



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
الجامعة الأزهرية الإسلامية
كلية تقنية المعلومات
قسم الجودة وتقييم الأداء



التاريخ / / 202م

أنموذج رقم (11)

استبانة السادة أعضاء هيئة التدريس في إطار التحليل البيئي للكلية

القسم العلمي: الدرجة العلمية:

رقم	عنصر التقييم	أوافق بشدة	أوافق	محايد	لا أوافق	لا أوافق بشدة
أولاً: القيادة الأكاديمية						
1	تتسم القيادة الأكاديمية للبرنامج بالمصادقية.					
2	تتسم القيادة الأكاديمية للبرنامج بالنزاهة.					
3	تشجع القيادة الأكاديمية للبرنامج على إبداء الرأي.					
4	تشجع القيادة الأكاديمية للبرنامج على حرية النقد.					
5	تشجع القيادة الأكاديمية للبرنامج على سيادة روح التعاون بين الأعضاء					
6	سياسة اتخاذ القرار تتسم بأنها معلنة.					
7	سياسة اتخاذ القرار تتسم بأنها موثقة.					
8	سياسة اتخاذ القرار تتسم بأنها يمكن مراقبة تطبيقها.					
9	تمارس مجالس الكلية/ القسم مسؤولياتها في تقديم حلول للشكاوى والمقترحات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس.					
10	تسعى المؤسسة لأن تكون نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطالب متفقة مع المعدلات الدولية المناظرة.					
11	تحاول المؤسسة الحفاظ على التناسب بين الدرجات الأكاديمية المختلفة لأعضاء هيئة التدريس (أستاذ / أستاذ مشارك / أستاذ مساعد...إلخ).					
12	تعظم المؤسسة الاستفادة من خبرات الأساتذة المتفرغين وغير المتفرغين.					
13	تتوافر بالمؤسسة آليات وخطط للتعامل مع العجز في أعضاء هيئة التدريس.					
14	يتوافر بالمؤسسة آليات وخطط للتعامل مع الفائض في أعضاء هيئة التدريس.					

ر.م	عنصر التقييم	أوافق بشدة	أوافق	محايد	لا أوافق بشدة
ثانيًا: التسهيلات الداعمة للتعليم والتعلم					
15	تتوافر بالمؤسسة مكتبة تتسم بجودة التجهيزات المناسبة والمراجع والدوريات الحديثة / المتنوعة.				
16	تتوافر بالمؤسسة مكتبة تتسم بجودة خدمات التصوير بأسعار التكلفة				
17	تتوافر بالمؤسسة مكتبة تتسم بجودة تكنولوجيا المعلومات (الإنترنت).				
18	تتوافر بالمؤسسة مكتبة تتسم بجودة تنظيم العمل والالتزام.				
19	تتوافر بالمؤسسة مكتبة تتسم بجودة توافر المهارة لدى العاملين به.				
20	يتاح استخدام الإنترنت بالكلية.				
21	تتوافر بالمؤسسة وسائل وتجهيزات تشمل معامل ومختبرات تتوافر لها الصيانة الدورية.				
22	تتوافر بالمؤسسة معامل للحاسبات الآلية والوسائل التكنولوجية تتوافر لها الصيانة الدورية.				
23	تتوافر بالمؤسسة وسائل سمعية وبصرية تساعد على شرح المادة العلمية.				
24	بالنسبة للدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تضع المؤسسة خطة تدريبية لأعضاء هيئة التدريس تتناسب مع المتطلبات الوظيفية والاحتياجات التدريبية.				
25	تضع المؤسسة خطة تدريبية لأعضاء الهيئة المعاونة تتناسب مع المتطلبات الوظيفية والاحتياجات التدريبية.				
26	تضع المؤسسة آليات لتقويم فعالية التدريب.				
27	يتم مراجعة وتحديث البرامج التدريبية بناء على نتائج تقويم الدورات من المشاركين فيها.				
ثالثًا: معايير الأداء					
28	تضع المؤسسة معايير موضوعية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تستند إلى الالتزام بالجدول الدراسي ومواعيد المحاضرات.				
29	تضع المؤسسة معايير موضوعية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تستند إلى الساعات المكتبية المعلنة.				
30	تضع المؤسسة معايير موضوعية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تستند إلى المشاركة في الأنشطة التعليمية.				
31	تضع المؤسسة معايير موضوعية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تستند إلى المشاركة في أنشطة الريادة الطلابية.				
32	تضع المؤسسة معايير موضوعية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تستند إلى المشاركة في إعداد الخطة البحثية للقسم العلمي.				

رقم	عنصر التقييم	أوافق بشدة	أوافق	محايد	لا أوافق بشدة	لا أوافق
33	تضع المؤسسة معايير موضوعية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تستند إلى المشاركة في أنشطة ضمان الجودة بالمؤسسة					
34	تضع المؤسسة معايير موضوعية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تستند المشاركة في تنمية الموارد الذاتية للكلية.					
35	تضع المؤسسة معايير موضوعية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تستند على علاقة العضو بالطالب والزملاء.					
36	تضع المؤسسة معايير موضوعية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تستند على إلمامه بالتطورات الحديثة في مجال تخصصه ومشاركاته في مجال البحث العلمي.					
ثالثاً: التحفيز المادي والمعنوي						
37	تحرص المؤسسة على تقدير أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المتميزين مادياً ومعنوياً.					
38	تشجع المؤسسة على تقدير أعضاء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة على المشاركة في المشاريع البحثية.					
39	تدعم المؤسسة مشاركة أعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات المحلية والإقليمية والدولية.					

■ إذا كان لديك أي إضافات أخرى لتطوير البرنامج أو القسم تكتب في هذا الجانب:

.....

.....

.....

👉 **شكراً لمساهمته في تحسين وتطوير الأداء بالكلية**

الرجاء ملء هذا النموذج وتقديمه إلى قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية.
أو يرسل على البريد الإلكتروني التالي: qpe.itf@asmarya.edu.ly