



دولة ليبيا

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

الجامعة الإسلامية

كلية الشريعة القانون أوباري

دليل قسم القانون



للعام الجامعي 2025/2024م

فهرس المحتويات

الصفحة	المحتوى	ت
2	مقدمة	1
3	كلمة رئيس القسم	2
4	نبذة عن قسم القانون	3
5	رؤية الكلية ورسالتها وأهدافها	4
6	رؤية القسم ورسالته وأهدافه	5
7	مخرجات التعلم المستهدفة	6
8	المقررات الدراسية لقسم القانون	7
12	الخطة الدراسية لقسم القانون	8
14	الساعات الدراسية لقسم القانون	9
14	طرق التعليم والتعلم بقسم القانون	10
14	طرق التقييم بقسم القانون	11
14	تصنيف التقييم بقسم القانون	12
15	متطلبات الالتحاق بقسم القانون	13
16	مجالات عمل خريج قسم القانون	14
17	قائمة أعضاء هيئة التدريس	15
18	الميثاق الأخلاقي للطالب	16

مقدمة

بسم الله الرحمن الرحيم

يُعد قسم القانون من الأقسام الأكاديمية الحيوية في كلية الشريعة والقانون أوباري التي تُسهم في بناء مجتمع واعٍ ومدرك لحقوقه وواجباته، ومُلم بالأنظمة والتشريعات التي تُنظم حياته اليومية. يهدف هذا القسم إلى إعداد خريجين مؤهلين علميًا وعمليًا لفهم وتطبيق القوانين، ومواكبة التطورات القانونية بما يخدم المجتمع ويُعزز العدالة وسيادة القانون. يُقدم هذا الدليل تعريفًا شاملاً برؤية الكلية ورسالتها وأهدافها كما يبين رسالة القسم وأهدافه الاستراتيجية، بالإضافة إلى عرض تفصيلي للخطة الدراسية والمقررات التعليمية. كما يتضمن الدليل معلومات عن أعضاء هيئة التدريس، وفرص التوظيف المتاحة للخريجين. نسأل الله أن يُحقق هذا الدليل تطلعات الطلبة والمهتمين، وأن يكون أداة تُسهم في الارتقاء بالعملية التعليمية وخدمة المجتمع.

كلمة رئيس القسم

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على رسوله الكريم وعلى آله وصحبه أجمعين، أما بعد،

يعتبر قسم القانون من أهم الأقسام العلمية التي يمكن أن يستفيد منها دارسها في الحياة، ومرجعاً هاماً لكل الأمور.

ويقوم قسم القانون بالكلية منذ إنشائه على التميز بالتعليم والتعلم في الدراسات القانونية والفقهية والبحث العلمي وبناء شراكة مع مؤسسات المجتمع لنشر وتطبيق الثقافة القانونية. كما يعمل على تعزيز برنامجيه التعليمي أنشطته من خلال النادي القانوني للطلبة والمحكمة الصورية بالكلية لضمان حصول الطلبة على أعلى مستويات التعليم. وقد صُممت المناهج المبتكرة لتلبية حاجات الخريجين لإكمال مسيرتهم العلمية والعملية.

ويتعهد أعضاء القسم ببذل قصارى جهدهم ليكون دائماً في مقدمة الأقسام، سواء في خدمة الطلبة أو المجتمع، من خلال طرح برامج أكاديمية وبحثية فعالة ومتطورة. وفي الختام: أسأل الله للجميع التوفيق والسداد إنه ولي ذلك والقادر عليه.

أ. الهادي عبدالحميد إبراهيم
رئيس القسم

نبذة عن القسم

التعريف بالقسم

يعد قسم القانون من الأقسام الرئيسية في كلية الشريعة والقانون أوباري، وأنشأ القسم مع صدور قرار المجلس الرئاسي لحكومة الوفاق الوطني رقم (687) لسنة 2017م بإنشاء كلية، يخرج القسم سنوياً عدداً من الطلبة المؤهلين في القانون. نظام الدراسة في القسم يعتمد على النظام السنوي. فهو يعتبر صرحاً علمياً يقدم الإجازة المتخصصة (الليسانس) في القانون.

جدول المعلومات عن القسم

المؤسسة التعليمية	الجامعة الأسمرية الإسلامية
الكلية	الشريعة والقانون أوباري
القسم	القانون
رمز القسم	B
الساعات الدراسية اللازمة لاستكمال البرنامج	120 ساعة
الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج	الليسانس في القانون
نظام الدراسة بالبرنامج	النظام السنوي بعد أربع سنوات
اللغة المستخدمة في العملية التعليمية	اللغة العربية
تاريخ وجهة اعتماد البرنامج	2017 من الجامعة الأسمرية

رؤية الكلية ورسالتها وأهدافها

* رؤية الكلية:

تتطلع كلية الشريعة والقانون أوباري إلى أن تكون مؤسسة بارزة ورائدة للعلوم والمعارف الشرعية والقانونية والاقتصادية، وذلك لخلق شخص عالم ومتفقه في العلوم الشرعية والقانونية والاقتصادية مما ينعكس إيجاباً على المجتمع الليبي ككل وعلى مدينة أوباري بالخصوص في المجال الشرعي والحقوق والاقتصادي.

* رسالة الكلية:

تتجسد رسالة الكلية في نشر ثقافة العدالة وحماية حقوق الإنسان، وإرساء دعائم الحفاظ على الحريات العامة في المجتمع ورفع شأن الإنسان بالتوعية بما لديه من حقوق وما عليه من التزامات والاهتمام بالبحوث في المجالات الشرعية والقانونية والاقتصادية للمساهمة في معالجة القضايا والنوازل المستجدة في المجتمع.

* أهداف الكلية:

يهدف التعليم في الكلية، بصورة عامة إلى تطوير الطالب قدراته واستعداداته من الناحية التطبيقية. وتماشياً مع الأهداف الاستراتيجية العامة للجامعة، وبصورة خاصة تسعى الكلية لتحقيق الأهداف التالية:

- تأهيل وإعداد متخصصين أكفاء متمكنين في العلوم الشرعية والقانونية والاقتصادية للإسهام في سد حاجة المجتمع في مجالات التخصص المتنوعة.
- تنمية الملكة الفقهية لدى الطلاب.
- ترسيخ منهج الوسطية والاعتدال، ومراعاة الخلاف.
- إتاحة فرص التعليم الجامعي لأبناء المنطقة الجنوبية وتأهيلهم للمساهمة في بناء منظومة تعليمية تمتاز بالرفق والتقدم.
- الاهتمام بنشر العلوم الشرعية والقانونية والاقتصادية.
- الاهتمام بالبحث العلمي، وتشجيع الباحثين ودعمهم للنهوض بالعملية التعليمية والإسهام في خدمة المجتمع.
- الإسهام في تحقيق رؤية ورسالة وأهداف الجامعة الأسمرية الإسلامية.

رؤية قسم القانون ورسالته وأهدافه

* رؤية القسم:

يرغب قسم القانون بكلية الشريعة والقانون أوباري في أن يتبوأ مكانة متميزة بين أقسام الكلية والأقسام المماثلة في الكليات الأخرى بل وحتى كليات القانون في كافة الجامعات الليبية.

* رسالة القسم:

قسم القانون هو أحد الأقسام العلمية بكلية الشريعة والقانون أوباري يساهم في إعداد خريجين قانونيين متميزين في مجال الدراسات القانونية، مؤهلين لأن يكونوا كوادر وقدرات متميزة في مجال القضاء، والمحاماة، والإدارات القانونية في الهيئات والشركات والقطاعات العامة والخاصة في الدولة.

* أهداف القسم:

- إعداد جيل من الخريجين مزودين بأصول المعرفة في العلوم القانونية وتأهيلهم بالمهارات القانونية.
- إعداد خريجين متمكنين من العلوم القانونية، قادرين على التفكير التحليلي، والتأصيلي، والتخيل الإبداعي.
- إعداد قانونيين مؤهلين تأهيلا علميا للاضطلاع بالمهام والأعمال القانونية بحيث يكونوا قادرين على المساهمة في تنمية دولتنا ليبيا الحبيبة.

مخرجات التعلم المستهدفة:

أ - المعرفة والفهم	
تمكين الطالب من الإلمام بالعلوم القانونية	1.أ
القدرة على كتابة البحوث القانونية	2.أ
تمكين الطالب من الربط بين النص القانوني والواقعة المعروضة	3.أ
تمكين الطالب من تحليل النصوص القانونية بشكل علمي	4.أ
ب - المهارات الذهنية	
تمكين الطالب من الربط بين النظرية والتطبيق	1.ب
القدرة على الربط والمقارنة بين الأدبيات القانونية المتنوعة	2.ب
استخدام الأسلوب القانوني في المناقشات	3.ب
القدرة على التفكير الإبداعي من خلال الاستيعاب والتفاعل	4.ب
ج- المهارات العملية والمهنية	
القدرة على استخدام العلوم القانونية في الحياة العملية	1.ج
القدرة على البحث في العلوم القانونية	2.ج
القدرة على التعامل مع المراجع والموسوعات المتخصصة	3.ج
الانخراط في المؤسسات والمراكز العلمية والبحثية	4.ج
د- المهارات العامة والمنقولة	
القدرة على التواصل مع المجتمع فيما يخص العلوم القانونية	1.د
المشاركة في الندوات العامة التي تهتم بالشؤون القانونية	2.د
التفاعل العلمي مع الجمعيات والتجمعات العلمية ذات العلاقة	3.د
العمل بروح الفريق والقدرة على التفاعل مع الآخرين والاستفادة المتبادلة.	4.د

المقررات الدراسية لقسم القانون

1. المقررات الدراسية لكل سنة دراسية

ر.م	رمز المقرر	اسم المقرر	الوحدات	الساعات	الأسبقيات
السنة الأولى					
1	B101	نظرية القانون	4	4	-
2	B102	نظرية الحق	4	4	-
3	B103	مدخل لدراسة الفقه الإسلامي	2	2	-
4	B104	اللغة العربية	2	2	-
5	B105	مبادئ الاقتصاد	2	2	-
6	B106	اللغة الإنجليزية (1)	2	2	-
7	B107	تاريخ النظم القانونية	2	2	-
8	B108	علم الإجرام والعقاب	4	4	-
9	B109	القانون الدستوري والنظم السياسية	4	4	-
المجموع			26	26	-
السنة الثانية					
1	B201	قانون حقوق الإنسان	2	2	-
2	B202	طرق البحث القانوني	2	2	-
3	B203	الأحوال الشخصية	4	4	B103
4	B204	اللغة الإنجليزية (2)	2	2	B106
5	B205	النقود والمصارف	2	2	B105
6	B206	النظرية العامة للالتزامات	4	4	B102 + B101
7	B207	القانون الإداري	4	4	-
8	B208	قانون العقوبات العام	4	4	B108
9	B209	القانون الدولي العام	2	2	B109
10	B210	المادة الاختيارية	2	2	-
المجموع			28	28	-
السنة الثالثة					
1	B301	العقود المسماة	4	4	-
2	B302	المالية العامة	4	4	-

B203	4	4	المواريث والوصية	B303	3
-	4	4	قانون العمل	B304	4
B205	4	4	القانون التجاري	B305	5
B206	4	4	قانون المرافعات المدنية والتجارية	B306	6
B207	4	4	الرقابة على أعمال الإدارة	B307	7
B208	4	4	قانون العقوبات الخاص	B308	8
B209	2	2	العلاقات الدولية	B309	9
-	34	34	المجموع		
السنة الرابعة					
B301	4	4	الحقوق العينية	B401	1
-	4	4	أصول الفقه	B402	2
B309	2	2	التنظيم الدولي	B403	3
-	4	4	القانون الدولي الخاص	B404	4
B305	4	4	الأوراق التجارية	B405	5
B306	2	2	التنفيذ الجبري	B406	6
-	2	2	القانون الدولي للبحار	B407	7
B308	4	4	قانون الإجراءات الجنائية	B408	8
-	2	2	القانون البحري	B409	9
-	2	2	المادة الاختيارية	B410	10
-	2	2	بحث التخرج	B411	11
-	32	32	المجموع		

2. المقررات الإلزامية التخصصية

ر.م	رمز المقرر	اسم المقرر	الوحدات	الساعات	الأسبقيات
1	B101	نظرية القانون	4	4	-
2	B102	نظرية الحق	4	4	-
3	B103	مدخل لدراسة الفقه الإسلامي	2	2	-
4	B107	تاريخ النظم القانونية	2	2	-

-	4	4	علم الإجرام والعقاب	B108	5
-	4	4	القانون الدستوري والنظم السياسية	B109	6
-	2	2	قانون حقوق الإنسان	B201	7
B103	4	4	الأحوال الشخصية	B203	8
B105	2	2	النقود والمصارف	B205	9
+ B101 B102	4	4	النظرية العامة للالتزامات	B206	10
-	4	4	القانون الإداري	B207	11
B108	4	4	قانون العقوبات العام	B208	12
B109	2	2	القانون الدولي العام	B209	13
-	4	4	العقود المسماة	B301	14
-	4	4	المالية العامة	B302	15
B203	4	4	الموارث والوصية	B303	16
-	4	4	قانون العمل	B304	17
B205	4	4	القانون التجاري	B305	18
B206	4	4	قانون المرافعات المدنية والتجارية	B306	19
B207	4	4	الرقابة على أعمال الإدارة	B307	20
B208	4	4	قانون العقوبات الخاص	B308	21
B209	2	2	العلاقات الدولية	B309	22
B301	4	4	الحقوق العينية	B401	23
-	4	4	أصول الفقه	B402	24
B309	2	2	التنظيم الدولي	B403	25
-	4	4	القانون الدولي الخاص	B404	26
B305	4	4	الأوراق التجارية	B405	27
B306	2	2	التنفيذ الجبري	B406	28
-	2	2	القانون الدولي للبحار	B407	29
B308	4	4	قانون الإجراءات الجنائية	B408	30
-	2	2	القانون البحري	B409	31

-	2	2	بحث التخرج	B411	32
-	106	106	المجموع		

3. المقررات الإلزامية غير التخصصية

ر.م	رمز المقرر	اسم المقرر	الوحدات	الساعات	الأسبقيات
1	B104	اللغة العربية	2	2	-
2	B105	مبادئ الاقتصاد	2	2	-
3	B106	اللغة الإنجليزية (1)	2	2	-
4	B202	طرق البحث القانوني	2	2	-
5	B204	اللغة الإنجليزية (2)	2	2	B106
		المجموع	10	10	-

4. المقررات غير الإلزامية / يختار الطالب مقررين فقط من المقررات الأتية (المادة الاختيارية)

ر.م	رمز المقرر	اسم المقرر	الوحدات	الساعات	الأسبقيات
1	B210	قانون المرور	2	2	-
2	B210	قانون المخدرات	2	2	-
3	B210	قانون العقوبات الاقتصادي	2	2	-
4	B210	تشريعات نفط	2	2	-
5	B210	القانون الصحي البيئي	2	2	-
6	B410	تشريعات الحدود	2	2	-
7	B410	قانون دولي إنساني	2	2	-
8	B410	تشريعات البيئة	2	2	-
9	B410	التحكيم التجاري الدولي	2	2	-
		المجموع	4	4	-

الخطة الدراسية لقسم القانون

البيان	الأسبوع	ر.م
مباشرة عمل أعضاء هيئة التدريس + تسجيل الطلبة الجدد + تجديد القيد	الأسبوع الأول	1
التقديم لإيقاف القيد	الأسبوع الثاني	2
بداية المحاضرات الدراسية + التقديم للانتقال بين الكليات والأقسام	الأسبوع الثالث	3
محاضرات دراسية	الأسبوع الرابع - الأسبوع العاشر	4
تسجيل بحوث التخرج	الأسبوع الحادي عشر	5
محاضرات دراسية + الامتحانات الجزئية الأولى	الأسبوع الثاني عشر	6
	الأسبوع الثالث عشر	7
محاضرات دراسية	الأسبوع الرابع عشر - الأسبوع الرابع والعشرون	8
عطلة نصف السنة	الأسبوع الخامس والعشرون	9
عودة الدراسة (محاضرات دراسية)	الأسبوع السادس والعشرون	10
محاضرات دراسية + الامتحانات الجزئية الثانية	الأسبوع السابع والعشرون	11
	الأسبوع الثامن والعشرون	12
محاضرات دراسية + تسليم (أعمال السنة + أسئلة الامتحانات + بحوث التخرج)	الأسبوع التاسع والعشرون	13
محاضرات دراسية + مناقشة بحوث التخرج	الأسبوع الثلاثون	14
نهاية الدراسة	الأسبوع الحادي والثلاثون	15
امتحانات الدور الأول	الأسبوع الثاني والثلاثون	16
	الأسبوع الثالث والثلاثون	17
عملية التصحيح والرصد	الأسبوع الرابع والثلاثون	18
	الأسبوع الخامس والثلاثون	19
إعلان نتائج الدور الأول	الأسبوع السادس والثلاثون	20
امتحانات الدور الثاني	الأسبوع السابع والثلاثون	21
	الأسبوع الثامن والثلاثون	22

عملية التصحيح والرصد	الأسبوع التاسع والثلاثون	23
	الأسبوع الأربعون	24
إعلان نتائج الدور الثاني	الأسبوع الحادي والأربعون	25
تقديم طلبات الطعون	الأسبوع الثاني والأربعون	26
النظر في طلبات الطعون+ إعلان نتائج الطعون	الأسبوع الثالث والأربعون	27

الساعات الدراسية لقسم القانون

النسبة المئوية	عدد الساعات	الساعات الأسبوعية	ت
88.33%	106	الساعات المعتمدة للمواد التخصصية الإلزامية	1
8.33%	10	الساعات المعتمدة للمواد غير التخصصية	2
3.33%	4	الساعات المعتمدة للمواد الاختيارية	3
100%	120	الساعات المعتمدة للتخرج	4

طرق التعليم والتعلم بقسم الشريعة والقانون

1. الإلقاء.
2. المناقشة والحوار.
3. تكليف الطلاب بأوراق بحثية.

طرق التقييم بقسم الشريعة والقانون

النسبة المئوية	تاريخ التقييم	طرق التقييم	ت
10%	مستمر	الحضور والمشاركة	1
15%	الثلث الأول من السنة	الامتحان النصف الأول	2
15%	الثلث الثاني من السنة	الامتحان النصف الثاني	3
60%	نهاية السنة	الامتحان النهائي	4
100%	المجموع		

تصنيف التقييم بقسم القانون

النسبة المئوية	المصطلح
85 - 100%	ممتاز
75 - أقل من 85%	جيد جدا
65 - أقل من 75%	جيد
50 - أقل من 65%	مقبول
أقل من 50%	ضعيف

متطلبات الالتحاق بقسم القانون

- يشترط لقبول من يتقدم للدراسة بكلية الشريعة والقانون أوباري الشروط التالية:
1. أن يكون حاصلًا على الشهادة الثانوية العامة أو التخصصية ذات العلاقة بتخصص الجامعة أو ما يعادلها من الشهادات المعترف بها من جهة الاعتراف المختصة، على ألا يقل معدله العام عن جيد ويجوز رفع أو خفض المعدل المطلوب وفق الأسس والضوابط التي يقرها مجلس الكلية أو جهات الاختصاص المخولة بذلك.
 2. أن يكون لائقاً صحياً وخالياً من الأمراض المعدية وقادراً على متابعة الدروس النظرية والعملية.
 3. إذا كان المتقدم ((من غير الليبيين)) يشترط أن يكون مقيماً بليبيا إقامة عادية طيلة مدة دراسته ومستوفياً لكافة شروط القبول المنصوص عليها في هذه اللائحة، كم يشترط موافقة مجلس عام الجامعة.
 4. يتعهد الطالب المتقدم للدراسة بكلية بدفع كافة الرسوم ونفقات الدراسة وفق اللوائح المعمول بها في الجامعات الليبية ، مع مراعاة الاتفاقيات الموقعة بشأن المعاملة بالمثل فيما يخص الطلبة غير الليبيين.
 5. أن تنطبق عليه جميع الأسس والضوابط التي تضعها الجهات المختصة لقبول وتنسيب الطلاب في بداية كل عام دراسي بشأن قبول وتسجيل الطلبة بالكليات والجامعات والمعاهد العليا.
 6. يجوز قبول طلاب نظاميين من خريجي المعاهد ذات العلاقة والحاصلين على تقدير عام جيد جدا فما فوق ووفقاً لإمكانيات الكلية.
 7. أن يجتاز الطالب امتحان القبول أو المقابلة الشخصية أو كليهما بنجاح.
 8. يجوز للكلية قبول طلاب منتقلين من كليات أخرى مناظرة معترف بها من داخل ليبيا أو خارجها، وبما لا يتعارض مع الأحكام المنصوص عليها في اللائحة الدراسية للكلية والمتعلقة بالشروط العامة لقبول الطلاب للدراسة بالكلية وبما لا يتعارض مع أية قرارات صادرة بالخصوص.

مجالات عمل الخريج

- القضاء: العمل كقاضٍ في المحاكم المختلفة.
- المحاماة: الترافع في القضايا أمام المحاكم المختلفة، والعمل كمستشار قانوني.
- النيابة العامة: العمل كوكيل نيابة للتحقيق في الجرائم ورفع القضايا أمام المحاكم.
- الاستشارات القانونية: تقديم الاستشارات القانونية للشركات والمؤسسات حول العقود، النزاعات، والالتزامات القانونية.
- التحكيم: العمل كمحكم لتسوية النزاعات خارج إطار المحاكم، وخاصة في القضايا التجارية.
- الإدارة القانونية: الانضمام إلى الإدارات القانونية في الشركات أو المؤسسات الحكومية والخاصة لضمان التزامها بالقوانين واللوائح.
- العمل في الوزارات والهيئات الحكومية: العمل كمستشار قانوني أو مسؤول قانوني في وزارات العدل، الداخلية، الخارجية، أو أي هيئات حكومية.
- التدريس الأكاديمي والبحث العلمي: العمل كأستاذ أو باحث في الجامعات والمعاهد لتدريس القانون أو إجراء الأبحاث القانونية.
- العمل في البنوك والمؤسسات المالية: تقديم الاستشارات القانونية المتعلقة بالمعاملات البنكية والتأكد من الامتثال للقوانين المالية.
- التوثيق والتسجيل العقاري: العمل في توثيق العقود العقارية والملكية ومتابعة الإجراءات القانونية المتعلقة بها.
- المنظمات الدولية وحقوق الإنسان العمل: في مجال حقوق الإنسان أو القوانين الدولية مع المنظمات الدولية والإغاثية.
- العمل في الشركات الخاصة: تقديم الدعم القانوني للشركات في إعداد العقود، التفاوض، وحل النزاعات التجارية.
- التشريع وصياغة القوانين: المشاركة في إعداد وصياغة القوانين والتشريعات في البرلمانات أو الهيئات التشريعية.
- العمل في الأمن والشرطة: الانضمام إلى الشرطة أو أجهزة الأمن في أقسام التحقيقات القانونية أو المراقبة القانونية.
- العمل الإعلامي والقانوني: المشاركة في إعداد البرامج القانونية أو الكتابة القانونية للصحف والمجلات.
- مجال مكافحة الفساد وغسيل الأموال: العمل في الهيئات التي تحقق في قضايا الفساد المالي والإداري.
- التسوية والإفلاس: إدارة عمليات الإفلاس أو إعادة الهيكلة القانونية للشركات.

أعضاء هيئة التدريس بقسم القانون

الدرجة العلمية	التخصص	المؤهل	الاسم	ر.م
محاضر مساعد	القانون العام	الماجستير	فتحي محمد محمد عيسى	1
محاضر مساعد	القانون الخاص	الماجستير	عصمان سالم حمادي	2
محاضر مساعد	القانون الخاص	الماجستير	رجب سعد محمد علي	3
محاضر مساعد	العلاقات الدولية	الماجستير	مسعود السويدي العز	4
محاضر	القانون المدني	الدكتوراه	صالح محمد واسلي عثمان	5
محاضر مساعد	القانون الدولي	الماجستير	مسعود محمد مسعود أحمد	6
محاضر مساعد	علوم سياسية	الماجستير	إبراهيم خليل خليفة البلعزي	7

الميثاق الأخلاقي للطلاب

التعريف بالميثاق:

الميثاق الأخلاقي هو مجموعة القيم التي تسعى من خلاله كلية الشريعة والقانون أوباري بالجامعة الأسمرية الإسلامي إلى الالتزام بها لتحقيق رسالتها، ويحدد الميثاق القواعد الواجب اتباعها في سلوك الطالب داخل الكلية. وتسترشد الكلية في أداء رسالتها بميثاق أخلاقي، يعد مرجعا لسلوك الطلبة داخل الكلية. ويتضمن الميثاق الأخلاقي للطلاب مجموعة من قواعد السلوك، التي يلتزم طالب كلية الشريعة والقانون أوباري بالجامعة الأسمرية الإسلامية باحترامها والتقيد بها.

أهداف الميثاق:

- تبصير طلاب الكلية بحقوقهم وواجباتهم.
- تحديد المبادئ العامة للشراكة بين الطالب والكلية.
- تحديد الحقوق والمسؤوليات لكل من الكلية و الطالب.
- تعريف أعضاء هيئة التدريس والموظفين بالكلية وكل من يتعامل مع الطلبة داخل كلية الشريعة والقانون أوباري بالجامعة الأسمرية الإسلامية بحقوق الطلبة وواجباتهم .
- توعية الطالب بأهمية دوره في بناء مستقبل وطنه .
- الإسهام في تعزيز مكانة الطالب العلمية والاجتماعية .
- تحفيز الطالب علي أن يمثل قيم وأخلاقيات مجتمعه سلوكا طيبا في حياته .
- تنمية شعور الطالب بالمسؤولية تجاه كليته وجامعته ومجتمعه .
- إشاعة روح المنافسة الشريفة بينه وبين زملائه .

حقوق الطالب:

- التحاق الطالب بالكلية أو القسم العلمي حسب رغبته، وفق ضوابط وشروط القبول والتسجيل التي تقرها الكلية، ويعلن عنها.
- حصول الطالب علي البطاقة الجامعية، والاستفادة من الخدمات التي تتيحها الكلية وفقا لما تقضي به اللوائح والقرارات والأعراف الجامعية المعمول بها في هذا الشأن.
- توفير البيئة الدراسية، والمناخ العلمي المناسب للحصول علي تعليم ذي جودة عالية يتناسب مع رؤية ورسالة الكلية والجامعة.
- معرفة الطالب للخطط وإجراءات التسجيل في المقررات التي يتيحها له النظام، وقواعد التسجيل المتبعة.

- تحويل الطالب من كلية إلى أخرى داخل الجامعة، أو من قسم علي إلى آخر، أو تحويل نظام الدراسة من انتساب إلى انتظام أو تعليم عن بعد، والعكس حسب اللوائح والأنظمة الخاصة بالتحويل، حسب الإمكانيات المتاحة داخل الكلية.
- حصول الطالب علي المادة العلمية والمعرفة المرتبطة بالمقررات الجامعية في بيئة دراسية مناسبة تحقق له الاستيعاب والتحصيل بيسر وسهولة.
- توفير فرص التواصل الدائم مع عضو هيئة التدريس بالطرق المختلفة كالبريد الإلكتروني أو الساعات المكتبية وحرية طرح الأسئلة على عضو هيئة التدريس دون حرج أو تهيب مع الالتزام بأداب النقاش وحسب ما تقضيه الآداب العامة.
- التزام أعضاء هيئة التدريس بالكلية بمواعيد وأوقات المحاضرات، والساعات المكتبية وفترات الراحة بين المحاضرات وعدم إلغاء المحاضرات أو تغيير أوقاتها إلا في حالة الضرورة القصوى وبعد الإعلان عن ذلك على أن يتم إعطاء محاضرات بديلة عن تلك التي تم إلغاؤها أو التغيب عنها بما ل يتعارض مع وقت الطالب أو قدرته علي الاستيعاب.
- ضمان سرية الشكوى المقدمة من الطالب ضد عضو هيئة التدريس.
- أن تكون أسئلة الاختبارات ضمن إطار المنهج الدراسي، ومحتوياته، وأن يراعى التوزيع المتوازن والمنطقي للدرجات ضمن هذا الإطار، ويحق للطالب معرفة نتائجه، وطلب مراجعة إجابته في الاختبار النهائي، وفقا للأنظمة واللوائح المتبعة.
- اطلاع الطالب علي علاماته في المقرر الدراسي، ونتائج الاختبارات الدورية والنصفية التي أداها بعد الانتهاء من تصحيحها.
- معرفة الطالب للإجابة النموذجية لأسئلة الاختبارات النصفية بعد انتهاء الاختبارات.
- الحفاظ علي سرية محتويات ملف الطالب.
- إخطار الطالب قبل اتخاذ أي قرار بحقه، ولفت نظره عند وقوع أية مخالفات، وإخطاره كتابة بما تم اتخاذه من قرارات بحقه.
- إحاطة الطالب بما يصدر في حقه من إنذارات، أو لفت نظر، أو حرمان من دخول الاختبار النهائي، وإحاطته بالسبب، وذلك قبل موعد الاختبار النهائي بوقت كاف.
- تعريف الطالب بمصادر الحصول علي اللوائح والأنظمة الجامعية، وذلك من خلال الموقع الإلكتروني، ومكتب القبول والتسجيل ومكتب شؤون الطلاب، وغيرها.
- حصول الطالب علي وثيقة التخرج عند إنهاء متطلبات التخرج وفقا للأنظمة ولوائح الجامعة خلال الفترة الزمنية التي تحددها الجامعة لتسليم الوثيقة.

- الشعور بالأمن الحسي بحيث لا يتعرض الطالب إلى أخطار جسدية، أو صحية، والأمن المعنوي والنفسي، بحيث لا يشعر الطالب بأي تهديد معنوي مثل التخويف من العقوبة، أو التعرض للإهانة، أو السخرية من قبل الجهات الأكاديمية والإدارية
- استفادة الطالب من خدمات ومرافق الكلية مثل السكن الجامعي و المكتبة المركزية والملاعب الرياضية، والأنشطة الطلابية والفعاليات التعليمية، والمطاعم، ومواقف السيارات، وغيرها وذلك وفقا للوائح والأنظمة في الجامعة، وحسب الإمكانيات المتاحة.
- المشاركة في الأنشطة المقامة داخل الكلية وفقا للوائح.
- تقييم الخدمات الطلابية المقدمة للطالب من خلال الاستبيانات التي تقدم له.
- اختيار من يمثل الطلاب للمشاركة في لجان الطلاب الاستشارية.
- إتاحة الفرصة للطلاب لحضور الدورات التدريبية والبرامج والرحلات، والأنشطة، والأعمال التطوعية بما لا يتعارض مع واجباته الأكاديمية.
- تختص إدارة شؤون الطلاب في الكلية برعاية حقوق الطلاب، ومتابعتها.
- تقديم الدعم والمساندة والخدمات اللائقة والمناسبة للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة، وذلك حسب إمكانيات الكلية.
- تزويد الطلاب باللوائح كاملة بما في ذلك اللائحة التأديبية ولائحة العقوبات وميثاق الطالب الأخلاقي.

واجبات الطالب:

- الالتزام بأنظمة الكلية ولوائحها، والتعليمات والقرارات الصادرة لتنفيذها.
- عدم القيام بأي عمل مخل بالأخلاق الإسلامية، والآداب العامة.
- عدم القيام بالتزوير أو التلاعب أو سوء استغلال سجلات الجامعة بما في ذلك الأوراق الرسمية والشهادات العلمية وخلافه.
- الانتظام بالدراسة، والقيام بكافة المتطلبات الدراسية للمقررات.
- الالتزام بالقواعد المتعلقة بإعداد البحوث أو التقارير أو الاختبارات.
- عدم قيام الطالب بالغش، أو الشروع فيه، أو المساعدة في ارتكابه، أو الإخلال بنظام الامتحانات.
- عدم إعاقة سير المحاضرات سواء بالكلام، أو الهتاف أو الدخول أو الخروج من القاعة بغير إذن عضو هيئة التدريس.
- عدم تعطيل الدراسة أو التحريض عليه أو الامتناع المدير عن حضور الدروس والمحاضرات والأعمال الجامعية الأخرى التي تقضي للوائح بالمواظبة عليها.

- معاملة الطالب لكل من منتسبي الجامعة، وضيوفها بالاحترام اللائق، وعدم الإساءة إليهم، أو إهانتهم بالقول، أو الفعل.
- التزام الطالب بعدم حضور المحاضرات في المقررات غير المسجل فيها إلا بأذن خاص من أستاذ المقرر.
- عدم وجود أخطاء في جدولته الدراسي مثل التعارض في أوقات المحاضرات، أو التسجيل في مقرر سبق وأن نجح فيه الطالب، وعلي الطالب في حالة وجود أخطاء في الجدول سرعة مراجعة مسجل الكلية.
- التزام الطالب بتنفيذ العقوبة الموقعة عليه في حالة إخلاله بلوائح وأنظمة الكلية.
- يجب علي الطالب حمل بطاقة التعريف الجامعي وإبرازها عند الدخول إلى حرم الكلية، وعند حضور المحاضرات، وفي جميع التعاملات داخل الكلية والمحافظة عليها من التلف والضياع.
- عدم إعطاء الطالب بطاقته لغيره لتسهيل الدخول لحرم الكلية بطريقة غير صحيحة ويتحمل مسؤوليات ذلك في حالة حدوثه.
- عند ضياع التعريف الجامعي علي الطالب إحضار بلاغ رسمي من أقرب مركز شرطة له.
- محافظة الطالب علي النظافة العامة داخل الكلية.
- التزام الطالب بعدم التعرض لممتلكات الكلية بالإتلاف، أو العبث بها، أو تعطيلها عن العمل، والمحافظة عليها وعلي المواد والكتب الجامعية، وإرجاع ما استعير منها في الوقت المحدد.
- التزام الطالبات بعدم الخروج من الكلية مع أي شخص أو جهة دون علم و موافقة ولي الأمر.
- التزام الطالب بالهدوء والسكينة، وعدم إحداث الضوضاء داخل مرافق الكلية .
- امتناع الطالب عن إثارة الإزعاج، أو التجمع في غير الأماكن المخصصة.
- عدم قيام الطالب بأي أعمال تخريبية، أو ذات خطورة علي الأرواح، أو الممتلكات التي تؤثر علي الانضباط، أو سير الدراسة أو العمل بالكلية كالاعتصام أو المسيرات أو التحريض، أو المساعدة، أو الاتفاق أو المساهمة علي أي فعل من هذه الأفعال أو حيازة، أو حمل، أو استعمال أي سلاح ناري، أو أبيض، أو سيخ، أو عصي، أو أي أداة تعتبر في حد ذاتها سلاحاً أو أي مواد حارقة، أو قابلة للاشتعال، أو مقذوفات، أو ذخيرة، أو أي مواد تعرض الطلاب ومنتسبي الكلية والمنشآت الجامعية للخطر.

- حظر استعمال أو استغلال الطالب لممتلكات الكلية لأي غرض غير مخصص لها إلا بإذن من السلطات المختصة.
- التزام الطالب بالسلوك القويم والهيئة الحسنة المناسبة للأعراف الإسلامية والجامعية، وعدم القيام بأي سلوك مغل بالأخلاق الإسلامية، أو الآداب العامة المنظمة داخل الكلية.
- عدم تناول الطالب للمأكولات و المشروبات داخل قاعة الدراسة، أو المختبرات، أو المكتبة الجامعية.
- إغلاق الهاتف وعدم استخدامه داخل القاعة الدراسية إطلاقاً.
- عدم لبس النظارات الشمسية والقبعات بأنواعها داخل القاعة الدراسي.
- عدم استخدام القاعات الدراسية واتخاذها أماكن للاستراحة والمحافظة علي نظافتها.
- استخدام التقنية الحديثة من أجهزة و هواتف محمولة والحاسوب شخصية أو أي أجهزة أخرى الكرتونية من الممتلكات الشخصية إلا في الغرض الأكاديمي داخل الكلية وفي حالة تبث خلاف ذلك يتم مصادرتها.
- يمنع التحرش بالقول أو الفعل داخل الحرم الجامعي أو أي مكان تابع للجامعة.
- يجب علي الطالب عدم " حفظ أو صناعة أو حيازة أو استهلاك أو تعاطي أي نوع من المشروبات الكحولية أو مادة مسكرة أو مخدرة. داخل حرم الكلية، أو أي مكان تابع للكلية.
- عدم تزوير أو تحريف أي معلومات صحيحة مقدمة للجهات المعنية بالجامعة سواء من خلال التواصل المباشر مع الموظفين أو الوثائق الرسمية أو المواقع الإلكترونية للجامعة أو موقع التواصل الاجتماعي المختلفة

والحمد لله رب العالمين