوعوية، مستوى وعي المنتسبين بمفاهيم الجودة (يقاس باستبيان).                           | سنوياً                 | مكتب الجودة، مكتب العميد                | نشر ثقافة الجودة بين جميع منتسبي الكلية من خلال ورش العمل والنشرات والمواد التوعوية.                           |
| تقديم ملفات الاعتماد، الحصول على الاعتماد.   | حسب الخطة (2025-2030)  | مكتب الجودة، عميد الكلية                | الاستعداد والتقدم للحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي وفق الجداول الزمنية المحددة في الهدف الأول.            |
| قائمة محدثة ومعتمدة لمؤشرات الأداء، تقارير أداء سنوية تستخدم المؤشرات.   | سنوياً                 | مكتب الجودة، مجلس الكلية                | مراجعة وتطوير مؤشرات الأداء الرئيسية للكلية واستخدامها في مراقبة الأداء واتخاذ القرارات.                       |

نأمل أن تكون هذه الخطة التنفيذية المعدلة، والمبنية على أهداف الكلية المعلنة، أكثر تركيزاً وتوجيهاً لجهود التطوير خلال السنوات 2025-2030.

# الخطط البديلة للإستجابة السريعة

## الخطط البديلة للاستجابة السريعة للمتغيرات الداخلية والخارجية وإدارة الأزمات

### مقدمة:

إن إعداد خطط بديلة أو خطط طوارئ واستمرارية أعمال هو جزء حيوي من التخطيط الاستراتيجي المسؤول، خاصة في البيئات التي تتسم بعدم اليقين أو التغير السريع. تهدف هذه الخطط إلى ضمان قدرة الكلية على الاستمرار في تقديم خدماتها الأساسية (التعليم، البحث، العمليات الإدارية) والاستجابة بفعالية للمتغيرات المفاجئة أو الأزمات المحتملة. كما تدرك كلية تقنية المعلومات أن البيئة الداخلية والخارجية قد تشهد متغيرات غير متوقعة أو أزمات طارئة قد تؤثر على سير العمليات وتحقيق الأهداف الاستراتيجية. تهدف هذه الخطط البديلة إلى توفير إطار استجابة مرن وسريع لضمان استمرارية تقديم الخدمات الأساسية، وحماية منتسبي الكلية ومواردها، والتعافي السريع من أي اضطرابات محتملة.

### المبادئ العامة للخطط البديلة:

- المرونة: القدرة على التكيف مع المواقف المختلفة وغير المتوقعة.
- الاستباقية: محاولة توقع المخاطر المحتملة ووضع سيناريوهات استجابة مسبقة.
- السرعة: القدرة على اتخاذ قرارات وإجراءات سريعة وفعالة عند وقوع الأزمة.
- التواصل: ضمان وجود قنوات اتصال فعالة وواضحة داخل الكلية ومع الجهات المعنية أثناء الأزمة.
- السلامة أولاً: إعطاء الأولوية القصوى لسلامة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والموظفين.
- استمرارية الخدمات الأساسية: التركيز على الحفاظ على العمليات التعليمية والبحثية والإدارية الحيوية قدر الإمكان.

## أولاً: الاستجابة للمتغيرات الداخلية:

| الجهة المسؤولة عن التنفيذ             | خطط الاستجابة البديلة المقترحة   | المخاطر الرئيسية   | المتغير الداخلي المحتمل                                       |
|---------------------------------------|--|--|---|
| عميد الكلية،<br>رؤساء الأقسام         | <ul style="list-style-type: none"> <li>الاستعانة الفورية والمكثفة بأعضاء هيئة تدريس متعاونين (قائمة جاهزة للمتعاونين المحتملين).</li> <li>إعادة توزيع العبء التدريسي مؤقتاً بين الأعضاء الحاليين.</li> <li>دمج بعض الشعب الدراسية مؤقتاً إذا أمكن.</li> <li>تفعيل آليات التعلم عن بعد أو التعلم المدمج لبعض المقررات.</li> <li>تسريع إجراءات التوظيف الجديدة (بالتنسيق مع الجامعة).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>زيادة العبء التدريسي على البقية.</li> <li>تأثر جودة العملية التعليمية.</li> <li>صعوبة تغطية جميع المقررات.</li> </ul>   | 1. نقص حاد ومفاجئ في أعضاء هيئة التدريس (استقالات، إيفاد)     |
| مسؤول تقنية المعلومات، عميد الكلية    | <ul style="list-style-type: none"> <li>تفعيل خطة التعافي من الكوارث (Disaster Recovery Plan) الخاصة بتقنية المعلومات (توفير خوادم بديلة، استعادة النسخ الاحتياطية).</li> <li>استخدام طرق تواصل بديلة (هواتف، مجموعات تواصل اجتماعي مؤقتة).</li> <li>الاعتماد المؤقت على الإجراءات الورقية في بعض العمليات.</li> <li>الاستعانة الفورية بمركز المعلومات بالجامعة أو شركات متخصصة.</li> </ul>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>توقف الخدمات الإلكترونية (منظومة الدراسة، موقع الكلية، البريد).</li> <li>تعطل العملية التعليمية في المعامل.</li> <li>فقدان بيانات (إذا لم يكن هناك نسخ احتياطي).</li> </ul> | 2. عطل كبير أو مفاجئ في البنية التحتية التقنية (شبكة، خوادم). |
| عميد الكلية،<br>(بالتنسيق مع الجامعة) | <ul style="list-style-type: none"> <li>التكليف المؤقت لأحد الموظفين المؤهلين للقيام بالمهام الأساسية للمسؤول المستقيل.</li> <li>توزيع بعض المهام مؤقتاً على موظفين آخرين أو تشكيل لجنة لتسيير الأعمال.</li> <li>الإسراع في إجراءات تعيين بديل دائم.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>ارتباك في سير العمل.</li> <li>تأخر في اتخاذ القرارات.</li> <li>فجوة في المسؤوليات.</li> </ul>   | 3. مشاكل إدارية أو تنظيمية طارئة (استقالة مسؤول رئيسي)        |
| مجلس الكلية،<br>رؤساء الأقسام         | <ul style="list-style-type: none"> <li>دراسة أسباب الانخفاض ومعالجتها (تطوير البرنامج، تسويق أفضل).</li> <li>النظر في تجميد قبول دفعات جديدة بالبرنامج مؤقتاً وإعادة تقييمه.</li> <li>إعادة توجيه الموارد المخصصة للبرنامج (أعضاء هيئة تدريس، معامل) لدعم برامج أخرى.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>عدم جدوى تشغيل البرنامج من الناحية الاقتصادية.</li> <li>تأثر الخطط الأكاديمية والبشرية.</li> </ul>  | 4. انخفاض مفاجئ في أعداد الطلاب المقبولين في برنامج معين      |

## ثانياً: الاستجابة للمتغيرات الخارجية والأزمات:

| الجهة المسؤولة عن التفعيل                       | خطط الاستجابة البديلة المقترحة  | المخاطر الرئيسية  | المتغير الخارجي/الأزمة المحتملة                              |
|---|---|---|--|
| عميد الكلية، مجلس الكلية، (بالتنسيق مع الجامعة) | <ul style="list-style-type: none"> <li>التعليق المؤقت للدراسة: اتخاذ قرار سريع بتعليق الدراسة الحضورية بناءً على تقييم الوضع الأمني وبالتنسيق مع الجامعة والجهات الأمنية.</li> <li>تفعيل التعلم عن بعد: الانتقال السريع إلى نمط التعلم عن بعد بشكل كامل أو جزئي (إذا كانت البنية التحتية تسمح) لضمان استمرار العملية التعليمية.</li> <li>التواصل المستمر: تفعيل قنوات تواصل طارئة لإبلاغ الطلاب والمنتسبين بالقرارات والتطورات.</li> <li>تأجيل الامتحانات: إعادة جدولة الامتحانات عند استقرار الوضع.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>تعطل الدراسة والامتحانات.</li> <li>تهديد لسلامة الطلاب والمنتسبين</li> <li>صعوبة الوصول لمباني الكلية.</li> </ul>  | 1. عدم استقرار أمني أو اضطرابات مدنية تؤثر على الحضور للكلية |
| عميد الكلية، لجنة الطوارئ (مقترحة)              | <ul style="list-style-type: none"> <li>اتباع تعليمات وتوجيهات وزارة الصحة والجهات الرسمية بدقة.</li> <li>تطبيق الإجراءات الاحترازية (تعقيم، تباعد، كمادات)</li> <li>الاستعداد للانتقال إلى التعلم عن بعد بشكل كامل أو جزئي إذا لزم الأمر.</li> <li>توفير مواد توعية صحية للطلاب والمنتسبين.</li> <li>وضع آلية للتعامل مع الحالات المشتبه بها أو المؤكدة داخل الكلية.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>تهديد لصحة الطلاب والمنتسبين.</li> <li>الحاجة لتطبيق إجراءات احترازية مشددة.</li> <li>احتمال تعليق الدراسة الحضورية.</li> </ul>                            | 2. أزمات صحية عامة (أوبئة، جوائح)                            |
| الكاتب الإداري، مسؤول تقنية المعلومات           | <ul style="list-style-type: none"> <li>تشغيل المولدات الاحتياطية (إذا كانت متوفرة ومجهزة) لتغطية الاحتياجات الأساسية.</li> <li>تأجيل الأنشطة التي تتطلب كهرباء أو إنترنت بشكل كبير.</li> <li>التركيز على الأنشطة التي يمكن إنجازها دون الحاجة الماسة للتقنية.</li> <li>استخدام طرق تواصل بديلة لا تعتمد على الإنترنت بشكل كامل.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>توقف شبه كامل للعمليات التي تعتمد على الكهرباء أو الإنترنت</li> <li>تعطل الدراسة في المعامل والوصول للمصادر الإلكترونية</li> <li>صعوبة التواصل.</li> </ul> | 3. انقطاع طويل للتيار الكهربائي أو خدمات الإنترنت العامة     |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| <p>عميد الكلية، مكتب الجودة، رؤساء الأقسام</p>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• المتابعة المستمرة للتشريعات واللوائح الصادرة.</li> <li>• تشكيل فرق عمل لدراسة أثر التغييرات ووضع خطط للتكيف معها.</li> <li>• التواصل مع الجهات المعنية (الوزارة، مركز الجودة) للاستيضاح والحصول على التوجيه.</li> <li>• تعديل الخطط والبرامج والإجراءات الداخلية بما يتوافق مع المتطلبات الجديدة.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• الحاجة لتكييف سريع للبرامج أو الإجراءات.</li> <li>• التأثير على الخطط القائمة والموارد.</li> </ul>  | <p>4. تغييرات مفاجئة في اللوائح الحكومية أو متطلبات الاعتماد</p> |
| <p>عميد الكلية، (بالتنسيق مع إدارة الإعلام بالجامعة)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• التواصل الشفاف والسريع: إصدار بيانات رسمية لتوضيح الحقائق ودحض الشائعات عبر القنوات الرسمية.</li> <li>• إدارة الأزمة إعلامياً: تكليف متحدث رسمي للتعامل مع وسائل الإعلام (إذا لزم الأمر) وتقديم المعلومات الدقيقة.</li> <li>• التحقيق الداخلي: إجراء تحقيق داخلي (إذا كان الأمر يتعلق بحادثة) لتحديد الأسباب واتخاذ الإجراءات التصحيحية.</li> <li>• استعادة الثقة: تنفيذ أنشطة ومبادرات تهدف إلى استعادة ثقة أصحاب المصلحة.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• تأثر الصورة الذهنية للكلية والجامعة.</li> <li>• فقدان ثقة الطلاب وأولياء الأمور والمجتمع.</li> <li>• التأثير على استقطاب الطلاب والكفاءات.</li> </ul> | <p>5. أزمات تتعلق بالسمعة (شائعات، معلومات مغلوطة، حوادث)</p>    |

### ثالثاً: فريق إدارة الأزمات:

- **التشكيل:** يُقترح تشكيل فريق مركزي لإدارة الأزمات والطوارئ بالكلية برئاسة العميد أو من يفوضه، وعضوية وكيل الكلية، ورؤساء الأقسام، وممثلين عن الوحدات الإدارية الرئيسية (الجودة، الشؤون الإدارية والمالية، تقنية المعلومات، المسجل، الأمن الجامعي إن وجد).
- **المهام:**

○ مراقبة البيئة وتوقع الأزمات المحتملة.

○ تحديث خطط الطوارئ والاستجابة بشكل دوري.

○ تفعيل خطط الاستجابة عند وقوع الأزمة.

- إدارة عمليات الاتصال والتواصل أثناء الأزمة.
  - التنسيق مع إدارة الجامعة والجهات الخارجية المعنية.
  - تقييم الاستجابة بعد انتهاء الأزمة واستخلاص الدروس المستفادة.
  - **التدريب:** يجب أن يتلقى أعضاء فريق إدارة الأزمات تدريباً مناسباً وأن يتم إجراء تمارين محاكاة دورية لاختبار الخطط.
- مع ملاحظة أن تكون هذه الخطط البديلة موثقة ومعروفة لدى المعنيين الرئيسيين في الكلية، وأن تتم مراجعتها وتحديثها بشكل دوري (سنوياً على الأقل) أو كلما استدعت الحاجة.

# الختامة

## الخاتمة

تمثل هذه الخطة الاستراتيجية (2025-2030م) التزاماً راسخاً من كلية تقنية المعلومات بالجامعة الأسمرية الإسلامية بالسعي نحو تحقيق رؤيتها المتمثلة في "الريادة والتميز في شتى مجالات علوم الحاسوب وتقنية المعلومات محلياً وعالمياً"، وتجسيد رسالتها في "الرقى بالمجتمع تقنياً من خلال تقديم برامج علمية متميزة، وتجهيز كوادر علمية قادرة على مواكبة الحداثة والتطور في مجال علوم الحاسوب وتقنية المعلومات، مبدعين ومبتكرين في سوق العمل".

لقد انبثقت هذه الخطة من تحليل دقيق للبيئة الداخلية والخارجية، أخذةً في الاعتبار نقاط القوة التي نعتر بها، ومدركةً لنقاط الضعف التي نسعى جاهدين لمعالجتها، ومستشرفةً للفرص المتاحة التي نطمح لاغتنامها، ومستعدةً لمواجهة التحديات المتوقعة. إن الأهداف الاستراتيجية والتفصيلية والإجراءات التنفيذية الموضحة في هذه الوثيقة لم تُصغ بمعزل عن الواقع، بل هي نتاج عملية تشاركية وتوافق مع الخطة الاستراتيجية للجامعة الأسمرية الإسلامية وأهداف الكلية المحددة في لوائحها ودراساتها الذاتية.

إن تحقيق طموحات هذه الخطة يتطلب تضافر جهود جميع منتسبي الكلية، من أعضاء هيئة تدريس وموظفين وطلاب، بروح الفريق الواحد والالتزام المشترك بقيمنا المؤسسية. كما يتطلب دعماً متواصلًا من رئاسة الجامعة وإداراتها المختلفة، وتعاوناً بناءً مع شركائنا في المجتمع والقطاعين العام والخاص. إننا ندرك تماماً أن البيئة التقنية والمجتمعية في تغير مستمر، مما يستدعي مرونة في التنفيذ ومراجعة دورية للخطة وتكييفها مع المستجدات. ستكون آليات المتابعة والتقييم المعتمدة جزءاً لا يتجزأ من رحلتنا، لضمان بقائنا على المسار الصحيح وقياس مدى تقدمنا نحو تحقيق أهدافنا المنشودة.

إننا على ثقة بأن كلية تقنية المعلومات بالجامعة الأسمرية الإسلامية، بفضل الله أولاً، ثم بجهود أبنائها المخلصين والتزام قيادتها، قادرة على تحقيق نقلة نوعية خلال السنوات القادمة، لتصبح منارة للعلم والمعرفة التقنية، ومساهمًا فاعلاً في بناء مستقبل ليبيا الرقمي، ومحافظة على هويتها الإسلامية وقيمها الراسخة.

ونسأل الله التوفيق والسداد

عميد كلية تقنية المعلومات

الجامعة الأسمرية الإسلامية

# المراجع

## المراجع

- موقع الجامعة الأسمرية الإسلامية (www.asmarya.edu.ly).
- الخطة الاستراتيجية للجامعة الأسمرية الإسلامية (2019-2030)م.
- معايير الاعتماد المؤسسي والبرامجي لمؤسسات التعليم العالي (2016) دليل صادر عن المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية، وزارة التعليم، طرابلس، ليبيا.
- أبو النصر، مدحت محمد. (2008). التخطيط الاستراتيجي في المنظمات غير الحكومية. مجلة دراسات في الخدمة الاجتماعية والعلوم الإنسانية، (24)، 467-511.
- آل ناجي، محمد بن عبد الله. (2015). التخطيط الاستراتيجي ومتطلبات تطبيقه في الجامعات السعودية. مجلة العلوم التربوية والنفسية، 16\*(4)، 473-496.
- إدريس، ثابت عبد الرحمن؛ والغالبي، طاهر محسن منصور. (2012). \*الإدارة الاستراتيجية: مفاهيم وعمليات وحالات دراسية\* (ط. 2). دار وائل للنشر والتوزيع.
- حريم، حسين. (2003). \*التخطيط الاستراتيجي: أسس علمية وحالات تطبيقية\* . دار الحامد للنشر والتوزيع.
- زايد، عادل محمد. (2003). \*التخطيط الاستراتيجي: الأسس العلمية والتطبيقية\* . المنظمة العربية للتممية الإدارية.
- السيد، إسماعيل محمد. (2005). \*التخطيط الاستراتيجي والإدارة الاستراتيجية: منهج تطبيقي\* . المكتبة العصرية للنشر والتوزيع.
- ماهر، أحمد. (2004). \*الإدارة الاستراتيجية: مدخل بناء الميزة التنافسية\* . الدار الجامعية.