

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي الجامعة الإسلامية

كلية العلوم



الدراسة الذاتية لسنة 2021





المحتويات

- المقدمة
- فريق اعداد الدراسة الذاتية
- بيانات عن الكلية العلوم
- رؤية الكلية
- رسالة الكلية
- قيمنا
- الأهداف الإستراتيجية الرئيسية
- الأهداف الإستراتيجية للكلية
- موقع الكلية ومرافقها
- الخدمات التي تقدمها الكلية
- الهيكل التنظيمي للكلية
- توزيع الطلبة على اقسام الكلية
- أعضاء هيئة التدريس والمعيدون بالكلية.
- الكادر الوظيفي بالكلية
- الخريجين
- تقييم الكلية وفقا لمعايير الاعتماد



الجامعة الإسلامية – كلية العلوم
السيرة الذاتية لسنة 2021م



- تحليل وضع الكلية وفقا لنتائج الدراسة الذاتية
- أولويات التحسين
- ملحق (1) نتائج التقييم لمعايير الاعتماد المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي



المقدمة

تسعي كلية العلوم على توجيه كافة الأنشطة الأكاديمية والإدارية والمالية نحو تحقيق رضى الطلاب والأطراف ذات المصلحة مع التطوير والتحسين المستمر لجودة الخدمة التعليمية المقدمة للطلاب للوصول بهم إلى المستويات التي تحقق التميز التنافسي في سوق العمل المحلي والإقليمي والعالمي وذلك من خلال ثقافة تنظيمية تقوم علي الالتزام بالتوجه نحو المستفيد والتحسين والتطوير المستمر ومشاركة الإدارة والعاملين في تحقيق الجودة والتميز في الأداء مع وضع نظام لتقويم الأداء في كافة جوانبه بما يحقق المعايير الأكاديمية ومعايير الجودة الشاملة، ولما كانت كلية العلوم أحد ركائز التنمية الاقتصادية والتعليمية والاجتماعية فقد ركزت خطط التنمية علي استخدام تلك العلوم والتقنيات واعتبارها واحدة من الإستراتيجيات المهمة لتدعيم مسيرة التنمية الشاملة للبلاد، يدرس بالكلية قرابة الف طالب وطالبة ويقوم بالتدريس لهم (110) عضو هيئة تدريس من أساتذة وأساتذة مشاركين ومساعدين ومن في حكمهم من محاضرين ومحاضرين مساعدين ومعيدین فضلا عن الأجهزة الإدارية والفنية التي تعمل مع الهيئة التدريسية لأداء العملية التعليمية وفقا لرسالة ورؤية الكلية وخططها ولأئحتها التدريسية .



فريق إعداد الدراسة الذاتية

ملاحظات	الصفة	الفريق	ت
رئيساً	وكيل الكلية	د. عبد الله فرج أبو قميزة	1.
عضواً	رئيس قسم الجودة وتقييم الأداء	د. علي يوسف عكاشة	2.
عضواً	منسق الجودة بقسم الأحياء الدقيقة	أ. د. مصطفى الهادي الشريف	3.
عضواً	منسق الجودة بقسم الحاسوب	أ. صالحة إبراهيم الحشاني	4.
عضواً	منسق الجودة بقسم الرياضيات	أ. خالد خليفة سعيد	5.
عضواً	منسق الجودة بقسم الفيزياء	أ. محمد يوسف اقتنير	6.
عضواً	منسق الجودة بقسم الأحياء الدقيقة	أ. علي محمد عبد الحفيظ	7.
عضواً	منسق الجودة بقسم الجيولوجيا	أ. علي مصباح بن عيسى	8.
عضواً	منسق الجودة بقسم الإحصاء	أ. محمد عبد الله اصميذة	9.
عضواً	منسق الجودة بقسم علوم البيئة	أ. سليمان عمر العائب	10.
عضواً	منسق الجودة بقسم علم النبات	أ. هدى محمد كندي	11.
عضواً	منسق الجودة بقسم علم الحيوان	أ. حنان عمار التونسي	12.
عضواً	منسق موقع الكلية بالجامعة	أ. أسامة الهادي علوش	13.
عضواً	رئيس قسم البحوث والاستشارات بالكلية	أ. الهادي رجب اشميلة	14.
عضواً	رئيس قسم الدراسة والامتحانات بالكلية	د. علي محمد الهليب	15.
عضواً	رئيس قسم الوسائل التعليمية بالكلية	أ. محمد عمر القدار	16.
عضواً	مسجل الكلية	سالم عمار صولبه	17.
عضواً	الشؤون الإدارية والمالية بالكلية	سليمان إبراهيم بن حسين	18.



بيانات عن كلية العلوم

البيانات الوصفية:

الدولة: ليبيا.

اسم المؤسسة التعليمية: كلية العلوم.

العنوان الكامل: زليتن منطقة القزاحية.

العنوان البريدي:

رقم الهاتف: 00218

البريد الإلكتروني: f.science@asmarya.edu.ly

تاريخ تأسيس الكلية: 1987 م.

مدة الدراسة أربع سنوات.

نوع المؤسسة: حكومية.

تبعية الكلية: الجامعة الأسمرية الإسلامية.

موقع الكلية: مدينة زليتن.

الكلية مخصصة للذكور والانات.

جهة التمويل: حكومي، ضمن ميزانية الجامعة الأسمرية الإسلامية.

الدرجات الممنوحة: الجامعية (بكالوريوس) والماجستير في بعض البرامج.

معلومات عامة:

- يوجد بالكلية 110 عضو هيئة تدريس بدرجات علمية مختلفة بالأقسام العلمية بالكلية.
- يوجد بالكلية عدد 34 معيد بالأقسام العلمية كلهم منخرطين بالدراسات العليا لتحضير درجة الماجستير سواء بالداخل أو الخارج.
- يوجد بالكلية عدد 43 موظف.
- يتجاوز عدد الطلاب بالكلية ألف طالب.



نظام الدراسة الحالية بالكلية: تتبع النظام الفصلي في العام الجامعي الواحد (فصل الربيع – فصل الخريف).

الرؤية:

التميز في التعليم والبحث العلمي في العلوم الأساسية وتطبيقاتها وتعزيز الشراكة المجتمعية.

رسالتنا:

تقديم برامج دراسية متطورة تتفق مع المعايير الدولية وتلبي متطلبات سوق العمل، وإجراء بحوث علمية متميزة تسهم في خدمة المجتمع، وإعداد وتأهيل كفاءات بشرية قادرة على القيام بواجباتها ضمن بيئة جاذبة ومحفزة.

قيمتنا:

الالتزام بالقيم التنظيمية السائدة في الجامعة والواردة في الخطة الاستراتيجية للجامعة والسعي لترسيخ مضامين القيم، والمتمثلة بما يلي:

1. الانتماء.
2. الجودة.
3. العمل المؤسسي.
4. الشفافية والمساءلة.
5. العدالة والنزاهة.
6. الإبداع.
7. التعلم المستمر.
8. القيادة والعمل بروح الفريق.



الأهداف الاستراتيجية الرئيسية

تتضمن الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم خمسة أهداف استراتيجية رئيسية لتحقيق رؤيتها ورسالتها المنشودة، حيث تسعى الكلية لبلوغ تلك الأهداف بحلول عام 2023، والتي تتمثل بما يلي:

1. التميز في تعليم العلوم الأساسية وتطبيقاتها.
2. المساهمة في تطوير البحث العلمي المتميز.
3. التطوير المستمر للموارد البشرية.
4. نقل وتوطين التقنية والاستخدام الأمثل لها.
5. تعزيز الشراكة المجتمعية المحققة للإثراء المتبادل.

الأهداف الاستراتيجية للكلية

1. تحقيق التميز في التعليم العالي والبحث العلمي وخدمة المجتمع.
2. تطوير وتحقيق السبل الكفيلة بضمان جودة الأداء والمخرجات.
3. الإستخدام الأمثل للموارد والتقنية الحديثة.
4. توفير بيئة محفزة إدارياً وأكاديمياً.
5. استقطاب الأفضل من أعضاء هيئة التدريس والطلاب.
6. إقامة شراكات فاعلة محلياً.
7. تعزيز الثقافة العلمية وتأسيس فلسفة العلوم.



موقع الكلية ومرافقها

تقع كلية العلوم التابعة للجامعة الأسمرية الإسلامية بمدينة زليتن، منطقة القزاحية، وتبعد بالسيارة قرابة 11 كيلومتر من بوابة كعام على طريق الوادي والذي ينحدر باتجاه موازٍ لشاطئ البحر كما هو في المسار باللون الأحمر على الخريطة الوسطى في الشكل التالي، كما تبعد عن كوبري مدينة زليتن مسافة 9 كيلومتر بالسيارة باتجاه الغرب على الطريق الساحلي مروراً بطريق القزاحية الذي ينحدر باتجاه مستوصف القزاحية مقابل معهد الزهراء لتعليم البنات، عند النقطة ذات الاحداثيات 14.512631° شرقاً و 32.500033° شمالاً، ويمتاز موقعها بالقرب من البحر حيث يبعد هذا الموقع عن شاطئ البحر مسافة تقارب 500 متر فقط، مما يساعد على تكوين مناخ دراسي يبعث على الراحة النفسية، خاصة وأنه يمكن مشاهدة شاطئ البحر من قاعات ومعامل الدور الثاني لمباني الكلية.

وتبلغ إجمالي مساحة الأرض الواقعة عليها الكلية قرابة 14 ألف متر مربع، وتحتوي على عدة مباني منها مبنيين رئيسيين على ارتفاع طابقين يقع بكل منهما مدرج (مدرج الشهيد عبدالقادر دلف، ومدرج الشهيد خليل اغويلة)، كما يوجد بهذين المبنيين عدد من القاعات والمعامل والمكاتب الإدارية، وضمن مرافق الكلية تم انشاء مبنى اداري على مساحة 650 متر مربع، مخصص للأقسام العلمية والمكاتب الإدارية (قاطع المرحوم أ. د. فتحي أبو برق) يحتوي على 13 مكتباً إدارياً، كما يوجد جوار هذا المبنى قاطع آخر مخصص للقاعات الدراسية لطلبة الدراسات العليا، وضمن ساحات الكلية واستراحات الطلبة بها تم تخصيص مساحة معزولة كاستراحة للطالبات بها مُصلى ودورات مياه خاصة بهم.



الجامعة الإسلامية - كلية العلوم
السيرة الذاتية لسنة 2021م







الخدمات التي تقدمها الكلية

أ. الخدمات التعليمية

تضم الكلية 10 أقسام علمية تمنح درجة البكالوريوس وهذه الأقسام هي:

قسم الكيمياء – قسم الأحياء الدقيقة – قسم الرياضيات – قسم الحاسوب – قسم الفيزياء وشعبة الفيزياء الطبية – قسم علم الحيوان – قسم الإحصاء – قسم الجيولوجيا – قسم علوم البيئة – قسم علم النبات.

كما يوجد بالكلية حالياً 04 برامج دراسات عليا تمنح بها درجة الماجستير وهذه البرامج هي: قسم الكيمياء – قسم الأحياء الدقيقة – قسم الرياضيات – قسم الفيزياء.

ب. خدمات شؤون الطلاب:

- 1 متابعة سجل المقررات والحذف والإضافة.
- 2 نشر تقويم وتواريخ الأنشطة والإجراءات الإدارية.
- 3 متابعة صرف المكافآت المالية.

ج. خدمات الإرشاد والدعم الأكاديمي:

- 1 هيئة الطلاب المستجدين، وتحفيزهم على التكيف مع الحياة الجامعية.
- 2 تشجيع وتكريم الطلاب المتفوقين، واستثمار قدراتهم وإمكاناتهم.
- 3 متابعة الطلاب المتعثرين دراسياً ومساعدتهم على تصحيح مسارهم الأكاديمي.
- 4 اكتشاف الموهوبين والمبدعين من الطلاب، ورعايتهم.

د. الأنشطة الطلابية

- 1 إقامة مناشط رياضية على مستوى الأقسام والكلية.
- 2 إقامة محاضرات تثقيفية عامة و تخصصية.

هـ. خدمات المجتمع والبيئة

تم استحداث وحدة خاصة بخدمة المجتمع والبيئة بالكلية تتولى القيام بالمناشط التالية:



الجامعة الإسلامية - كلية العلوم
السيرة الذاتية لسنة 2021م



- 1 زيارات ميدانية للمدارس.
- 2 إقامة ندوات ومحاضرات تثقيفية.



البرامج الأكاديمية

أولاً: برامج البكالوريوس

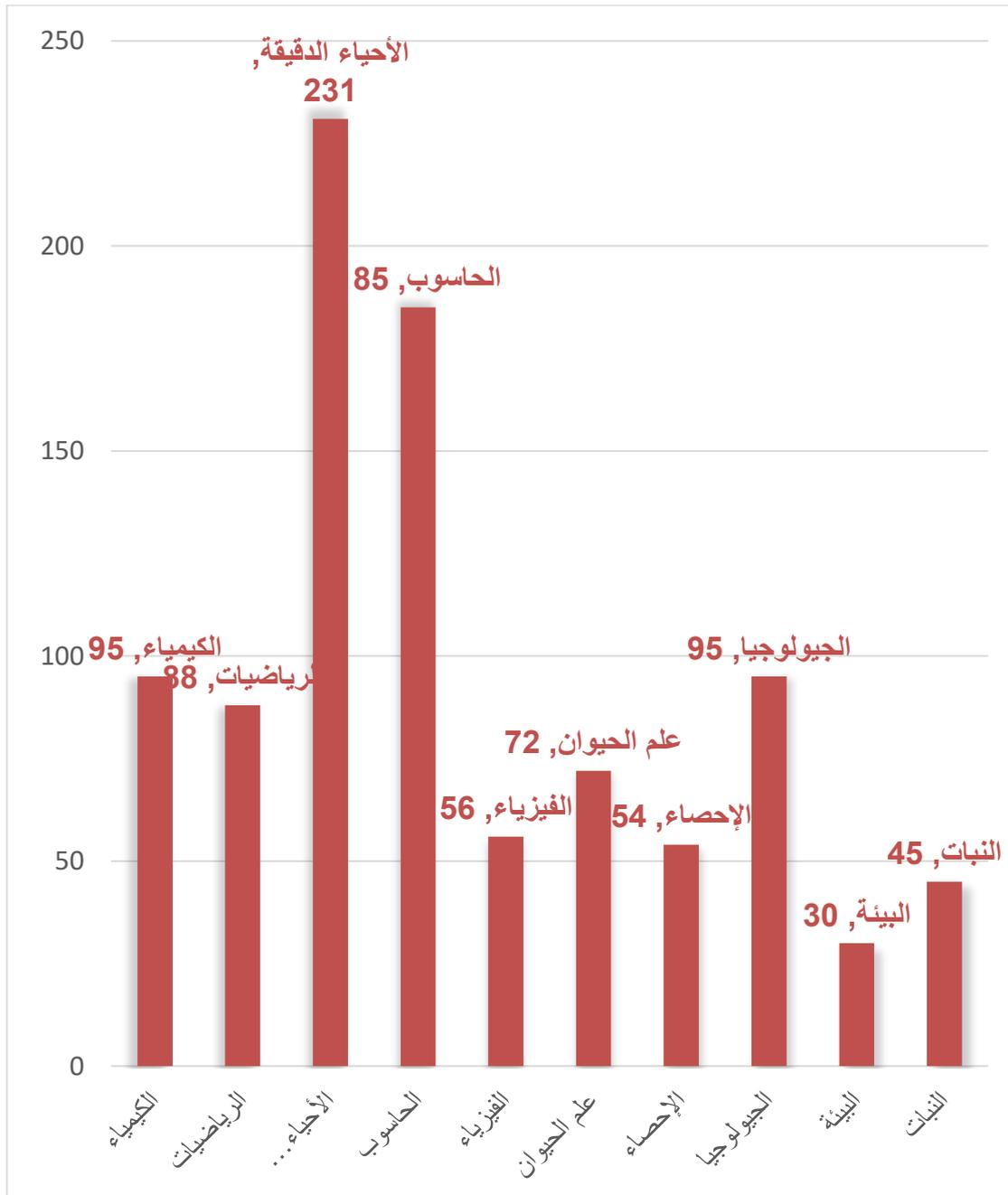
- الرياضيات
- الكيمياء
- الفيزياء
- الفيزياء الكلاسيكية
- الفيزياء الطبية (تحت الإعداد)
- النبات
- الحيوان
- الحاسوب
- الأحياء الدقيقة
- الإحصاء
- الجيولوجيا
- البيئة

ثانياً: برامج الدراسات العليا

- ماجستير الكيمياء
- ماجستير الاحياء الدقيقة
- ماجستير الرياضيات
- ماجستير الفيزياء

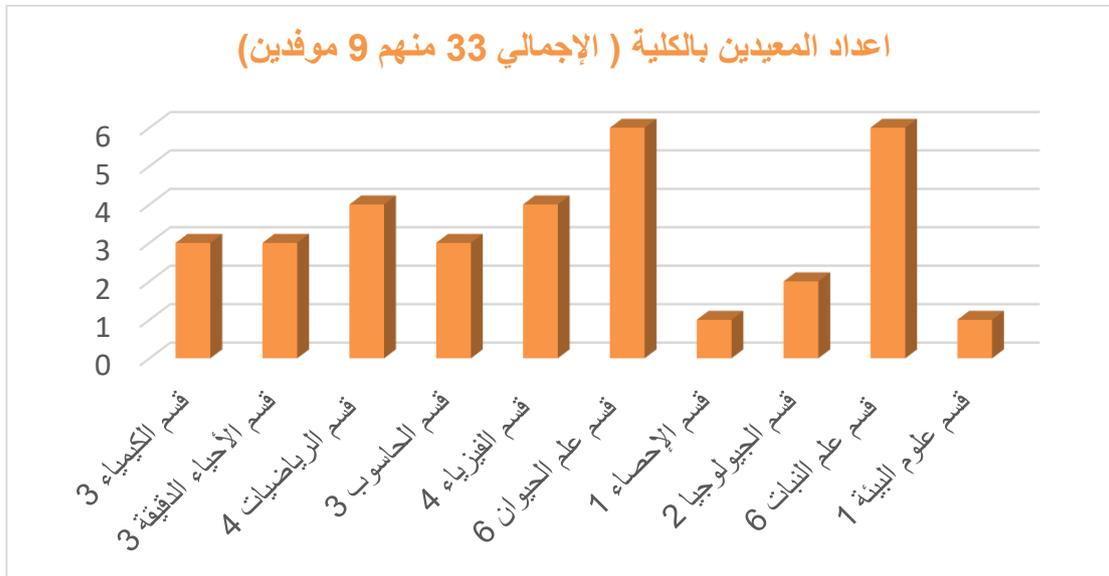
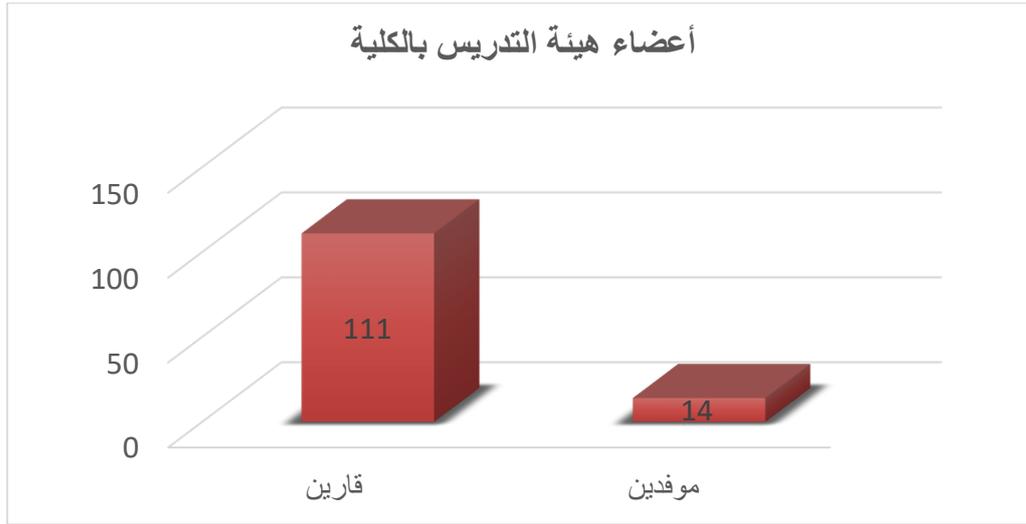
توزيع الطلبة على الأقسام المختلفة

إجمالي عدد طلبة الكلية المستمرين في الدراسة لفصل الربيع 2021 هو (940) طالب وطالبة موزعين على 10 برامج أكاديمية كما يلي:



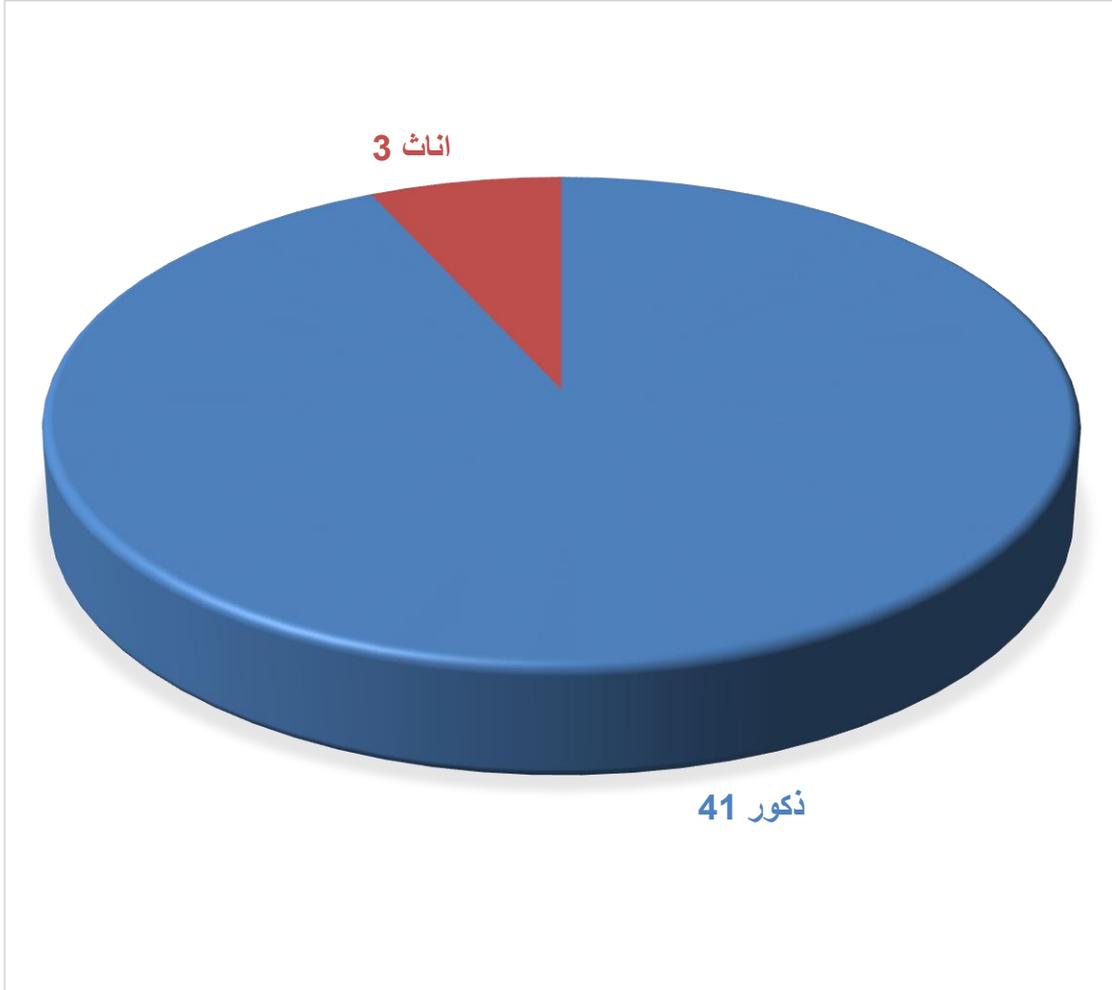
أعضاء هيئة التدريس والمعيرين

نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلبة = 11.7% ، بمعدل عضو هيئة تدريس لكل 9 طلبة تقريباً.



الكادر الوظيفي بالكلية

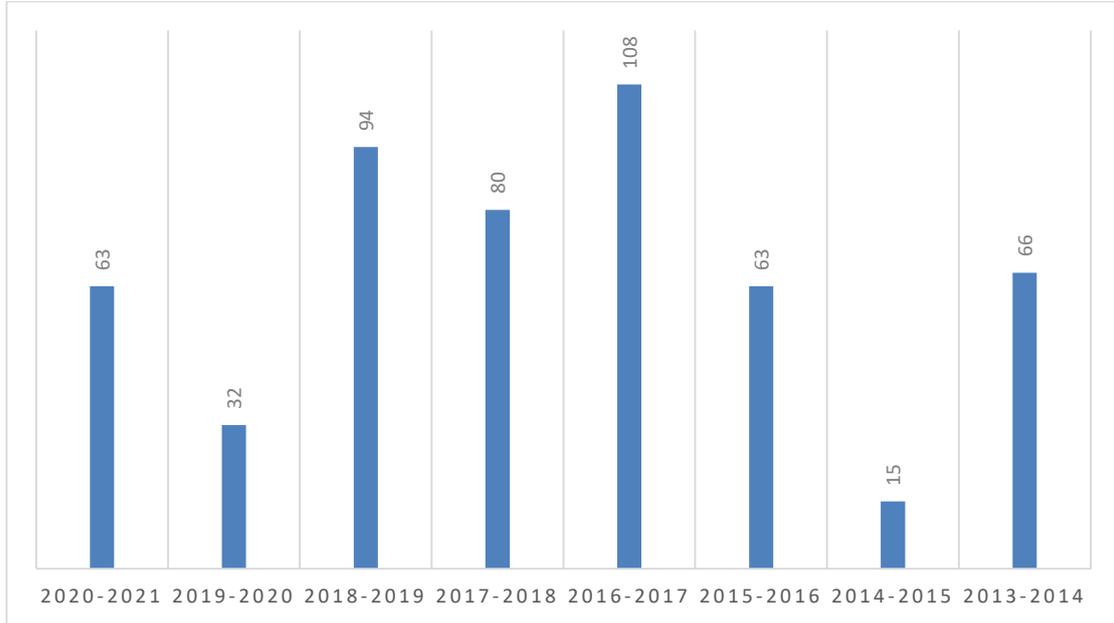
نسبة الموظفين إلى الطلبة = 4.6% ، بمعدل موظف واحد لكل 22 طالب تقريباً.



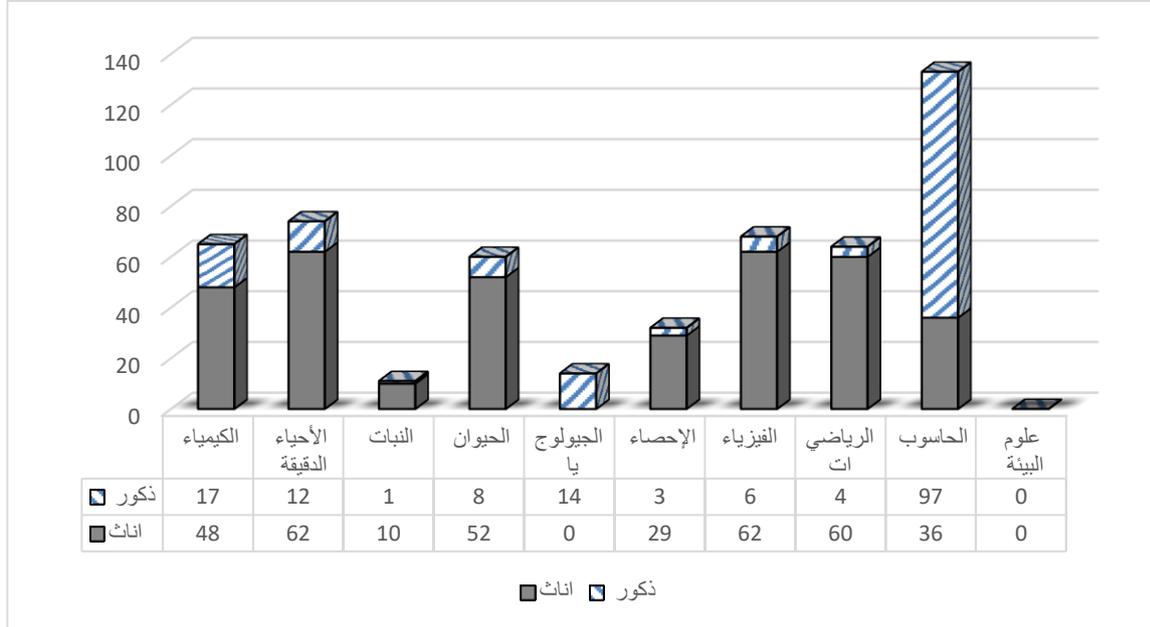


الخريجين

- تتفاوت أعداد خريجي الكلية من سنة لأخرى ومن الملاحظ أن أعداد الخريجين تبلغ قرابة 60 - 70% من الطلبة المنخرطين في الدراسة.
- منذ تحول الكلية إلى النظام الفصلي بلغ متوسط أعداد الخريجين في فصول الربيع من 40 - 50 خريج بينما في فصول الخريف يبلغ معدل الخريجين قرابة 25 خريج.
- على المستوى المحلي ساهم خريجي الكلية في التنمية المجتمعية في المدينة وخارجها فعلى سبيل المثال تولى بعض خريجي الكلية مناصب قيادية في الجامعة والمدينة بشكل عام فمنهم من تولى منصب مسؤول قطاع التعليم بالمدينة، ومنهم رئيس الجامعة السابق ووكيلها الحالي، بالإضافة إلى مدير مركز البحوث والاستشارات بها وغيرهم.
- كما أن الكلية كان لها مساهمة في تخريج العديد من الكفاءات من دول مختلفة شقيقة وصديقة منها فلسطين ومصر وسوريا وتشاد وغيرها، وقد تقلد العديد منهم مناصب هامة في بلدانهم.
- في إطار سعي الكلية إلى تحقيق الدعم الكامل لخريجها فيما بعد التخرج، تقرر تأسيس وحدة دعم الخريجين ورابطة خريجي كلية العلوم والتي من خلالها سيتم التواصل مع الخريجين والاستئارة بأرائهم ومقترحاتهم في تطوير العملية التعليمية مما سيعطي دفعة كبير لخريجي هذه الكلية.



أعداد خريجي الكلية من العام الجامعي 2014/2013م وحتى العام الجامعي 2021/2020م



مجموع أعداد خريجي كل قسم علمي من العام الجامعي 2014/2013م وحتى العام الجامعي 2021/2020م



تقييم الكلية وفقا لمعايير الاعتماد

أهم نقاط التقييم والملاحظات ومقترحات تحسين الأداء:

(1) المعيار الأول: التخطيط (التقييم 18%)

يعد هذا المعيار من اقل النقاط في مجمل المعايير وهذا يرجع إلى عدم وجود خطة تنفيذية أو خطة بديلة ووجود الكثير من القصور في الخطة الاستراتيجية وعدم وجود أي شواهد أو ادلة حول الآليات التي تم تنفيذها بها.

(2) المعيار الثاني: القيادة والحوكمة (التقييم 35%)

هذا المعيار أيضا به الكثير من القصور بسبب عدم وجود أي شواهد أو أدلة تؤكد التزام الكلية بتنفيذ الآليات المختلفة ذات العلاقة بالحوكمة واشراك الجميع في القرار وعدم وجود أي من الادلة والمواثيق.

(3) المعيار الثالث: هيئة التدريس والكوادر المساندة (42.8%)

بغض النظر عن التقييم في هذا المعيار إلا أن الأداء به لاقى استحسان نسبياً من المقيمين، ويرجع القصور في التقييم لهذا المؤشر إلى عدم وجود الأدلة وخطط التنمية، وعدم وجود دليل يفيد تنفيذ بعض الآليات الخاصة كتقييم عضو هيئة التدريس أو التعامل مع الشكاوى.

(4) المعيار الرابع: البرامج التعليمية (التقييم 61.8%)

هذا المعيار هو أحد الأفضل من بين المعايير التي تم تقييمها وهذا راجع إلى التعاون الكبير من الاقسام العلمية وإداراتها وبذلهم جهودا تشكر في استكمال مؤشرات هذا المعيار، إلا أنه لوحظ أن هناك أقسام بها قصور في توصيف المقررات وهذا أمر مستعجل يجب أن يكون ضمن أولويات رؤساء الأقسام وهذا القصور هو ما تسبب في النقص النسبي لتقييم المعيار، ونظرا لما لمسناه من ارتياح لدر لجنة التقييم لأداء الأقسام العلمية فقد ارتأينا في هذا التقرير عدم ذكر اسم أي قسم لديه قصور ونتمنى في القريب العاجل أن تكون جميع البرامج ومقرراتها قد تم توصيفها.

(5) المعيار الخامس: الشؤون الطلابية (التقييم 54.8%)



هذا المعيار أيضا لا بأس به كبداية لانطلاق خطة التحسين، والسبب في نقص تقييم هذا المؤشر يرجع إلى عدم تفعيل وحدة الخريجين ولا نشر قوائمهم بالإضافة إلى عدم وجود شواهد على تنفيذ العديد من الآليات.

(6) المعيار السادس: المرافق وخدمات الدعم التعليمية (التقييم 39.5%)

من الطبيعي أن نلاحظ تدني في التقييم لهذا المعيار لكونه مرتبط بإجراءات إدارية وامكانيات لا تمتلك إدارة الكلية الكثير منها، ولكن من مراجعة بيانات التقييم التفصيلية نلاحظ أن هناك الكثير من النقط بالإمكان اضافتها لتقييم الكلية في هذا المعيار، في حال الالتزام بما ورد في خطة عمل قسم الجودة.

(7) المعيار السابع: البحث العلمي (التقييم 41.8%)

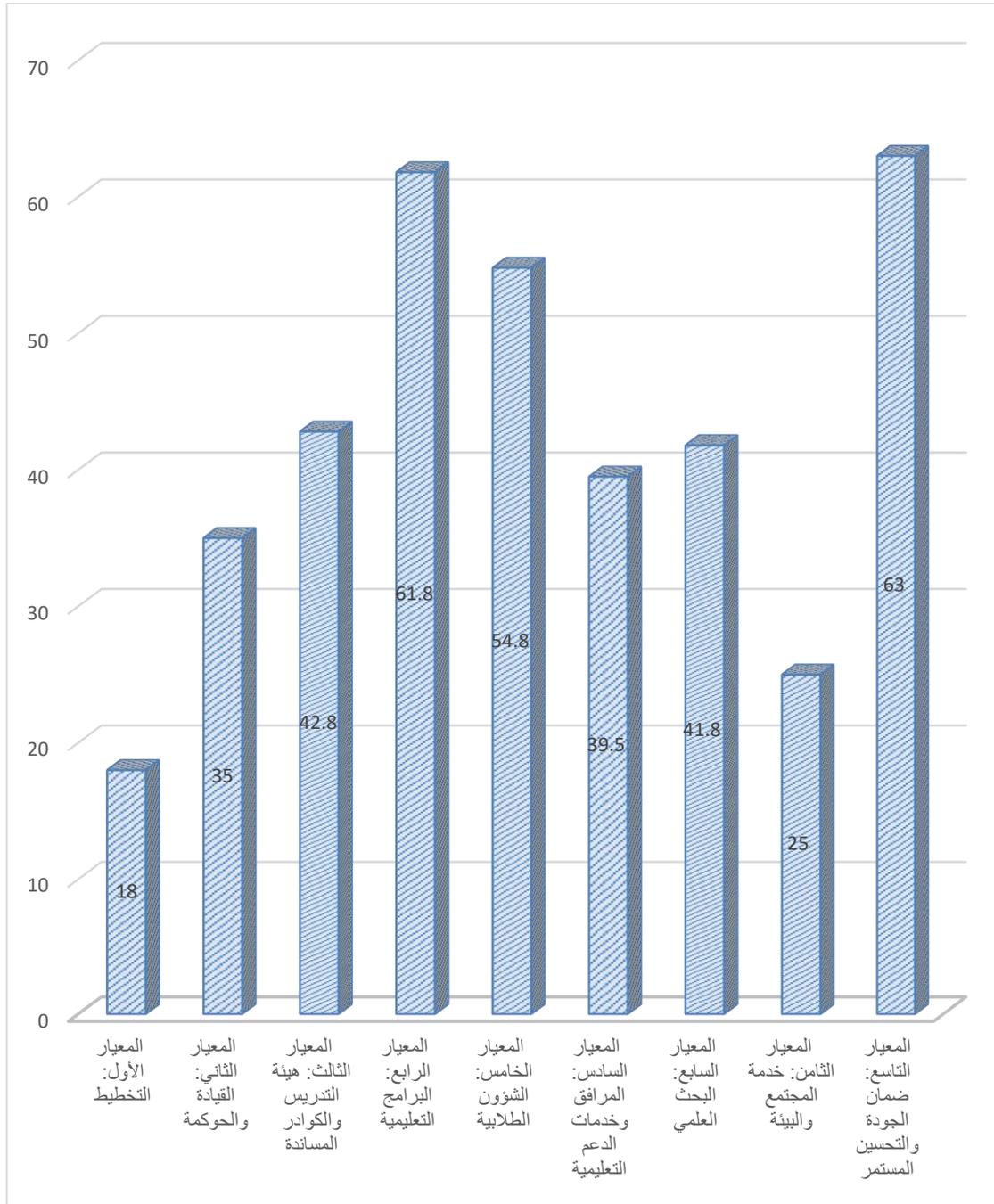
هذا المؤشر رغم أن تقييمه أعلى بقليل من العديد من المؤشرات إلا أنه يعتبر متدني مقارنة بما يمكن أن يكون في حال أخذنا في الاعتبار إمكانيات الكلية في هذا الباب، ويرجع التدني في هذا المعيار بشكل كبير إلى عدم وجود خطط بحثية ولا تقارير تفيد بإنجاز بحوث، بالإضافة إلى عدم وجود مستندات تفيد تنفيذ أي من الآليات الخاصة بهذا المعيار.

(8) المعيار الثامن: خدمة المجتمع والبيئة (التقييم 25%)

هذا التقييم متدني جداً بسبب كون فكرة إنشاء وحدات خدمة المجتمع والبيئة حديثة نسبياً وآليات عملها إلى الآن لم تفعل في الكلية بالرغم من قيام الكلية بالعديد من الأنشطة ذات العلاقة بهذا المعيار.

(9) المعيار التاسع: ضمان الجودة والتحسين المستمر (63%)

يُعد تقييم هذا المعيار عالي نسبياً مقارنة مع معظم المعايير الأخرى وهذا يرجع لأن العديد من مؤشرات تعتمد على دعم وتوفير الإمكانيات لقسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية وهذا متوفر بما يكفي لأداء العمل، إلا أنه أيضا يعاني من قصور في تنفيذ الآليات الخاصة بالتحسين المستمر وهدم وجود شواهد أو أدلة على تنفيذ هذه المؤشرات.



نتائج تقييم الكلية في المعايير المختلفة



بيانات أساسية حول البرامج الأكاديمية بالكلية

أ. مرحلة البكالوريوس

ت	القسم العلمي	توصيف البرنامج	عدد المقررات			نسبة الإنجاز
			الإجمالي	موصفة	غير موصفة	
1	علم النبات	مكتمل	56	42	14	75%
2	علم الحيوان	مكتمل	60	55	5	92%
3	علم البيئة	مكتمل	52	35	19	67%
4	الكيمياء	مكتمل	68	68	0	100%
5	الرياضيات	مكتمل	40	40	0	100%
6	الإحصاء	مكتمل	47	41	6	87%
7	الفيزياء	مكتمل	47	47	0	100%
8	الحاسوب	مكتمل	50	38	12	76%
9	الجيولوجيا	مكتمل	48	36	12	75%
10	الأحياء الدقيقة	مكتمل	46	35	11	76%
المجموع			514	437	79	85%

ب. مرحلة الماجستير

ت	القسم العلمي	توصيف البرنامج	توصيف المقررات		
			الإجمالي	مكتملة	غير مكتملة
1	الرياضيات	نموذج قديم	6 أساسي+ 4 اختياري	جميعها موصفة في نموذج قديم	
2	الفيزياء	نموذج قديم	8 أساسي+ 2 اختياري	جميعها موصفة في نموذج قديم	
3	الأحياء الدقيقة	نموذج قديم	9 اجباري+ 3 اختياري	جميعها موصفة في نموذج قديم	
4	الكيمياء	غير جاهز	11	0	11



تقييم لقاءات الكلية والمدرجات والمعامل

ت	رقم القاعة	الحجم	عدد الكراسي	التهوية	الوسائل التعليمية	ملاحظات
1.	102	كبيرة	35	جيدة	سبورة سيئة	تحتاج صيانة النوافذ
2.	103	صغيرة	12	جيدة	سبورة جيدة	تحتاج صيانة النوافذ
3.	104	كبيرة	35	جيدة	سبورة سيئة	تحتاج صيانة النوافذ
4.	105	صغيرة	14	جيدة	سبورة سيئة	تحتاج صيانة النوافذ
5.	106	صغيرة	12	جيدة	سبورة سيئة	تحتاج صيانة النوافذ
6.	107	متوسطة	20	متوسطة	سبورة جيدة	تحتاج صيانة التكييف والنوافذ
7.	108	متوسطة	20	متوسطة	سبورة جيدة	تحتاج صيانة التكييف والنوافذ
8.	202	صغيرة	12	جيدة	سبورة سيئة	تحتاج صيانة التكييف والنوافذ
9.	203	صغيرة	12	جيدة	سبورة ممتازة	تحتاج صيانة التكييف والنوافذ
10.	204	صغيرة	12	جيدة	سبورة سيئة	تحتاج صيانة النوافذ
11.	205	صغيرة	12	جيدة	سبورة متوسطة	تحتاج صيانة التكييف والنوافذ
12.	206	متوسطة	20	جيدة	سبورة جيدة	تحتاج صيانة التكييف والنوافذ
13.	207	متوسطة	20	جيدة	سبورة جيدة	تحتاج صيانة التكييف والنوافذ
14.	401	كبيرة	40	جيدة	سبورة جيدة	صيانة الإضاءة
15.	402	كبيرة	40	جيدة	سبورة جيدة	صيانة الإضاءة
16.	403	متوسطة	25	جيدة	سبورة سيئة	صيانة الإضاءة
17.	404	متوسطة	25	جيدة	سبورة جيدة	صيانة الإضاءة
18.	405	متوسطة	25	جيدة	سبورة جيدة	صيانة الإضاءة والتكييف
19.	406	متوسطة	25	جيدة	سبورة سيئة	صيانة الإضاءة
20.	مدرج خليل اغويلة		150			يحتاج تغيير الكراسي وصيانة الإنارة والسقف المعلق والنوافذ واستبدال المكيفات بمكيفات أكبر
21.	مدرج عبد القادر دلف		150			يحتاج تغيير الكراسي وصيانة الإنارة والنوافذ واستبدال المكيفات بمكيفات أكبر
22.	معمل الفيزياء 1					يحتاج تركيب سقف معلق وتغيير النوافذ
23.	معمل الفيزياء 1					يحتاج تركيب سقف معلق وتغيير النوافذ
24.	معمل النبات					يحتاج تركيب سقف معلق وتغيير النوافذ والسبورة وصيانة المكيف
25.	معمل علم الحيوان					يحتاج تركيب سقف معلق وتغيير النوافذ وصيانة توصيلات المياه
26.	معمل الأحياء الدقيقة					يحتاج تركيب سقف معلق وتغيير النوافذ وصيانة توصيلات المياه
27.	معمل الكيمياء					يحتاج تركيب سقف معلق وتغيير النوافذ وصيانة المكيف وتوصيلات المياه واستبدال السبورة
28.	معمل الجيولوجيا					يحتاج تغيير النوافذ وتركيب قفل للباب الداخلي واستبدال السبورة
29.	المعشبة					تحتاج تركيب سقف معلق
30.	معمل الحاسوب 1					يحتاج تغيير النوافذ وصيانة المكيف وصيانة الكهرباء
31.	معمل الحاسوب 2					يحتاج تغيير النوافذ وصيانة الكهرباء
32.	معمل الحاسوب 3					يحتاج تغيير النوافذ وتركيب سقف معلق وصيانة الكهرباء
33.	معمل الحاسوب 4					يحتاج تغيير النوافذ وتركيب سقف معلق



تحليل وضع الكلية وفقاً لنتائج الدراسة الذاتية

أولاً: نقاط القوة

1. وجود خطة متكاملة لقسم الجودة للعام 2022م.
2. إمكانية القيام بالعديد من الأنشطة والبرامج داخل الكلية.
3. تنوع التخصصات ووجود أقسام لها القدرة على تبني برامج تدريبية متخصصة كقسم الحاسوب وقسم الإحصاء ووجود قسم متخصص بعلم البيئة يساعد على خدمة المجتمع والبيئة.
4. وجود برامج للدراسات العليا في بعض الأقسام.
5. وجود أعضاء هيئة تدريس متميزين ومنتوعي الخبرات والمجالات العلمية.
6. وجود شبكة انترنت متاحة لجميع المكاتب بالكلية.
7. نشاط الكلية المتميز في التأليف والترجمة والنشر العلمي وتوفير منافذ النشر العلمي بالكلية.
8. الملفات الإدارية لأعضاء هيئة التدريس والموظفين وملفات الطلبة شبه متكاملة ويوجد بالكلية سجلات محفوظة في أماكن مناسبة ورقية وإلكترونية.

ثانياً: نقاط الضعف

1. الخطة الاستراتيجية غير مكتملة ولا يوجد خطة تنفيذية أو خطة طوارئ.
2. وجود قصور في توصيف بعض المقررات والبرامج الأكاديمية ومحدودية مراجعتها وتحديثها بشكل دوري.
3. نقص عدد الفنيين والمعيديين والكفاءات الإدارية المساندة وضعف تأهيلهم.
4. لا يوجد خطط واضحة سواء على مستوى التدريب ورفع الكفاءة أو على مستوى البحث العلمي وخدمة المجتمع.



5. ضعف الشراكة مع سوق العمل ومحدودية تطبيق التدريب التعاوني الميداني، وعدم وجود ما يفيد استطلاع احتياجات سوق العمل.
6. ضعف التواصل مع خريجي الكلية وعدم وجود وحدة دعم الخريجين أو رابطة للخريجين.
7. دليل الكلية قديم وغير محدث، ولا يوجد أدلة خاصة بالطلبة وأعضاء هيئة التدريس والموظفين أو ما يفيد بتبني موثيق أخلاقية لكل منهم.
8. لا يتم الاحتفاظ بالوثائق والمستندات والشواهد.

ثالثاً: أولويات التحسين

1. الالتزام بشكل كامل بما ورد في خطة عمل قسم الجودة وتقييم الأداء.
2. بشكل عاجل يجب أن تستكمل جميع الأقسام العلمية توصيف برامجها الأكاديمية ومقرراتها وتسليمها الكترونياً لرئيس قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية.
3. يفترض أن تباشر لجنة مراجعة وتعديل الخطة الإستراتيجية وتجهيز الخطة التنفيذية والخطة البديلة عملها وتنتهي منه بأسرع وقت ممكن مع مراعاة أن يتم الاحتفاظ بجميع الشواهد والأدلة التي تفيد أخذ آراء جميع منتسبي الكلية وأصحاب المصلحة واشراكهم في إعدادها.
4. توفير اللوحات الاسترشادية وتعليقها في أماكنها، وتخصيص لوحة إعلانات لقسم التسجيل وكل الأقسام وعدم وضع الملصقات والإعلانات على أماكن غير مناسبة.
5. إنشاء وحدة ورابطة للخريجين والتواصل معهم ومع جهات التوظيف خارج الكلية.
6. تفعيل قسم النشاط والإرشاد الأكاديمي بشكل متكامل.
7. توفير صناديق إسعاف ومعدات إطفاء الحريق.
8. العمل على تفعيل آليات دعم المكفوفين وغيرهم من ذوي الاحتياجات.
9. تجهيز دليل الطالب، والنشرات التعريفية والميثاق الأخلاقي.
10. إعداد دليل وميثاق أعضاء هيئة التدريس واعتماد ميثاق أخلاقي لبحث العلمي.



الجامعة الإسلامية – كلية العلوم
السيرة الذاتية لسنة 2021م



11. تجهيز خطط عمل لمكتب البحوث والاستشارات وأخرى لوحدت خدمة المجتمع والبيئة وخطة تدريبية متكاملة واعتمادها.
12. تفعيل قسم الوسائل التعليمية ووحدة تقنية المعلومات الخاصة بموقع الكلية وتحميل جميع الملفات الخاصة بالكلية على الموقع.



ملحق نتائج التقييم لمعايير الاعتماد المؤسسي لهيئات التعليم العالي

(11 مؤشراً)

المعيار الأول: التخطيط

ت	المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	0	1	2	3	4
1	للمؤسسة خطة استراتيجية معتمدة تتماشى مع استراتيجية الجهة التابعة لها.		√			
2	تتضمن الخطة غايات واضحة وأهداف محددة قابلة للقياس.		√			
3	رؤية ورسالة وقيم وأهداف المؤسسة واضحة ومعلنة ومنشورة.	√				
4	للمؤسسة آلية تشترك من خلالها أصحاب العلاقة بمن فيهم الطلاب وأرباب سوق العمل في إعداد الخطة الاستراتيجية.		√			
5	للمؤسسة آلية لنشر خطتها الاستراتيجية وتوضيحها لأصحاب العلاقة.		√			
6	للمؤسسة آليات دقيقة لجمع وترتيب البيانات واستخلاص المعلومات بشكل منتظم من أجل قياس درجة تحقيقها لمؤشرات الأداء الواردة في خطتها الاستراتيجية.		√			
7	للمؤسسة آليات مناسبة لتطوير الرؤية والأهداف.		√			
8	تستخدم المؤسسة رسالتها وأهدافها في التخطيط لأنشطتها وعملياتها.	√				
9	توظف المؤسسة نتائج عمليات التقييم في التطوير والتحسين المستمر.		√			
10	شمولية أهداف المؤسسة الاستراتيجية لمواكبة التطورات الحديثة للتعليم والتعلم والبحث العلمي وخدمة المجتمع.		√			
11	للمؤسسة خطط بديلة للاستجابة السريعة للمتغيرات الداخلية والخارجية.	√				

نسبة الأداء لهذا المعيار = $100 \times 44 \div 8 = 18\%$



الجامعة الإسلامية – كلية العلوم
السيرة الذاتية لسنة 2021م



(30 مؤشراً)

المعيار الثاني: القيادة والحوكمة

ت	المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	0	1	2	3	4
1	للمؤسسة شروط لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية وملتزمة بها .		√			
2	للمؤسسة آليات لقياس مدى رضا منتسبيها على أداء قيادة المؤسسة.		√			
3	للمؤسسة دليل للقوانين والأنظمة والتعليمات المتضمنة لأفضل أساليب ممارسة سلطة مجالس الإدارة العليا وقياداتها الإدارية.		√			
4	للمؤسسة آلية تمكن غير أعضاء مجلس الإدارة من المشاركة في صنع قرارات المؤسسة وتوجيه مسار العمل بها.		√			
5	الالتزام بالمهام والمسؤوليات والصلاحيات لكل من أعضاء مجلس إدارة المؤسسة والمستويات التنظيمية المختلفة بها.			√		
6	اعتماد إدارة المؤسسة في قراراتها على حقائق مبنية على بيانات ومعلومات دقيقة، بما فيها نتائج تقارير فريق العمل أو اللجان المختصة.			√		
7	درجة الإفصاح عن مكافآت أعضاء مجلس الإدارات وباقي العاملين بالمؤسسة.		√			
8	للمؤسسة آلية محددة وواضحة لتشكيل اللجان وفرق العمل.		√			
9	للمؤسسة هيكل تنظيمي يبين المهام والصلاحيات لجميع المستويات الإدارية، وواضحا لأصحاب العلاقة والمصلحة.		√			
10	للمؤسسة آلية لتوثيق المعلومات والإجراءات والنشاطات ونشرها داخل المؤسسة.		√			
11	للمؤسسة آليات واضحة ومحددة لتقييم ومراجعة أدائها بشكل منتظم.		√			
12	للمؤسسة قنوات اتصال واضحة وفعالة بين الإدارة، والعاملين، والطلبة، وأصحاب العلاقة الآخرين.			√		
13	للمؤسسة آلية واضحة لمسار التقرير على مستويات كل من: المؤسسة، والكليات، والبرامج التعلي				√	
14	للمؤسسة لوائح وإجراءات تنظم العملية التعليمية والإدارية والمالية.				√	
15	للمؤسسة آلية لضبط وتدقيق منشوراتها وإعلاناتها.		√			
16	للمؤسسة آلية واضحة لتحصيل الرسوم المالية.		√			
17	للمؤسسة نظام تقييم واضح وموثق وشفاف لمراقبة ومراجعة أداء العاملين بها.			√		
18	للمؤسسة آليات شفافة وعادلة ومنشورة للعاملين المتميزين ومكافأتهم.			√		
19	للمؤسسة آليات واضحة لتحديث خدماتها، ومواردها، وعملياتها التعليمية.		√			
20	للمؤسسة آليات شفافة للتعيين والتعاقد والتوظيف.			√		
21	للمؤسسة آليات تضمن شفافية الإجراءات المالية.				√	
22	للمؤسسة آليات واضحة لإعداد ميزانيتها، تبين مصادر أوالها واستخداماتها.					
23	تخطط المؤسسة موازنتها على أساس رسالتها وأهدافها.					
24	للمؤسسة آليات واضحة لإعداد الميزانية التقديرية، تضمن مشاركة المستويات التنظيمية المختلفة.					
25	تلتزم المؤسسة بإعداد تقرير سنوي عن دخلها ومركزها المالي.					
26	للمؤسسة ميثاق أخلاقي لجميع الشرائح العاملة بها.		√			
27	للمؤسسة نظام واضح للثواب والعقاب.		√			
28	للمؤسسة آلية لضمان وتعزيز الحرية الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس والطلبة.			√		
29	للمؤسسة آليات واضحة وشفافية لاستطلاع آراء منتسبي المؤسسة في جودة العملية التعليمية.			√		
30	للمؤسسة آلية تلتزم من خلالها بتقديم الدعم المادي اللازم لإدارة ومكاتب الجودة والوحدات التابعة لها بشكل منظم.		√			

نسبة الأداء لهذا المعيار = $35 \div 100 \times 100 = 35\%$



الجامعة الإسلامية – كلية العلوم
السيرة الذاتية لسنة 2021م



(19 مؤشراً)

المعيار الثالث: هيئة التدريس والكوادر المساندة

ت	المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	0	1	2	3	4
1	للمؤسسة آلية واضحة وشفافة لاختيار أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.			√		
2	للمؤسسة دليل واضح ومعلن خاص بأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة	√				
3	للمؤسسة خطة لتوفير العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة المؤهلين لتنفيذ برامجها			√		
4	للمؤسسة آليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.		√			
5	لمؤسسة آليات واضحة تلتزم من خلالها بتقديم الخدمات التقنية المناسبة لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة بشكل مستمر			√		
6	للمؤسسة آلية تضمن حقوق أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.		√			
7	للمؤسسة خطط التنمية القدرات المهنية لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة وتطويرها	√				
8	للمؤسسة آليات واضحة تمكن الطلاب من التواصل مع أعضاء هيئة التدريس				√	
9	للمؤسسة آليات واضحة لدعم أعضاء هيئة التدريس في نشر أبحاثهم.			√		
10	للمؤسسة ملف أكاديمي لكل عضو هيئة التدريس قار وغير قار، يتضمن السيرة الذاتية والمؤهل العلمي معترف به من الجهة المختصة، والنشاطات العلمية والتدريسية				√	
11	للمؤسسة آلية تتيح الفرص بشكل عادل للمشاركة أعضاء هيئة التدريس في اللجان العلمية المؤقتة والدائمة			√		
12	للمؤسسة آلية واضحة وشفافة للتعامل مع شكاوي أعضاء هيئة التدريس.		√			
13	للمؤسسة آلية واضحة للتعامل مع السرقات العلمية والمخالفات الأخرى المتعلقة بأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة والباحثين.				√	
14	للمؤسسة آلية لتوفير الامكانيات المادية اللازمة لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة التي تمكنهم من أداء واجباتهم.			√		

نسبة الأداء لهذا المعيار = $100 \times 56 \div 24 = 42.8\%$



الجامعة الإسلامية – كلية العلوم
السيرة الذاتية لسنة 2021م



(19 مؤشراً)

المعيار الرابع: البرامج التعليمية

ت	المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	0	1	2	3	4
1	البرامج التعليمية للمؤسسة تتوافق مع رسالتها واهدافها					√
2	للمؤسسة آلية واضحة تعتمد فيها على المختصين في تصميم برامجها التعليمية				√	
3	البرامج التعليمية للمؤسسة تلبي احتياجات المجتمع وسوق العمل.				√	
4	للمؤسسة شروط ومتطلبات قبول محددة لكل برنامج، ومصاغة بشكل واضح في وصف البرنامج.				√	
5	للمؤسسة آليات واضحة تمكن الطلاب الجدد من الاطلاع على طبيعة ومتطلبات لبرامج التي يرغبون الالتحاق بها، وتقديم الإرشاد الأكاديمي بالخصوص.			√		
6	للمؤسسة آليات واضحة تمكن الطلاب الانتقال من وإلى البرامج التعليمية.				√	
7	للمؤسسة آلية لمراجعة سياسة القبول بشكل دوري مع المعنيين وأصحاب العلاقة بما في ذلك أرباب العمل.			√		
8	لدى المؤسسة العدد الكافي من الموظفين المؤهلين لتقديم خدمات الدعم الطلابي.				√	
9	للمؤسسة آلية لتزويد الطلاب بنشرة تعريفية تتضمن معلومات كافية حول خدمات الدعم الطلابي والرعاية المتوفرة لهم.			√		
10	للمؤسسة آلية تلزم إدارات البرامج باتباع نظام الإشراف الأكاديمي والريادة العلمية بما يتناسب مع طبيعة كل برنامج			√		
11	تستند المؤسسة إلى معايير أكاديمية أو مقارنة مرجعية في وصف وتوصيف برامجها التعليمية ومقرراتها الدراسية			√		
12	للمؤسسة آليات واضحة للتعامل مع الطلاب المتعثرين والمتفوقين في البرامج التعليمية			√		
13	للمؤسسة آليات واضحة ومنشورة حول متطلبات حضور الطلبة والالتزام بالمواعيد، وتعتمد إجراءات وأنظمة فعالة لتنفيذها			√		
14	للمؤسسة لائحة خاصة بالدراسة والامتحانات ملتزمة بتطبيقها					√
15	للمؤسسة آلية تلزم إدارات البرامج، بالمراجعة الدورية لبرامجها وتحديثها			√		
16	تضمن المؤسسة توازن المقررات التخصصية والتربوية والمقررات العامة بالبرامج التعليمية.					√
17	للمؤسسة آلية تلزم إدارات البرامج باستطلاع آراء الطلاب في جودة العملية التعليمية وتوظيف نتائجها في التحسين والتطوير			√		
18	للمؤسسة آلية تلزم إدارات البرامج باستطلاع آراء الطلاب في جودة العملية التعليمية وتوظيف نتائجها في التحسين والتطوير			√		
19	للمؤسسة آلية لنشر نتائج تقييم برامجها التعليمية والاستفادة منها في عمليات التحسين والتطوير.			√		

نسبة الأداء لهذا المعيار = $100 \times 47 \div 76 = 61.8\%$



الجامعة الإسلامية – كلية العلوم
السيرة الذاتية لسنة 2021م



(21 مؤشراً)

المعيار الخامس: الشؤون الطلابية

ت	المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	0	1	2	3	4
1	للمؤسسة آليات قبول تنسجم مع رسالتها وأهدافها وخططها التنفيذية			√		
2	للمؤسسة آلية واضحة لقبول الطلاب ومناسبة لقدرتها الاستيعابية.			√		
3	يتوفر بالمؤسسة العناصر البشرية المؤهلة لمساعدة الطلاب على إتمام إجراءاتهم.					√
4	للمؤسسة آلية لتوفير الدعم المناسب للطلاب المعاقين.		√			
5	المؤسسة تلتزم بنشر قوائم الخريجين على موقعها الإلكتروني دورية	√				
6	للمؤسسة آلية الإرشاد وتنسيب الطلاب للتخصصات المختلفة			√		
7	للمؤسسة قاعدة بيانات لطلابها.					√
8	المؤسسة تحتفظ بملف إداري لكل طالب.					√
9	المؤسسة تحتفظ بالسجلات الأصلية للطلاب					√
10	للمؤسسة وسائل وأماكن لحفظ النسخ الاحتياطية لسجلات الطلاب.					√
11	للمؤسسة آلية تكفل سرية معلومات الطلاب					√
12	للمؤسسة آلية تنظم عملية إطلاع الطلاب على سجلاتهم		√			
13	للمؤسسة آليات لاختيار وتسمية المرشد الأكاديمي أو الرائد العلمي			√		
14	للمؤسسة سجلات تبين نتائج التحصيل المعرفي للطلاب.					√
15	للمؤسسة آليات واضحة للطعن والتنظم والشكاوي الطلابية			√		
16	المؤسسة تلتزم بتقديم الدعم اللازم للأنشطة الطلابية.		√			
17	المؤسسة توفر الخدمات الصحية الأساسية للطلاب.	√				
18	للمؤسسة آلية تمكن الطلاب من المشاركة في صناعة القرارات وحل المشاكل.		√			
19	للمؤسسة آليات واضحة وموثقة للتعامل مع الطلاب المتفوقين والمتعثرين			√		
20	للمؤسسة وحدة لمتابعة الخريجين		√			
21	للمؤسسة آليات لمعرفة مدى ملاءمة برامجها لمتطلبات سوق العمل.		√			

نسبة الأداء لهذا المعيار = $100 \times 46 \div 84 = 54.8\%$

(29 مؤشراً)

المعيار السادس: المرافق وخدمات الدعم التعليمية

ت	المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	0	1	2	3	4
1	للمؤسسة مساحة ومباني تحقق أهدافها التعليمية والتربوية والبحثية.		√			
2	للمؤسسة ما يثبت ملكيتها لأصولها الثابتة والمنقولة، أو امتلاكها الحق القانوني في استخدام المباني والمرافق لتقديم خدماتها.		√			
3	للمؤسسة خطط لصيانة مبانيها ومرافقها.			√		
4	للمؤسسة آلية تضمن الالتزام المستمر بمتطلبات المباني والمرافق الصادرة عن المركز.			√		
5	للمؤسسة قواعد للأمن والسلامة بالمعامل والورش والمختبرات.		√			
6	المؤسسة توفر الإرشادات العامة حول الأمن والسلامة للطلاب والعاملين والزوار		√			
7	للمؤسسة مخازن تتوفر فيها الخصائص والشروط المطلوبة.			√		
8	للمؤسسة آلية لمراقبة ومتابعة المقاهي والمطاعم والعاملين بها وفقاً للشروط الصحية.		√			
9	المؤسسة توفر التكييف والتدفئة والتهوية الكافية داخل المرافق والأبنية.			√		
10	المؤسسة تيسر لمنتسبيها بمن فيهم المعاقين إمكانية الوصول واستعمال المرافق والأبنية وأماكن الدراسة		√			
11	المؤسسة تعمل على توفير المساحة الشخصية الكافية لأعضاء هيئة التدريس من أجل تحضير المحاضرات، والعمل مع الطلبة وتقديم الاستشارات			√		
12	المؤسسة توفر مساحات وأماكن كافية لراحة منتسبيها من مرافق وأماكن للصلاة.				√	
13	المؤسسة تعمل على توفير أماكن للطلبة وأعضاء هيئة التدريس لتأمين ممتلكاتهم الشخصية، بما فيها مواقف للسيارات		√			
14	المؤسسة توفر المرافق الخاصة بالأنشطة الترفيهية والرياضية والأعمال الإبداعية		√			
15	المؤسسة توفر المساحات الشخصية الكافية والأماكن اللازمة للكوادر المساندة.			√		
16	الموقع الإلكتروني والمواد المطبوعة للمؤسسة توفر وصفاً دقيقاً لموقعها، ومرافقها ومبانيها، والتسهيلات المتوفرة، وطبيعة مواردها، والخدمات التي تقدمها.			√		
17	للمؤسسة آليات فعالة لتحديث المعلومات على الموقع الإلكتروني بشكل منتظم.			√		
18	للمؤسسة آلية لتقييم خدمات الدعم الطلابي بشكل دوري		√			
19	للمؤسسة أنظمة وطرق فعالة للتواصل مع الطلبة خارج أوقات الدوام الرسمي		√			
20	السكن الجامعي الطلابي نظيف وآمن وذو مستوى كافٍ لتلبية احتياجات الطلاب					
21	للمؤسسة آلية واضحة للعناية بالسكن الجامعي					
22	يشرف على النشاطات التي تنظمها المؤسسة مسؤول يتمتع بالكفاءة والخبرة		√			
23	إدارة المكتبة بالمؤسسة تدار بكوادر كافية يتمتعون بالخبرة المناسبة		√			
24	مكتبة المؤسسة تحتوي المصادر التعليمية المناسبة (ورقية وإلكترونية) بما فيها الكتب العامة والموسوعات والمعاجم والمجلات والدوريات.			√		
25	للمكتبة نظام إعارة جيد				√	
26	لمكتبة المؤسسة أوقات عمل مناسبة وكافية ومعلنة.			√		
27	للمؤسسة آلية لتطوير وتحسين خدمات المكتبة.			√		
28	للمؤسسة العدد الكافي من الحواسيب ذات المواصفات المناسبة.			√		
29	المؤسسة توفر البرمجيات الحديثة والمناسبة.		√			

نسبة الأداء لهذا المعيار = $108 \div 43 \times 100 = 39.8\%$



الجامعة الإسلامية – كلية العلوم
السيرة الذاتية لسنة 2021م



(18 مؤشراً)

المعيار السابع: البحث العلمي

ت	المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	0	1	2	3	4
1	للمؤسسة مكتب خاص يتولى إدارة العمليات والاجراءات المتعلقة بالبحث العلمي.				√	
2	للمؤسسة آليات تحدد الأولويات وكافة التسهيلات لدعم البحث العلمي وأعمال الترجمة			√		
3	للمؤسسة ميثاق أخلاقي يضمن التقيد بأدبيات وأخلاقيات البحث العلمي				√	
4	للمؤسسة آليات تحفز الباحثين من منتسبيها لإجراء البحوث العلمية في مجال تخصصهم ونشر نتائجها.			√		
5	للمؤسسة آليات واضحة تعكس مدى الاتساق بين البحث العلمي والعملية التعليمية		√			
6	خطط البحث العلمي في المؤسسة تتوافق مع الأولويات الوطنية في الدولة.		√			
7	للمؤسسة قائمة محدثة لمنشوراتها على موقعها الإلكتروني			√		
8	للمؤسسة ضوابط لتقييم أداء وإنتاج أعضاء هيئة التدريس البحثي بما يحقق تطلعات وتوقعات المؤسسة في مجال البحث العلمي.				√	
9	للمؤسسة آليات عادلة وشفافة لدعم أبحاث وأنشطة أعضاء هيئة التدريس		√			
10	الخطة الاستراتيجية للمؤسسة تظهر التزام المؤسسة بتشجيع ريادة الأعمال والمشاريع في مجالاتها			√		
11	للمؤسسة آلية واضحة ومنظمة للتواصل مع أرباب العمل والخريجين للحصول على التغذية الراجعة لتطوير مناهجها وتعزيز البحوث العلمية التعاونية		√			
12	للمؤسسة آلية واضحة لعقد الاتفاقيات العلمية والبحثية وتبادل الزيارات مع المؤسسات المماثلة في العالم.		√			
13	للمؤسسة آليات واضحة لتقييم وتطوير سياسة البحث العلمي		√			
14	للمؤسسة آلية واضحة تحدد نسبة الإنفاق الكلي على الأبحاث من موازنتها		√			
15	عدد المرات التي أُنشئت بها في الأبحاث العلمية التي أنتجها منتسبو المؤسسة		√			
16	للمؤسسة آلية للبحوث العلمية التعاونية المشتركة مع المؤسسات والقطاعات الأخرى		√			
17	للمؤسسة آلية للمشاركة في المحافل والمؤتمرات العلمية		√			
18	للمؤسسة آلية واضحة للاستفادة من نتائج بحوث الطلاب المتميزة.		√			

نسبة الأداء لهذا المعيار = $100 \times 38 \div 28 = 41.8\%$



الجامعة الإسلامية – كلية العلوم
السيرة الذاتية لسنة 2021م



(29 مؤشراً)

المعيار الثامن: خدمة المجتمع والبيئة

ت	المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	0	1	2	3	4
1	للمؤسسة مكتب خاص يتولى تنسيق برامجها لخدمة المجتمع والبيئة	√				
2	للمؤسسة آلية للتعرف على مشاكل المجتمع المحلي والبيئة المحيطة			√		
3	للمؤسسة آليات لنشر وتعزيز القيم الايجابية: الدينية، الأخلاقية، الوطنية، والانسانية		√			
4	تعد المؤسسة تقرير سنويا يتضمن تفاصيل الخدمات المجتمعية التي شاركت بها	√				
5	للمؤسسة آلية واضحة لاستطلاع ومعرفة رأي المجتمع في ما تقدمه من خدمات مجتمعية وبيئية للاستفادة منها في تطوير عملياتها.		√			
6	للمؤسسة آليات واضحة للتعامل مع النفايات ومخلفات المعامل والورش للمحافظة على سلامة البيئة.		√			
7	للمؤسسة آلية للمساهمة في نشر المعرفة وثقافة الاهتمام بالبيئة داخل المجتمع.		√			
8	للمؤسسة آلية تسهم من خلالها مع مؤسسات المجتمع الأخرى في تنفيذ المشاريع التنموية الاقتصادية والاجتماعية			√		
9	للمؤسسة آلية للتواصل مع المنظمات والمؤسسات والاتحادات والروابط العلمية المختلفة بالداخل والخارج من أجل دعم المجتمع.		√			
10	للمؤسسة آلية لنشر المعلومات حول تجاربها وممارساتها الجيدة، والمشاركة الفاعلة مع المؤسسات المناظرة.		√			

$$\text{نسبة الأداء لهذا المعيار} = 100 \times 40 \div 10 = 25\%$$

المعيار التاسع: ضمان الجودة والتحسين المستمر (16 مؤشراً)

ت	المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	0	1	2	3	4
1	للمؤسسة ادارة خاصة للجودة وضمانها تضم كوادر تتمتع بالكفاءة والمعرفة والخبرة في مجال ضمان جودة التعليم العالي.					√
2	لإدارة الجودة بالمؤسسة آلية واضحة لتجويد العملية التعليمية				√	
3	للمؤسسة آلية تمكن مشاركة ادارة الجودة في صناعة القرار.					√
4	المؤسسة تلتزم بتقديم الدعم وتوفير الامكانيات اللازمة لإدارة الجودة.					√
5	للمؤسسة آليات - في أثناء جمع البيانات لأغراض ضمان الجودة - تضمن الأخذ بآراء أصحاب العلاقة.				√	
6	للمؤسسة آليات تضمن إحالة التقارير والاحصائيات الخاصة بالعملية التعليمية سنوية من الكليات الى ادارة الجودة.					√
7	الإدارة الجودة بالمؤسسة آليات واضحة لقياس مستوى رضا الطلبة والعاملين بها				√	
8	للمؤسسة آلية للتقييم الذاتي وفق معايير الاعتماد الصادرة عن المركز بشكل مستمر.		√			
9	للمؤسسة خطط التطوير والتحسين المستمر في ضوء نتائج التقييم الذاتي		√			
10	للمؤسسة آلية تدعم التعاون والتنسيق بين مكاتب ووحدات الجودة بالمؤسسة.					√
11	للمؤسسة آلية واضحة ونماذج معتمدة لعملية تقييم أداء منتسبيها ونشرها.			√		
12	للمؤسسة آلية تدعو من خلالها أصحاب المصلحة لإبداء آرائهم ومقترحاتهم لغرض التطوير والتحسين المستمر				√	
13	للمؤسسة آلية للاستفادة من نتائج عملية تقييم أداء منتسبيها، وآراء أصحاب المصلحة		√			
14	المؤسسة تعمل على تطبيق خططها التنفيذية ومراجعتها دوريا.		√			
15	للمؤسسة آلية واضحة لتحديد احتياجات التطوير المهني للعاملين		√			
16	للمؤسسة آليات لتوثيق وضمان سلامة البيانات، التي يتم جمعها من أجل إدخال أي تحسينات ضرورية وقياس أثرها.		√			

نسبة الأداء لهذا المعيار = $64/40 = 63\%$